

БРОЈ: 100/2

ДАТУМ: 03.06.2025. године

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ И ПОСЛОВАЊУ
ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА КОМУНАЛНЕ УСЛУГЕ
КОМУНАЛАЦ БЕЧЕЈ
ЗА 2024. ГОДИНУ



Пословно име:	Јавно предузеће за комуналне услуге „Комуналац“ Бечеј
Седиште:	Бечеј, Димитрија-Мите Милованова 5
Претежна делатност:	8130, Одржавање јавних зелених површина
Матични број:	08069565
ПИБ:	102077315
ЈБКЈС:	82323
Оснивач:	Општина Бечеј
Законски заступник:	Зоран Грбић, в.д директор

У Бечеју, јун 2024

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ
„КОМУНАЛАЦ“ БЕЧЕЈ
Број: 100
Дана: 30.05.2025.
Б Е Ч Е Ј

На основу члана 22.став 1 тачка 5 Закона о јавним предузећима („Сл.гласник РС“ 15/2016 И 88/2019) и члана 27. Став 1. Тачка 5. Одлуке о усклађивању одлуке о оснивању јавног предузећа за комуналне услуге („Службени лист Општине Бечеј“ бр. 20/2016, 4/2017 и 18/2019), Надзорни одбор ЈП Комуналац Бечеј на одржаној седници предложеног Дневног реда, доноси следећу:

ОДЛУКУ

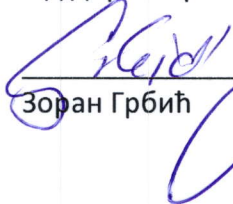
О усвајању редовног годишњег финансијаког извештаја
за 2024.годину

Усваја се годишњи финансијски извештај са мишљењем Екстерног ревизора за 2024.годину Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Бечеј.

Подаци из Финансијског извештаја за 2024.годину за Јавно предузеће за комуналне услуге „Комуналац“ Бечеј су следећи:

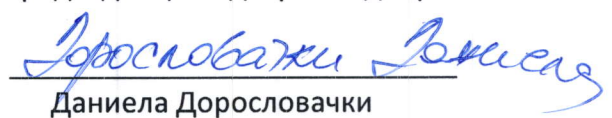
Укупни приходи:	169.601.392,08
Укупни расходи:	182.881.778,66
Финансијски резултат:	-13.280.386,58

в.д.директора


Зоран Грбић



Председница Надзорног одбора


Даниела Дорословачки

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ
„КОМУНАЛАЦ“ БЕЧЕЈ
Број: 100/1
Дана: 30.05.2025.
Б Е Ч Е Ј

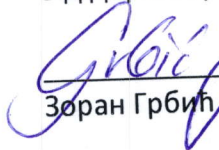
На основу члана 22.став 1 тачка 9 Закона о јавним предузећима („Сл.гласник РС“ 15/2016 И 88/2019) и члана 27. Став 1. Тачка 10. Одлуке о усклађивању одлуке о оснивању јавног предузећа за комуналне услуге („Службени лист Општине Бечеј“ бр. 20/2016, 4/2017 и 18/2019), Надзорни одбор ЈП Комуналац Бечеј на одржаној седници доноси следећу:

ОДЛУКУ
о покрићу губитка
по редовном финансијском извештају за 2024.годину

Губитак од 13.280.386,58 динара ће се покрити из остварене добити из наредног периода пословања.

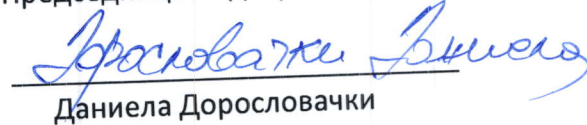
Одлука о покрићу губитка у 2024.години је донета једногласно и упућује се оснивачу Скупштини Општине Бечеј ради давања сагласности на исту, сходно члану 12.став.1 тачка 6.Одлуке о усклађивању одлуке о оснивању јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Бечеј.

в.д.директора


Зоран Грбић



Председница Надзорног одбора


Даниела Дорословачки

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ

• КОМУНАЛАС •

Број: 113/1-1

Дана: 26.06.2025.

Б Е Ч Е Ј

ИЗВОД ИЗ ЗАПИСНИКА

Са 4. (четврте) седнице Надзорног одбора Јавног предузећа „Комуналац“ Бечеј у календарској 2025. години одржане дана: 26.06.2025. године са почетком у 09.00 часова, одржане у просторијама канцеларије директора у седишту управне зграде предузећа. Након упознавања са Дневним редом и усвајања истог, приступило се расправи и гласању по тачкама предложеног Дневног реда.

Седници се одазвало 2 (два) од укупно 3 (три) члана Надзорног одбора и записничар (правник), те у складу са тим констатују да Надзорни одбор може да отпочне са радом и одлучује.

Сваки члан се изјаснио по свим тачкама предложеног Дневног реда.

На предлог Председника једногласно је усвојен:

Дневни ред:

Непотребно изостављено

2. Доношење одлуке о усвајању Извештаја о раду и пословању Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Бечеј за календарску 2024. годину.

Непотребно изостављено.

Након изјашњавања и гласања по овој тачки Дневног реда, једногласно је донета следећа:

О Д Л У К А

2. Усваја се Извештаја о раду и пословању Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Бечеј за календарску 2024. годину.

Непотребно изостављено.

Записничар:

правник предузећа

Милош Милошевић
Вук Милошевић

ЈП „Комуналац“ Бечеј

в.д. директора

Зоран Грбић
Зоран Грбић, дипл. инж.



Председница Надзорног одбора

Дорословачки Даниела
Даниела Дорословачки

САДРЖАЈ

1. Основе за израду годишњег извештаја	3
2. Физички обим активности за 2024.годину	10
3. Реализација финансијског плана	26
4. Политика зарада и запошљавања	35
5. Задуженост	36
6. Закључна разматрања	39
7. Прилог 1	40
8. Прилог 2	50
9. Табеле	54
10. Прилог 3	71

1. ОСНОВЕ ЗА ИЗРАДУ ГОДИШЊЕГ ИЗВЕШТАЈА

1.1 Основни подаци

Пословно име јавног предузећа Јавно предузеће за комуналне услуге „Комуналац“ Бечеј, скраћено пословно име ЈП „Комуналац“ Бечеј.

ЈП „Комуналац“ Бечеј има статус активног привредног друштва са следећим подацима:

- Матични број: 08069565;
- Правна форма: Јавно предузеће;
- Седиште: Бечеј, Димитрија Мите Милованова број 5;
- Оснивач: Општина Бечеј;
- Датум оснивања: 29.09.1989. године;
- ПИБ: 102077315
- Текући рачуни

ОТП банка	
325-9500700006496-10	
325-9500700030742-22	Наменски пољопривредни рачун
325-9500700024306-27	Јавне зелене површине
325-9500700028089-27	Заштићено подручје Стара Тиса
325-9500700035107-22	Риболовачке дозволе
325-9500600036123-30	Погребни рачуни пензионо
325-9500600036124-27	Наменски рачун за боловање
АИК банка	
105-65032-97	
Ерсте банка	
340-32295-45	
Комерцијална банка	
205-271203-18	
Поштанска штедионица	
200-2631630101888-34	
200-2631631301888-92	Јавни радови
Управа за трезор	
840-516743-56	
840-1260743-26	Парк природе Стара Тиса код Бисерног острва

Претежна делатност предузећа су Услуге уређења и одржавања околине, шифра претежне делатности: 8130. Поред поменуте претежне комуналне делатности: Одржавање јавних зелених површина, предузећу су поверене и следеће комуналне делатности:

- 96.03 Управљање гробљима и погребне услуге;
- 52.21 Управљање јавним паркиралиштима;
- 43.21 Обезбеђење јавног осветљења;
- 68.20 Управљање пијацама;
- 42.11 Одржавање улица и путева;
- 81.29 Одржавање чистоће на површинама јавне намене;
- 01.62 Делатност зоохигијене.

Поред претежне и осталих комуналних делатности предузећу су поверена на управљање два природна добра кроз:

- 91.04 Делатност ботаничких и зоолошких вртова и заштите природних вредности:
- Парка природе „Стара Тиса“ код Бисерног острва и
- Споменика природе „Дрворед храста“ код Бачког Петровог Села.

Поред претежне делатности, осталих комуналних делатности и поверених природних добра на управљање, предузеће је регистровано и за обављање следећих делатности:

- 01.19 Гајење осталих једногодишњих и двогодишњих биљака;
- 01.29 Гајење осталих вишегодишњих биљака;
- 01.30 Гајење садног материјала;
- 01.70 Лов, траперство и одговарајуће услужне делатности;
- 02.10 Гајење шума и остале шумарске делатности;
- 47.70 Трговина на мало у осталим специјализованим продавницама;
- 47.89 Трговина на мало осталом робом на тезгама и пијацама;
- 47.99 Трговина на мало изван продавница, тезги и пијаца.

1.2 Органи управљања

Надзорни одбор:

- Даниела Дорословачки, председница

Решење о именовању председника надзорног одбора ЈП „Комуналац“ Бечеј број

І 02-119/2022 од 30.12.2022. године.

- Раде Шибалић, члан надзорног одбора испред оснивача

Решење о именовању чланова надзорног одбора ЈП „Комуналац“ Бечеј број І 02-85/2019 од 21.08.2019. године.

- Биљана Мишковић, члан надзорног одбора из реда запослених

Решење о именовању чланова надзорног одбора ЈП „Комуналац“ Бечеј број І 02-85/2019 од 21.08.2019. године.

Решење о именовању чланова надзорног одбора ЈП „Комуналац“ Бечеј број І 02-25/2025 од 17.04.2025. године.

Законски заступник:

в.д Директор: Зоран Грбић, Решење о именовању за вршиоца дужности директора Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Бечеј до именовања директора по спроведеном конкурс број І 02-92/2024 од 19.09.2024. године.

1.3 Извори финансирања пословања

1.3.1 СОПСТВЕНА СРЕДСТВА

- Делатности погребно, пијаца и паркинг се у потпуности финансирају из сопствених средстава;
- Продавница цвећа као део сектора зеленила се у потпуности финансира из сопствених средстава
- Парка природе „Стара Тиса код Бисерног острва“ се једним делом финансира из сопствених средстава у износу од 13%

1.3.2 БУЏЕТ ОПШТИНА

Буџет општине Бечеј

Индиректни извор финансирања су средства из Буџета општине Бечеј по основу:

- Одлуке о буџету општине Бечеј за 2024. годину од 22.12.2023. године број І 011-67/2023. године,
- Одлука о првом ребалансу буџета општине Бечеј за 2024. годину број І 011-37/2024. године од 09.08.2024. године,

- Решења о давању сагласности на Програма пословања ЈП Комуналац Бечеј за 2024. годину од 31.01.2024. године број I 023-11/2024,

- Решења о давању сагласности на Посебан програм коришћења средстава из буџета општине Бечеј за 2024. годину број I 023-12/2024 од 31.01.2024. године,

- Решење о давању сагласности на Прве измене и допуне програма пословања за 2024. годину број I 023-64/2024 од 07.11.2024. године

- Решења о давању сагласности на Прве измене и допуне посебног програма коришћења средстава из буџета општине Бечеј за 2024. године број I 023-65/2024. од 07.11.2024. године

Из средстава буџета Општине Бечеј финансирају се следеће делатности:

- Комуналне делатности (одржавање чистоће на површинама јавне намене, одржавање јавних зелених површина, зоохигијена);

- Специјализоване услуге по налогу оснивача и инспекције, декорација града;

- Субвенције јавним нефинансијским предузећима (јавну расвету, друмски сабарћај);

- Заштита животне средине (специјализоване услуге, заштита природе);

Индиректно финансирање из буџета ЈП Комуналца регулисано је уговором о повереним комуналним делатностима и пружању специјализованих услуга.

Уговор о повереним комуналним делатностима којим се финансирају из буџета и пружању специјализованих услуга у 2024. години број 030/2024 од 31.01.2024. закључен између Општине Бечеј и ЈП Комуналац и Анекса бр.1 Уговор о повереним комуналним делатностима којим се финансирају из буџета и пружању специјализованих услуга у 2024. години број 030-1/2024 од 08.11.2024. закључен између Општине Бечеј и ЈП Комуналац

Овим уговором су обухваћене програмске активности које се финансирају из буџета општине Бечеј то:

- чишћење улица
- одржавање зелених површина
- машинско резивање
- озелењавање јавних зелених површина и сезонско цвеће
- одношење отпада са јавних површина
- одржавање паркова
- Парк природе „Стара Тиса код Бисерног острва“
- Специјализоване услуге
- Субвенција јавним нефинансијским предузећима и организацијама
- прихватиште за псе – Азил
- зоохигијеничар
- сакупљање и одношење анималног отпада

- управљање/одржавање јавним осветљењем – Улична расвета, субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама
- друмски саобраћај, субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама
- услуге по уговору
- амброзија
- заштита биљног и животињског света и карјолика – Парк природе „Стара Тиса код Бисерног острва“
- санациони поступак уређења дрвореда храста код Б П Села

Буџет општине Жабалъ

Средствима из буџета Општине Жабалъ се финансира део трошкова одржавања заштићеног природног добра Парк природе „Стара Тиса код Бисерног острва“.

Коришћење средстава је регулисано Уговором о одржавању заштићеног природног добра Парк природе „Стара Тиса код Бисерног острва“ број 38 од 31.01.2024. године закључен између Општине Жабалъ и ЈП Комуналац. Овим уговором су регулисани послови заштите и развоја заштићеног природног добра „Стара Тиса код Бисерног острва“ за 2024. годину, а у складу са одлуком о буџету општине Жабалъ за суфинансирање Старе Тисе. Вредност Уговора износи 2.400.000,00 рсд са ПДВ-ом.

Буџет општине Нови Бечеј

Средствима из буџета Општине Нови Бечеј се финансира део трошкова одржавања заштићеног природног добра Парк природе „Стара Тиса код Бисерног острва“.

Коришћење средстава је регулисано Уговором о одржавању Уговор о одржавању заштићеног природног добра Парк природе „Стара Тиса код Бисерног острва“ број 39/1 од 31.01.2024. године закључен између Општине Нови Бечеј и ЈП Комуналац. Овим уговором су регулисани послови заштите и развоја заштићеног природног добра „Стара Тиса код Бисерног острва“ за 2023. годину, а у складу са одлуком о буџету општине Нови Бечеј за суфинансирање Старе Тисе. Вредност Уговора износи 1.300.000,00 рсд са ПДВ-ом.

Аутономна покрајина Војводине – Покрајински секретаријат за урбанизам и заштиту животне средине

Средствима из буџета АП Војводине за 2024. године се суфинансирају активности које су утврђене Годишњим програмом управљања Парком природе Стара Тиса код Бисерног острва за 2024. годину.

Коришћење средстава је регулисано Уговором о суфинансирању активности које су утврђене Годишњим програмом управљања Парком природе Стара Тиса код Бисерног острва за 2024. годину број 002585150 2024 09415 004 000 000 001 04 005 од 18.09.2024. године закључен између Аутономна покрајина Војводине – Покрајински секретаријат за урбанизам и заштиту животне средине, Нови Сад и ЈП Комуналац у вредности од 3.000.000,00 рсд за текуће субвенције.

Годишњи финансијски извештај за 2024. годину састављен је у складу са Законом о рачуноводству („Сл.гласник“ РС бр.73/2019 и 44/2021 – др.закон), МСФИ за МСП и другим подзаконским прописима донетим на основу тог Закона, као и у складу изабраним и усвојеним рачуноводственим политикама предузећа.

ЈП Комуналац је сагласно Закону о рачуноводству у 2024. години разврстано у мало правно лице на основу критеријума који се користе у ту сврху на бази финансијских извештаја у предходној пословној години.

Редован годишњи финансијски извештај правних лица која примењују МСФИ, односно МСФИ за МСП (Међународни стандарди финансијског извештавања за мала и средња правна лица) обухвата:

1. Биланс стања
2. Биланс успеха
3. Напомене уз финансијски извештај
4. Посебни подаци уз редован годишњи финансијски извештај
5. Статистички извештај за 2024. годину
6. Ревизорски извештај са финансијским извештајем који је предмет ревизије
7. Одлука о усвајању финансијског извештаја
8. Одлука о покрићу губитка

1.4 Правни оквир пословања јавног предузећа и организациона структура

Јавно предузеће је у предходној пословној години пословало у складу са важећим прописима, законима и подзаконским актима којима се уређује рад и пословање јавних предузећа.

Организациона шема јваног предузећа дата је у Прилогу 2.

2. ФИЗИЧКИ ОБИМ АКТИВНОСТИ ЗА 2024. ГОДИНУ

2.1 СЕКТОР УРЕЂЕЊА И ОДРЖАВАЊА ЈАВНИХ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА И ЧИСТОЋЕ

2.1.1 Одржавање и одржавање јавних зелених површина

На територији општине Бечеј извршени су следећи радови у складу са програмом пословања предузећа за 2024. годину:

1. Јесење грабљење травњака са одвозом
2. Заливање травњака и рундела 23.860 м² педесетосам пута годишње
3. Кошење по налогу инспекције, оснивача
4. Одржавање постојећих паркова:
 - Горњи парк - велики, код Дечијег диспанзера
 - Доњи парк
 - Мали парк – поред ДТД-а
 - Мали парк
 - Мали парк код „Пиваре“
 - Мали парк код „Живнопромета“
 - Горански парк површина
 - Парк у Бачком Градишту
 - Парк у Бачком Петровом Селу
 - Поред редовног одржавања паркова током године су вршена орезавања моторном тестером са или без ангажовања платформе, рашчишћавање и одвоз орезаних грана, као и уклањање грана као последица временских неприлика.
 - За орезавање дрвећа у општини Бечеј, путем поступка јавне набавке ангажована је група понуђача Машинац – Ресурси доо из Новог Сада, Машинац груп НС доо и Agro work HR Нови Сад и Нови Сад по Уговору за набавку услуга у области хортикултуре машинско орезавање дрвећа 13.2.2.4 од 18.04.2024. године.
Орезано је на више локација у општини Бечеј 97 стабала.

У Бачком Петровом Селу је извршено отклањање осушених стабала храста.

Током 2024. године вршено је сузбијање амброзије на територији општине Бечеј, сузбијање амброзије је рађено механичким путем – кошењем.

Сузбијање амброзије је рађено са следећим локацијама

Бечеј: обала Тисе-шеталиште, камп насеље, зелене површине око видиковца на Тиси, околина фудбалског стадиона; околина помоћног фудбалског игралишта, околина Шлајза, обала канала ДТД - шеталиште, околина „шљункаре“ према Новом Бечеју, насеље Мали Рит, активна гробља, део Дудара, крај улице Ботра, улица Петровоселски пут, простор око тениских терена, стари Иђошки пут, делови Горанског парка, Градиштански пут – део, ливада код улице Данила Бућана и крај улице Шипош Јаноша, улица 7. јула, Тополски пут, индустријска зона;

Бачко Петрово Село: дуж Чика обала, околина насипа на Тиси -шеталиште, вашариште, околина фудбалског стадиона

Бачко Градиште: парк велики

Радичевић: околина месне заједнице

Пољанице: околина месне заједнице, дечије игралиште

У оквиру позиције сезонско цвеће и саднице посађено је 421 различитих биљака следеће структуре:

Juniperus stricta ком 8; Chamaecyparis ellwoody ком 12; Taxus baccata fasigiata aurea ком 4; Euonymus fortunei emerald gold ком 50; Lavandula ang.munstead ком 89; Totem ellwoodii ком 5; Prunus laurocerasus ком 103; Photinia fraseri red robin ком 126; Lavandula ang. Munstead ком 24.

2.1.2 Одржавање чистоће на јавним површинама

Динамика чишћења улица се састоји из два програма и садржаја радова и то ручно чишћење улица и чишћење улица за време зимских падавина.

Динамика чишћења улица

Површине које су одржаване током 2024. године а у складу са програмом пословања за 2024. годину:

Улице које се чисте сваки дан – Бечеј

- Трг ослобођења
- Улица Главна од Трга до ул. Золтана Чуке
- Улица Зелена од ул. Зелена до ул. Милоша Црњанског
- Површина између зграда Општине Бечеј, ПИК-а Бечеј и Пореске управе
- Улица Новосадска од Трга до ул. Зелене
- Улица Уроша Предића од Трга до ул. Зелене
- Улица Данила Киша
- Улица Герберова од Трга до ул. Доситејеве
- Улица Браће Тан

Бачко Градиште – два пута недељно

- Ужи центар
- Парк и улице око парка
- Дечије игралиште у улици 22. октобра
- Од улице Главне до силаска према Тиси
- Улица Главна пут од села до моста на Старој Тиси

Бачко Петрово Село – два пута недељно

- Ужи центар
- Шири центар
- Парк угао улица Јожеф Атиле и Дожа Ђерђа
- Парк испред амбуланте

Радичевић, Милешево, Дрљан

- Одржавање ужег центра

Бечеј

- Шеталиште на Тиси, једном недељно
- Чишћење степеништа на обали Тисе, једном недељно

Друге услуге и ванредни послови

- Током јануара урађени су и ванредни послови на уређењу Видиковца на Тиси и околине поводом комеморације Помен жртвама рације у Другом светском рату 27.01.2024. године.
- Уређење простора за организовање манифестације „Бечеј ноћу“ на тргу у Бечеју, као и чишћење простора после манифестације
- Уређење простора за организовање манифестација „Цветне пијаце“ на тргу у Бечеју, као и чишћење простора после манифестације
- Чишћење крупног отпада на зеленим површинама у општини Бечеј

Структура прихода - зеленила и чистоће Прилог 1а

2.2 СЕКТОР КОМУНАЛИЈА

2.2.1 Зоохигијена и прихватилиште за псе

Задатак Зоохигијеничарске службе је хватања паса луталица у насељеним местима општине Бечеј по позиву грађана и по налогу инспектора, као и сакуљање лешева животиња са јавних површина и из домаћинства.

Прихватилиште за псе је основано ради контроле и смањења популације паса луталица на јавним површинама на територији општине Бечеј. У прихватилиште се прихватају пси луталице, о прихваћеним псима се брине до њиховог удомљавања, угинућа или еутаназије.

Дневне, редовне активности које се обављају током читаве године, 365 дана су:

- Храњење животиња два пута дневно;
- Појење паса, тј. обезбеђивање стално доступне пијаће воде;
- Чишћење дворишта;
- Свакодневна процена здравственог стања животиња

Недељне активности, које се извршавају два пута недељно су:

- Чишћење, прање и дезинфекција боксева;
- Прање посуда за воду и храну;
- Чишћење и одржавање дворишних објеката

Током 2024. године извршено 130 вакцинације, чиповано је 100 паса, кастрирано 14, стерилисано 23 женки и еутанизирано 3 пса.

На крају 31.12.2024.године број одраслих паса у азилу је 260 , док је број штенаца 0, укупно 260 паса.

Током 2024. године удомљено је 65, а угинуло 125 паса.

Сакупљање и одношење анималног отпада путем спроведеног поступка јавне набавка по Уговору број 15.2.2.4 од 27.03.2023. године и Уговору 13.3.3.4 од 22.04.2024. године, поверено је предузећу Еко вет плус доо Врбас. Количина сакупљеног анималног отпада током 2024. године износи 60.560 кг.

Структура прихода - зоохигијену и прихватилиште за псе Прилог 16

2.2.2 Управљање гробљима и погребне услуге

Делатност ЈП Комуналаца која остварује приходе 100% из сопствених извора. У оквиру овог сектора обављају се послови сахрањивања, уређења и одржавања гробља на три активна гробља у Бечеју (Православном, Малом католичком и Великом католичком гробљу), гробљу у Бачком Петровом Селу и гробљу у Бачком Градишту.

Приходи се остварују путем продаје погребне опреме у продавници у Бечеју улица Главна бр.27, пружању погребних услуга, накнада закупа и резервације гробних места, костурнице, услуге сахрањивања, накнадом за извођење грађевинских радова и коришћење простора за извођење грађевинских радова - подизање споменика, постављање надгробних плоча, изградња костурница, превоз покојника, наплата коришћења просторија са расхладним уређајем.

Реализовани приходи у односу на план износе 74% од планираних.

Служба је организована за рад од 0 до 24 часа са два погребна возила и са неопходним извршиоцима, како би у сваком тренутку били спремни да се одазову позиву на целој територији општине. Чуварску службу на гробљима, као и услуге сахрањивања врше гробари у склопу својих послова.

Време посете гробљима:

- у летњем периоду је од 6 до 21 часова,
- у зимском периоду од 7 до 18 часова.

Број грађевинских радова који су извршени у 2024. години на свим гробљима је 132.

Број сахрана у 2024. по гробљима:

Редни бр.	Гробље	Број сахрана
1.	Велико католичко гробље	129
2.	Мало католичко гробље	55
3.	Православно гробље	176
4.	Бачко Петрово Село	31
5.	Бачко Градиште	42
Укупно		433

Структура прихода - делатност управљање гробљима и погребне услуге Прилог 1д

2.2.2 Пијаца

У 2024. години пружање услуге тржнице на мало, ЈП Комуналац Бечеј је обављао у Бечеју на Великој и Малој пијаци, Бачком Петровом Селу и Бачком Градишту. Приходе овај сектор обезбеђује 100% из сопствених извора путем наплате накнаде коришћења пијачног простора, резервације продајних места на пијацама, накнаде закупа пословног простора и објеката, остварење у односу на план 96%. На пијацама у насељеним местима Радичевић, Милешево и Дрљан није се наплаћивала пијачарина из разлога неисплативости.

Одржано је три вашара током 2024. године.

Број закључених уговора о закупу пијачног простора и пијачног објекта по насељеним местима:

- Бачко Петрово Село 102 уговора
- Бачко Градиште 31 уговора
- Ново Село Бечеј 68 уговор
- Велика пијаца Бечеј 197 уговора

Структура пијачног простора по насељеним местима

Насељено место	Столови покривени и непокривени	Бетонске коцке	Паркинг	Пословни простор
Бечеј				
-Велика пијаца	240	360	50	4
-Мала пијаца	58	197	0	1
Бачко Петрово Село	135	7	0	5
Бачко Градиште	40	60	0	0
Радичевић	10	3	0	0
Милешево	10	0	0	0
Дрљан	0	0	0	0

Пијачни дани

Бечеј	Велика пијаца	уторак				субота	
Бечеј	Мала пијаца			четвртак			недеља
Б П Село	Пијаца		среда		петак		недеља
Б градиште	Пијаца		среда				недеља
Радичевић	Пијаца		среда				недеља
Милешево	Пијаца	уторак					
Дрљан	Пијаца						
Б П Село	Вашар	Сваког месеца који има пет недеља					

Структура прихода – пијаце Прилог 1г

2.3 СЕКТОР ОБЕЗБЕЂЕЊА ЈАВНЕ РАСВЕТЕ И ОДРЖАВАЊА УЛИЦА И ПУТЕВА, ПП „СТАРА ТИСА“ И СП „ДРВОРЕД ХРАСТА“

2.3.1 Заштићено природно добро Парк природе „Стара Тиса“ код Бисерног острва

Парк природе „Стара Тиса“ код Бисерног острва проглашен је заштићеним добром и дат на управљање ЈП Комуналцу Бечеј 2008. године. Средства којима се финансира ова делатност су делом из буџета општина Бечеј, Нови Бечеј, Жабаљ и АПВ, а делом из сопствених средстава која потичу од продаје дозвола за пецање, продајом рибе од селективног излова и наплатом накнаде за коришћење терена.

Мере заштите и очување заштићеног подручја врше се помоћу чуварске службе, и референта за заштиту животне средине. Чуварска служба је ангажована 24ч у три смене.

Контрола квалитета воде у заштићеном подручју, тј. мониторинг физичко хемијских параметера током 2024. године вршила се на седам локација, три пута годишње (март, јул и новембар), испитивањ је извршио Природно-математички факултет Универзитет у Новом Саду, Департман за биологију и екологију. Вршена је перманентна контрола упуштања воде из басена рибњака који је у власништву ПИК Бечеја током мреста рибе како би се задржао ниво воде и не би угрозио мрест рибе.

Ради одржавања оптималног нивоа воде, потребног за мрест аутохтоних врста риба у тршћацима, и у 2024. години настављена је сарадња са ДТД „Средња Бачка“ из Бечеја.

У 2024. години набављена је следећа опрема за ПП Агрегат Хонада; моторни бушач са бургијама; моторна тестера; моторна коса; ванбродски мотор; камере

Број продатих дозвола по врстама по Извештају о реализацији привременог програма управљања парком природе Стара Тиса код Бисерног острва за 2024. годину :

Врсте дозвола по категоријама	Ознака обрасца	Вредност дозволе у рсд	Број продатих дозвола у комадима
Годишња дозвола за рекретивни риболов у заштићеном подручју	D5	6.000,00	445
Дневна дозвола за рекретивни риболов у заштићеном подручју	D6	1.3000,00	101
Вишедневна дозвола за рекретивни риболов у заштићеном подручју	D7	2.600,00	12

На основу годишњег програма управљања рибарским подручјем у 2024. години извршено је порибљавање са 400кг шаранске млађи, на локацијама код моста у Чуругу пуштено је 200кг шаранске млађи и исто толико у Бачком Градишту. Због немогућности набавке рибље млађи штуре, лињака и жутог караша, порибљавање овим врстама није извршено.

Активности у Парку природе у току 2024. године:

Јануар:

- у Чуругу се пливало поводом манифестације „Часни крст“;
- отпочети су санациони радови сламнатог крова на инфо кућици;
- на води су доминирала јата корморана, а поред њих су затечене још сарке, чапље, лабуди, галебови, патке, а уочен је орао мишар, фазани и др;
- током јануара месеца је била испуштана вода из Рибњака у Стару Тису.

Фебруар:

- пријављена је паљевина у парку; извршена је ванредна инспекција од стране инспекторке Злате Павловић, поводом наведен паљевине; контактиран је МУП Жабља поводом истог догађаја;
- јато корморана и даље су најбројнији у јатима, док се затичу појединачно сарке, чапље, патке и друге птице;

Март:

- начињено 7 записника поводом реконструкције молова;
- излазак геометра и отпочето обележавање граница парка у Бачком Градишту;
- број јединки корморана у јатима се смањује, а срећу се лабудови, сиве чапље, плаве сенице, дивље патке, сарке и др; регистрована је уобичајена активност видри;

Април:

- урађено је 25 записника који се тичу реконструкције и контроле молова;
- спроведена је акција кошења траве око моста, сакупљање смећа и уређивање код и око самог Инфо центра;
- и даље се примећује тенденција смањења броја корморана, за разлику од лабудова, сивих и других чапљи, дивљих патака, сарки, плавих сеница и др.; уобичајена активност видри;

Мај:

- урађено 14 записника – претежно су биле нулте контроле;
- акција пролећног уређења околине инфо-кућице: кошење, сакупљање смећа, поправка и фарбање мобилијара;

- 18.05 организовано је такмичење од стране УРС „Šaran-Ponty“ из Бачког Градишта;
- организована возња чамцима за учитеље ОШ „Миливоје Чиплић“ из Новог Бечеја и њихове госте;
- уобичајена активност различитих птица: корморана, сивих чапљи, сарки, плавих сеница, великих белих чапљи, орла мишара, дивљих патки и друге, које се виђају спорадично попут кукавица, голубова, сеница и сл; у новом гнезду лабудова примећено 7 птића;

Јун:

- у јуну месецу је сачињено 10 записника;
- угошћена су деца виших разреда основних школа из Бечеја, Бачког Градишта и Новог Бечеја. Организован им је интерактивно предавање о значају Парка природе, школица спортског риболова и возња чамцем са чуварима и предавачима;
- 15.06 одржано је првенство Србије у веслању у организацији клуба из Чуруга, а манифестација је пропраћена од стране чуварске службе;
- 15.06 одржало се такмичење у рекреативном риболову у организацији УРС „Стара Тиса“ из Чуруга;
- 22.06 одржано је такмичење у рекреативном риболову од стране УРС „Шаран-Ponty“ у Бачком Градишту;

Јул:

- у текућем месецу је начињено 22 записника;
- 28.07 – одржан је пливачки маратон у организацији Пливачког клуба „Маратон“ из Бачке Тополе – где је чуварска служба пропратило такмичење као помоћ у обезбеђењу;
- 28.07 – одржана је традиционална манифестација „Чурушка регата“ коју је испратила чуварска служба ;
- на 2-ом километру је примећено окупљање галебова у јато; од 8– 17-ог километра је уочен већи број корњача на сунчаним странама обала са бачке стране; на 12-ом километру је територија пара лабудова са 6 птића; на делу од 6 – 8-ог километра је примећено јато сарки са обе стране обале, као и дивљих патак у повећаном броју.

Август:

- у овом месецу је сачињено 16 записника;
- повећан број посетилаца, купача и излетника у ПП услед сезоне годишњих одмора;
- отпочиње груписање корморана – око 10-ак јединку у јату; и даље повећан број корњача на обалама, а уочена је и групација од 5 јединки како плута на деблу у трсци; у парку је присутно два пара лабудова од којих је у једном 6, а другом леглу 4 птића; на 2-ом километру је примећено формирање гакова у јата од 5-8 јединки; од осталих птица су примећене сарке, детлићи, галебови, сиве чапље, беле чапље, као и видре које су видно активне.

Септембар:

- током септембра је сачињено 4 записника;
- број корморана у јатима је у паду – на око 5 јединки, док је број галебова у јатима у порасту, око 20-ак јединки; корњаче се и даље окупљају и сунчају на осунчаним обалама, као и змије белоушке; легло лабудова се растурило, али су још 3 млада лабуда примећена на водама „Старе Тисе“, независно од родитељског пара; од осталих птица су примећене сарке, кукавица, плаве сенице, детлићи, сиве чапље, беле чапље, патке, орао мишар, а од сисара су примећени поред видре још лисица и водени пацов.

Октобар

- у октобру је сачињено 6 записника;
- корморани су у мањим јатима – до 5 јединки, галебови у већим – до 20; корњаче излазе на обалу да се сунчају; од осталих птица су уочене сарке, плаве сенице, сиве чапље, беле чапље, барско пиле, лабудови, орао мишар и патке; од сисара је уочена видра;
- 12.10 – одржано је предавање о значају Парка природе за ученике основних школа од V до VIII разреда из Бечеја, Чуруга, Бачког Градишта и Новог Бечеја. Поред предавања деца су се провозала са предавачима и чуварима и имали су прилике да се окушају у школици спортског риболова.
- 14.10 је примећено угинуло тело одраслог лабуда, о чему је обавештен Покрајински завод за заштиту животне средине, као и Републичка инспекција за ветерину која је са ветеринарима изашла на терен ради узимања узорка и уклањања тела; анализом је потврђено да је птица умрла услед птичјег грипа, тако да су у наставку спровођене мере дате од стране Републичке ветеринарске инспекције;

Новембар

- у новембру је сачињено 3 записника;
- формирало се велико јато корморана које понекад броји чак 100-200 јединки, док су галебови у јатима од око 20-ак; од осталих птица су примећене сарке, сиве чапље, гак, беле чапље, барско пиле, лабуди, орао мишар и патке; од сисара је уочавана видра;
- геометар са чуварима парка и вршио је обележавање и постављање граничних стубова парка у Бачком Градишту;
- 20.11 – отпочело се са постављањем бубњева и изловљавањем патуљастих сомића, као инвазивне алохтоне врсте.

ПОДАЦИ О КВАЛИТАТИВНОМ САСТАВУ РИБЉЕГ ФОНДА НА ОСНОВУ ИЗВЕШТАЈА О УЛОВУ РИБЕ РИБОЛОВАЦА И ПРИВРЕДНИХ РИБАРА

ВРСТА РИБЕ (назив, латински назив)	Рекреативни риболов
	кг
Шаран (<i>Cyprinus caprio</i>)	845
Штука (<i>Esox lucius</i>)	12
Сом (<i>Silurus glanis</i>)	1480
Смуђ (<i>Sander lucioperca</i>)	3240
Деверика (<i>Abramis brama</i>)	280
Бабушка (<i>Carassius gibelio</i>)	6120
Црвенперка (<i>Scardinius erythrophthalmus</i>)	10
Остала риба	3394

ПОДАЦИ О РАДУ РИБОЧУВАРСКЕ СЛУЖБЕ

ПАРАМЕТАР РАДА	ПОКАЗАТЕЉ
број пређених километара возилима	14.558 km
број пређених километара моторциклима	-
број километара пређених пловилима	10.420 km
број пређених километара пешачким патролама	260 km
број контролисаних лица у обављању риболова	660
број одузетих електроапарата	-
број одузетих чамаца	4
број одузетих мрежа	121
дужина одузетих мрежа	3.660 m
број одузетих сенкера	-
број одузетих црпаца	-
број одузетих бубњева	-

број одузетих струкова и самица	-
број одузетих средстава и алата за рекреативни риболов	-
број поднетих прекршајних пријава	-
број процесуираних прекршајних пријава	-
вредност новчаних казни процесуираних прекршајних пријава (динара)	-
број поднетих кривичних пријава	-
број процесуираних кривичних пријава	-
вредност новчаних казни процесуираних кривичних пријава (динара)	-

Структура прихода - ПП Стара Туса Прилог 1д

2.3.3 Одржавање јавне расвете и управљање путевима

На својој IX седници одржаној 23.11.2016. године Скупштина општине Бечеј је донела Одлуку о покретању поступка ликвидације Јавног предузећа Дирекција за изградњу и Одлуку о усклађивању Одлуке о оснивању Јавног предузећа за комуналне делатности „Комуналац“ Бечеј, којом нам је поверено пет нових делатности које је до тада обављала ЈП Дирекција за изградњу, а то су:

1. одржавање улица, путева и саобраћајне сигнализације
2. уређивање банкина
3. чишћење снега (зимска служба)
4. управљање јавним путевима
5. обезбеђивање јавног осветљења

У оквиру наведених делатности које су поверене Јавном предузећу за комуналне делатности „Комуналац“ Бечеј, обављају се следећи послови:

1. Одржавање улица, путева и саобраћајне сигнализације:
 - Редовно и ванредно одржавање коловоза (поправка рупа, асфалтирање, крпљење)
 - Обележавање хоризонталне и вертикалне сигнализације (означавање пешачких прелаза, саобраћајних знакова)
 - Постављање и поправка саобраћајних знакова и опреме пута
 - Контрола стања путне инфраструктуре и сигнализације
2. Уређивање банкина:
 - Насипање и равнање банкина поред коловоза
 - Косидба и одржавање травнатих површина уз путеве
3. Чишћење снега (зимска служба):
 - Уклањање снега са улица, путева и тротоара
 - Посипање соли и ризле ради спречавања поледице
 - Интервентно ангажовање у случају снежних падавина и мрза
 - Одржавање проходности јавних саобраћајница у зимским условима
4. Обезбеђивање јавног осветљења:
 - Постављање и одржавање расветних тела на јавним површинама
 - Редовна контрола исправности јавне расвете
 - Замена сијалица и поправка инсталација
 - Осветљавање јавних манифестација и догађаја по потреби

Одржавање улица, путева и саобраћајне сигнализације:

Одржавање семафора, подразумева редован обилазак семафора на 9 семафоризованих раскрсница на територији општине Бечеј, ангажовање аутокорпе, отклањање свих недостатака на спољној опреми семафора, превентивној контроли и отклањање лакших кварова и поправка модула пружалац услуге Селма доо Суботица по Уговору 16.18.4 од 19.09.2023.године и Уговору о јавној набавци 13.6.6.4 од 02.09.2024. године.

Радови на одржавању вертикалне сигнализације је у 2024. години поверено је извођачу Боја доо Сомбор

Радови на обележавању хоризонталне сигнализације су рађени у зонама повећаних ризика као што су саобраћајнице испред школа, обданишта и слично. Ове године је обележено 514м² пешачких прелаза, 60 натписа „ШКОЛА“ и 47 ознака X, извођач Боја доо Сомбор

У току 2024.године су планираним средствима уређени следећи тротоари:

- Бечеј, улица Чарнојевићева 35м²
- Бечеј, Тополски пут 120м²
- Бечеј, Змај Јовина 88м²
- Бечеј, Милоша Црњанског 20м²

Чишћење снега (зимска служба) - одржавање путева и улица у општини Бечеј у зимском периоду је било поверено по уговору о ЈН бр.15.6.8.4 од 13.11.2023. године извођачу Еко градњи доо Зрењанин.

У периоду од 1. децембра 2023. године до 31. марта 2024. године спровођено је одржавање улица у оквиру зимске службе, при чему је утрошено 95 тона хладног асфалта за санацију ударних рупа на најкритичнијим локацијама у вредности 2.256.630,00 рсд са пдв.

Обезбеђивање јавног осветљења - услугу одржавања јавне расвете је обављало предузеће ЕлектроЛив Горан Вујков Пр Бечеј на основу спроведеног поступка ЈН Уговор бр.15.3.4.4-1/III од 04.03.2025.године на основу оквирног споразума бр.15.3.4.4

Структура прихода – одржавање јавне расвете и управљање путевима Прилог 1ђ

2.4 СЕКТОР УПРАВАЉАЊА ЈАВНИМ ПАРКИРАЛИШТИМА И ОПШТИМ ПОСЛОВИМА

2.4.1 Паркинг служба

Делатност која се финансира 100% из сопствених средстава. Током 2024. године у оквиру ове делатности остварени приходи су 63% у односу на план. Предузеће је у току 2024. године обављало послове одржавања, опремања, као и налате накнада коришћења јавних паркиралишта Централне зоне у насељеном месту Бечеј, са циљем стимулисања краткотрајног паркирања и повећања обрта паркирања на јавним паркиралиштима.

У централној зони Бечеја постоји 445 паркинг места која су обухваћена наплатом.

Финансијска средства су обезбеђена наплатом паркинга на јавним паркиралиштима, која се врши:

- Путем мобилног телефона, слањем СМС порука укупно за 2024. годину 97.373 поруке
- Продајом годишњих претплатних карата, 197 карте за 2024. годину
- Продајом месечних претплатних карата, 421 карте за 2023. годину
- Број издатих посебних паркинг карти 1.227 за 2024. годину

Структура прихода - паркинг служба Прилог 1е

2.5 Специјализоване услуге по налогу оснивача, инспекције, декорација града

У оквиру ове буџетске позиције извршени су послови које је наложила инспекцијска служба општинске управе Бечеј, вршена је монтажа и демонтажа новогодишње расвете, набавка нових декоативних елемената, набавка нових и поправка постојећих елемената на дечијим игралиштима у Бечеју и насељеним местима као и различити послови који су неопходни за функционисање града и одржавање манифестација.

Послови који су обављени током 2024. године у оквиру ове буџетске позиције су:

- Крчење и привођење намени старог дела гробља у Бачком Петровом Селу
- Уређење зелене површине на локацији Новосадска бр.4
- Изнајмљивање паука за манифестацију „Бечеј ноћу“
- Санација оштећених клупа на шеталишу крај Тисе
- Санација оштећеног зида на православном гробљу у Бачком Петровом Селу

Структура прихода - услуге по налогу оснивача, инспекције, декорација града Прилог 1ж

3. РЕАЛИЗАЦИЈА ФИНАНСИЈСКОГ ПЛАНА

3.1 Основни показатељи

Програмом пословања за 2024. годину предвиђена је нето добит у износу од 114 хиљада динара. На крају 2024. године, јавно предузеће је остварило бруто губитак у износу од 12.626, тј. нето губитак од 13.280 хиљада динара.

Остварење нето губитак у 2024. години у односу план – реализација и прегледом из предходних година из предходне године у хиљадама динара:

Вредност	Укупни трошкови	Укупни приходи	Бруто финансијски резултат
Реализација у 2022.г	208.801	203.220	-5.581
Реализација у 2023.г	195.106	195.411	305
План у 2024.г	195.525	195.639	114
Реализација у 2024.г	182.063	169.437	-12.626

Основни обрасци финансијског извештаја за јавна предузећа су Биланс стања и Биланс успеха, те се у наставку дају дати обрасци посматрани на релацији реализација у 2022 години, 2023 години, план у 2024, реализација у 2024. Табела 1. и Табела 2.

Обрасци завршног рачуна и мишљење независног ревизора заједно са Статистичким извештајем који су послати Агенцији за привредне регистре налазе у Прилогу бр.3 овог извештаја.

Ревизорска кућа која је ревидирала последњи финансијски извештај Центар за ревизију и економска истраживања Нови Сад, овлашћени ревизор Дејан Хајдер .

У погледу извештавања о степену извршења Програма пословања за 2024. годину, а у складу са Правилником о обрасцима тромесечних извештаја о реализацији годишњег односно трогодишњег програма пословања јавних предузећа („Сл. Гласник РС“ бр.36/2016), ЈП Комуналац је ажурно, а у складу са законским роковима, Обрасце кварталног извештавања о реализацији програма пословања достављало надлежном лицу Оснивача које је обрасце прослеђивало надлежном Министарству, сектору за контролу и надзор над јавним предузећима. Такође, обрасци се налазе и на сајту јавног предузећа.

3.2 Рацио показатељи

На основу расположивих података из финансијских извештаја ЈП „Комуналац“ Бечеј за 2024. годину, извршена је анализа основних финансијских показатеља који се односе на профитабилност, ликвидност, задуженост и структуру трошкова предузећа.

Показатељ EBITDA (зарада пре камата, пореза и амортизације) износи -5.415 хиљ. РСД. Негативна вредност указује да оперативни приходи нису довољни да покрију основне трошкове пословања чак ни пре обрачуна амортизације, што представља озбиљан сигнал о одрживости основне делатности.

Показатељ ROA (повраћај на укупну активу) за 2024. годину износи 0,00%. Ово указује да предузеће није остварило нето добитак у односу на укупна средства којима располаже. Овај резултат је одраз минималне или непостојеће профитабилности у 2024. години.

Показатељ ROE (повраћај на сопствени капитал) за 2024. годину такође износи 0,00%, јер није остварена добит. Ово указује да није било повраћаја на уложени сопствени капитал, што може утицати на дугорочну одрживост предузећа.

Оперативни новчани ток за 2024. годину износи 6.807 хиљ. РСД. Позитиван новчани ток је резултат амортизације и смањења обртних средстава, и представља солидан индикатор краткорочне ликвидности упркос негативном EBITDA.

Однос дуга и капитала износи 8,44. Ово значи да се на сваки динар сопственог капитала ослања преко осам динара обавеза. Овакав ниво задужености представља висок финансијски ризик и указује на ниску капиталну стабилност.

Показатељ текуће ликвидности износи 0,20, што значи да обртна имовина покрива само 20% краткорочних обавеза. Ова вредност указује на озбиљан проблем са краткорочном платежном способношћу.

Учешће зарада у пословним приходима трошкови зарада чине 53,37% укупних пословних прихода. Овај висок удео указује да је значајан део прихода усмерен на покриће трошкова радне снаге, што оставља ограничен простор за друге оперативне потребе.

Број запослених је нижи од планираних вредности за 4% нижа у односу на прошлу годину.

Инвестиција у току 2024. године је реализована у виду мултифункционалне машине, која се финансира средствима из буџета Општине Бечеј.

Приказ реализованих индикатора пословања 2022.-2024.година однос план-реализација:

		2022. година	2023. година	2024. година
Укупни капитал	План	11.224	10.937	10.794
	Реализација	4.998	5.303	0
% одступања реализације од		-55%	-52%	-100%
% одступања реализације у односу на реализацију		-53%	0%	-100%
Укупна имовина	План	73.931	83.258	80.456
	Реализација	89.827	86.346	75.302
% одступања реализације од односу на реализацију претходне године		+22%	+4%	-6%
		+23%	0%	-13%
Пословни приходи	План	215.352	217.992	195.639
	Реализација	202.492	194.338	168.692
% одступања реализације од односу на реализацију претходне године		-6%	-11%	-14%
		+17%	0%	-13%
Пословни расходи	План	214.173	209.705	194.775
	Реализација	205.715	182.449	179.195
% одступања реализације од односу на реализацију		-4%	-13%	-8%
		+20%	0%	-2%
Пословни резултат	План	1.179	8.287	864
	Реализација	-3.223	11.889	-10.503
% одступања реализације од односу на реализацију претходне године		-373%	+43%	-1316%
		-271%	0%	-188%
Нето резултат	План	249	343	114
	Реализација	-5.581	305	-13.280
% одступања реализације од односу на реализацију претходне године		-2341%	-11%	-11749%
		-1604%	0%	-4454%
Број запослених на дан 31.12.	План	52	50	47
	Реализација	50	48	45
% одступања реализације од односу на реализацију		-4%	-4%	-4%
		+2%	0%	-6%
Просечна нето зарада	План	64.873	75.584	82.835
	Реализација	64.961	75.501	86.896
% одступања реализације од односу на реализацију		+0%	-0%	+5%
		+18%	0%	+15%
Инвестиције	План	5.000	1.901	1.899
	Реализација	4.442	2.293	1.897
% одступања реализације од односу на реализацију претходне године		-11%	+21%	-0%
		0%	0%	-17%

	2022. године реализација	2023. године реализација	2024. године реализација
EBITDA	898	16.536	-5415
ROA	0,00	0,00	0
ROE	0,00	0,06	0
Оперативни новчани ток	417	1305	6807
Дуг / капитал	16,97	15,28	8,44
Ликвидност	0,40	0,35	0,20
% зарада у пословним приходима	36,82	41,31	53,37

	Стање на дан 31.12.2022.	Стање на дан 31.12.2023.	Стање на дан 31.12.2024.
Кредитно задужење без гаранције државе	11.578	7.268	5.353
Кредитно задужење са гаранцијом државе	0	0	0
Укупно кредитно задужење	11.578	7.268	5.353

		2022. година	2023. година	2024. година
Субвенције	План	49.860	61.568	41.638.000
	Пренето	42.093	48.822	39.764.164
	Реализовано	42.093	48.822	39.764.164
Остали приходи из буџета	План	107.690	103.393	86.074.016
	Пренето	100.684	93.136	80.441.725
	Реализовано	100.684	93.136	80.441.725
Укупно приходи из буџета	План	157.550	164.961	127.712.016
	Пренето	142.777	141.958	120.205.889
	Реализовано	142.777	141.958	120.205.889

3.3 Анализа расхода по наменама

Посматрајући расходе у 2024. години реализација трошкова у односу на план је остварена са 93%. Укупни расходи остварени су у износу од 182.063 хиљада динара, што је мање у односу на планиране укупне расходе за 7%. Пословни расходи заузимају учешће од 92% у укупним расходима.

Анализирајући трошкове по групама и по годинама, закључује се да учешће трошкова из групе 52, а који се односе на исплаћене зараде радника и осталих личних примања у укупним трошковима доминантно оптерећују пословање предузећа. Постоји значајно повећање када посматрамо однос 2022. годину, 2023. годину и 2024. годину услед повећања минималне цене рада. Групи 53 трошкови производних услуга су условљени повереним пословима који се финансирају из буџета општине Бечеј.

Укупни расходи у 2022. години износили су 185.535 хиљада РСД и представљају базу за поређење. У 2023. години дошло је до пораста на 195.106 хиљада РСД, што представља повећање од 5,2 %, највише услед скока 'Осталих расхода'. Планирани расходи за 2024. били су 195.523 хиљада РСД, али је реализација била мања и износила је 182.063 хиљада РСД, што представља пад од 6,7 % у односу на 2023. и 7,4 % у односу на план.

Група 50 – Набавна вредност продате робе је у 2024. години порасла за 22,7 % у односу на 2023, али је благо испод планиране вредности. Група 51 – Трошкови материјала су смањени за 12,3 %, што указује на контролу потрошног материјала. Група 52 – Трошкови зарада бележе раст од 12,1 % и представљају 49,5 % укупних расхода. Група 53 – Трошкови производних услуга су смањени за 20,6 %. Група 54 – Амортизација је већа за 9,5 %, што је последица набавке нове опреме. Група 55 – Нематеријални трошкови су смањени за 15,6 %. Група 56 – Финансијски расходи су порасли због већих камата. Група 57 – Остали расходи су нормализовани у односу на једнократне трошкове из 2023. године.

Кад посматрамо 2024. годину трошкови зарада су испод плана за 1 %, али удео у укупним расходима расте на 49,45 %. Материјал и производне услуге доносе укупну уштеду од 14,7 милиона РСД у односу на 2023. Нематеријални трошкови су испод плана за 4,5 милиона РСД. Амортизација премашује план за 588 хиљада динара. Остали расходи су се вратили на редован ниво након изузетка у 2023.

Консолидовано смањење трошкова у 2024. години у односу на 2023. износи 13 милиона динара, међутим, значајна зависност од расхода за зараде представља ризик за будућност, посебно ако се има у виду тренд пораста ове групе трошкова.

Трошкови по групама рачуна за 2022. годину, 2023. годину и 2024. годину однос план–реализација:

Структура расхода по намени	Реализација 2022. године	Учешће	Реализација 2023. године	Учешће	План 2024. година	Учешће	Реализација 2024. године	Учешће
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Назив	31.12.2022.	%	31.12.2023.	%	31.12.2024.	%	31.12.2024.	%
ГРУПА РАЧУНА 50 Набавна вредност продате роба	9.247	4,98%	9.247	4,98%	12.800	6,55%	11.342	6,23%
ГРУПА РАЧУНА 51 Трошкови материјала	25.012	13,48%	25.012	13,48%	26.320	13,46%	21.926	12,04%
ГРУПА РАЧУНА 52 Трошкови зарада, накнада зарада и осталих личних расхода	80.293	43,28%	80.293	43,28%	91.052	46,57%	90.030	49,45%
ГРУПА РАЧУНА 53 Трошкови производних услуга	51.224	27,61%	51.224	27,61%	45.422	23,23%	40.652	22,33%
ГРУПА РАЧУНА 54 Трошкови амортизације и резервисања	4.647	2,50%	4.647	2,50%	4.500	2,30%	5.088	2,79%
ГРУПА РАЧУНА 55 Нематеријални трошкови	12.026	6,48%	12.026	6,48%	14.681	7,51%	10.157	5,58%
ГРУПА РАЧУНА 56 Финансијски расходи	716	0,39%	701	0,39%	468	0,24%	633	0,35%
ГРУПА РАЧУНА 57 Остали расходи	2.370	1,28%	11.956	1,28%	280	0,14%	2.235	1,23%
ГРУПА РАЧУНА 58 Расходи по основу обезвређ. имовине	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
ГРУПА РАЧУНА 59 Губитак пословања који се обуставља	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
УКУПНО	185.535	100,00%	195.106	100,00%	195.523	100,00%	182.063	100,00%

3.4 Анализа прихода

Анализирајући приходе у 2024. години, остварени приходи су виши у односу на остварене приходе у 2022., а нижи у односу на 2023. године, у односу на планиране остваренје 86%. Приходи од продаје робе у доносу на претходне године су виши за 22%. Укупни приходи су остварени у износу од 169.437 хиљаде динара, што је мање од планираних прихода за 13%.

Учешће прихода од продаје робе група 60 који се односе на продају производа у продавници цвећа и у продавници погребне опреме чини 11% укупно остварених прихода. Приходи од продаје производа и услуга чине нај већи проценат укупно остварених прихода и износи 64%, остварени приходи групе рачуна 64 субвенције износе 23% остали приходи групе рачуна 66 и група рачуна 68 чине мање од 1% укупних прихода.

У периоду од 2022. до 2024. године Јавно предузеће је бележило релативну стабилност у укупним приходима током 2022. и 2023. године (око 195 милиона динара), али у 2024. години долази до значајног пада, где укупно остварени приходи износе 169.437 хиљ. РСД, што је смањење од 13,3 % у односу на план и претходну годину.

Највећи удео у приходима и даље чине приходи од продаје услуга, али је у 2024. дошло до озбиљног смањења у тој категорији.

Иако су приходи од продаје робе у благом порасту у односу на претходне године, они не могу компензовати пад основних услуга. Субвенције из буџета и даље чине значајан део прихода (преко 23 %), али и поред њих, укупна приходна страна није довољна за покриће основних расхода.

Посебан проблем представља чињеница да се тржишно оријентисане делатности – погребна делатност, јавни паркинг и пијаца – не могу самофинансирати. Приходи остварени по овим основама недовољни су за покриће директних и индиректних трошкова који их прате. Ове делатности, иако тржишне по форми, имају ограничене капацитете прихода због обима потражње и регулисаних цена, те се не могу развити у извор стабилног финансирања целокупног система.

Истовремено, већина осталих делатности предузећа (одржавање улица, зимска служба, јавна расвета и др.) финансира се искључиво из буџета општине, при чему се средства често не обезбеђују у пуном износу или у одговарајућим роковима.

У оваквим условима, Јавно предузеће је у 2024. години функционисало са знатно смањеним приходима, при чему нису обезбеђени довољни ресурси за редовно сервисирање свих обавеза, посебно у делу зарада и производних услуга. Растући удео зарада у структури расхода додатно отежава одрживост пословања.

Приходи по групама рачуна за за 2022. годину, 2023. годину и 2024. годину однос

план–реализација:

Структура прихода по намени	Реализација 2022. године	Учешће	Реализација 2023. године	Учешће	План 2024. година	Учешће	Реализација 2024. године	Учешће
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Назив	31.12.2022.	%	31.12.2023.	%	31.12.2024.	%	31.12.2024.	%
ГРУПА РАЧУНА 60 приходи од продаје робе	15.943	8,17%	15.943	8,17%	22.643	11,57%	19.543	11,53%
ГРУПА РАЧУНА 61 Приходи од продаје производа и услуга	129.107	66,19%	129.107	66,19%	131.358	67,14%	109.056	64,36%
ГРУПА РАЧУНА 62 Приходи од активирања учинака и робе	223	0,11%	223	0,11%	0	0,00%	309	0,18%
ГРУПА РАЧУНА 63	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
ГРУПА РАЧУНА 64 Приходи од премија, субвенција, дотација, донација и сл.	49.065	25,15%	49.065	25,15%	41.638	21,28%	39.784	23,48%
ГРУПА РАЧУНА 65 Други пословни приходи	0	0,00%	0	0,00%		0,00%	0	0,00%
ГРУПА РАЧУНА 66 Финансијски приходи	24	0,01%	178	0,01%	0	0,00%	16	0,01%
ГРУПА РАЧУНА 67 Остали приходи	704	0,36%	895	0,36%	0	0,00%	729	0,43%
ГРУПА РАЧУНА 69 Нето добитак који се обуставља	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
УКУПНО	195.066	100,00%	195.411	100,00%	195.639	100,00%	169.437	100,00%

Набавка опреме и основних средстава

Предузеће је што се тиче набавке опреме и основних средстава извршило у 2024. години следећу набавку:

Рачунарска опрема:

- Лаптоп марке Леново 2 комада

Баштенски алати и машине:

- Stihl Дувач BG50, 2 ком
- Stihl Моторна тестера MS 310
- Stihl Моторна тестера MS 170
- Stihl Моторна коса FS 350, 2 ком

Моторна опрема:

- Агрегат EU221 марке Honda
- Stihl моторни бушач BT131
- Villager бургија за земљу

Системи видео надзора:

- Надзорне камере, 6 ком

Наутичка опрема:

- Ванбродски мотор марке Tohatsu 30

Новогодишњи украси:

- Пахуље светлећи украси ком 10
- Тробојке светлећи украси ком 5
- Ланчанице светлећи украси ком 11

Погребна опрема:

- Одар за Мало католичко гробље у Бечеју
- Завесе за капелу на Малом католичком гробљу у Бечеју

4 ПОЛИТИКА ЗАРАДА И ЗАПОШЉАВАЊА

4.1 Структура запослених

На дан 31.12.2024.године, по кадровској евиденцији запослено је 45 радника, и то 42 радника на неодређено радно време, 2 радника на одређено време и 1 радник на одређено време као изабрано лице на мандат до 1 године. На привременим и сезонским пословима закључно са 31.12.2024. године било је ангажовано 7 радника.

4.2 Динамика запошљавања

Током 2024. године два радника је отишло у пензију, један радник је преминуо. Један радник је примљен на неодређено на упражњено радно место.

4.3 Политика зарада и накнада зарада

План исплате зарада за 2024.годину остварен је са 98%. Предвиђене масе зарада за старозапослене раднике, новозапослене раднике и пословодство исплаћивале су се у складу са планираним износима, а складу са прописаним прилозима годишњег Програма пословања за 2024.годину.

Планирана маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2024. годину.

Табела 3.

Исплаћена маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2024. годину

БРУТО 1. Табела 4.

4.4 Накнаде члановима Надзорног одбора

Накнада за Надзорни одбор исплаћује се на основу Решења о именовању чланова и председника Надзорног одбора од стране Оснивача, Табела 5.

4.5 Трошкови запослених

Радницима се исплаћивао путни трошак за превоз на посао и са посла у висини од 2.253.108 динара што је 94% од планираних, накнаде члановима Надзорног одбора су такође у оквиру планираног.

У складу са законским одредбама, јавно предузеће је исплаћивало новогодишње пакетиће за децу својих запослених.

Исплаћене су три јубиларне награде у вредности 366.126 рсд .

Исплаћене су три отпремнине за одлазак у пензију у вредности 1.445.947 рсд.

Накнаде физичким лицима по основу осталих уговора односе се на плаћање закупа физичком лицу по основу Уговора о закупу локала за погребне услуге.

Детаљна аналитика трошкова запослених дата је у Табели 6.

5. ЗАДУЖЕНОСТ

5.1 Кредитна задуженост

Кредитна задуженост по возилима:

Р.бр.	Кредитор	Назив кредита / Пројекта	Валута	Уговорени износ кредита	Стање кредитне задужености на 31.12.2024. године у оригиналној валути	Стање кредитне задужености на 31.12.2024. године у рсд	Година повлачења кредита	Рок отплате без периода почека	Датум прве отплате	Каматна стопа	Крај отплате
1	Интеза лизинг	Нова радна машина Авант	рсд	1.792.820	171.780	171.780	2020	60	20.02.2022.	7,99%	21.06.2025.
2	Рајфајзен лизинг	Ново возило ван Ford Castum - сектор погребно	еур	15.912	5.386	630.242	2021	60	31.08.2021.	3,99%	31.07.2026.
3	Рајфајзен лизинг	Нова радна машина Мултионе миутоварива ч	еур	70.550	38.899	4.551.763	2022	60	31.08.2022.	5,59%	31.07.2027.
Укупно кредитно задужење						5.353.785					

Средњи курс еур НБС на дан 31.12.2024. године =117,0149 рсд

5.2 Ненаплаћена потраживања и неизмирене обавезе

Салдо потраживања од продаје производа и услуга, на дан 31.12.2024. године, износе 4.795 хиљаде динара.

Опис	31.12.2024.
1. Купци у земљи	17.792.902,29
2. Исправка вредности потраживања	12.998.071,50
Укупно:	4.794.830,79

Спецификација по основу продаје, по пословним партнерима, пет нај значајнијих у хиљадама динара:

Редни број	Назив купца	Стање на дан 31.12.2024.	% учешћа у укупним потраживањима
1.	Потраживања од физичких лица за погребне услуге	6.406	36%
2.	Потраживања од физичких лица за доплатне паркинг карте	5.653	32%
3.	Општина Бечеј	2.836	16%
4.	Буџет општине Жабалъ	480	3%
5.	А1 Србија доо Београд	453	2%
6.	Остали купци	1.964	11%
	Укупно	17.792	100%

Обавезе према добављачима, на дан 31.12.2024. године износе 19.793 хиљада динара.

Структура пет највећих добављача у хиљадама динара:

Редни број	Назив добављача	Стање на дан 31.12.2024.	% учешће у укупним обавезама
1.	Еко вет плус доо	2.706	14%
2.	Електро привреда Србије ад	2.544	13%
3.	Услуга ад	1.614	8%
4.	Потисје Бечеј доо	1.042	5%
5.	Боја доо	773	4%
6.	Остали добављачи	11.114	56%
	Укупно	19.793	100%

5.3 Средства за посебне намене

у динарима

Р. бр.	Позиција	Реализација 2022. година	Реализација 2023. година	01.01. - 31.12.2024.		Индекс Реализација / план 01.01. - 31.12.24.
				План	Реализација	
1.	Спонзорство	0	0	15.000	0	0
2.	Донације	0	0	0	0	0
3.	Хуманитарне активности	0	0	0	0	0
4.	Спортске активности	0	0	0	0	0
5.	Репрезентација	204.869,00	243.963	84.000	125.345	2,90
6.	Реклама и пропаганда	135.120,00	35.400	111.000	102.000	0,32
7.	Остало	0	0	0		0

Планирани износ за трошкове репрезентације за 2024. годину износио је 84.000 динара, док је остварена реализација износила 125.345 динара. Одступање у односу на план износи 41.345 динара, што процентуално представља одступање од приближно 49,2%.

Иако је процентуално одступање значајно, у апсолутном износу реч је о релативно малим средствима. Трошкови су настали углавном по основу набавке воде, кафе као и мањим делом по основу услуга ресторана.

С обзиром на природу делатности предузећа, потребе за овим врстама трошкова биле су незнатно веће од очекиваних, али сва средства су коришћена наменски, у складу са важећим интерним актима и правилима о коришћењу репрезентације.

6. ЗАКЉУЧНА РАЗМАТРАЊА

Финансијски резултати ЈП „Комуналац“ Бечеј за 2024. годину указују на озбиљне структурне проблеме у одрживости пословања. Остварени приходи, који износе 169.437 хиљада динара, нису били довољни за покриће укупних расхода од 182.063 хиљада динара, што је резултирало нето губитком. На дан 31.12.2024. године, Јавно предузеће је исказало акумулирани губитак који премашује висину укупног капитала за износ од 7.977 хиљада динара. Овај негативан финансијски резултат представља директну последицу вишегодишњег акумулирања губитака, ограничених сопствених прихода, као и повећаних оперативних трошкова који нису били праћени адекватним растом прихода.

Предузеће је, у складу са својом основном делатношћу, ангажовано на обављању послова од јавног интереса – при чему је већи део тих услуга нерентабилан и зависи од финансирања из буџета локалне самоуправе. Упркос спровођењу мера уштеде и рационализације трошкова, није било могуће обезбедити позитивно пословање, пре свега услед: значајног раста трошкова зарада, енергената и материјала и немогућности да се цене услуга прилагоде тржишним условима. Највећи терет у расходима представљају трошкови зарада (90.030 хиљ. РСД), што указује на високу кадровску оптерећеност, као и трошкови производних услуга (40.652 хиљ. РСД), који се односе на делатности за које предузеће нема сопствене капацитете.

Пословање ЈП „Комуналац“ Бечеј се у великој мери ослања на финансијска средства обезбеђена из буџета Општине Бечеј, укључујући субвенције, које су кључне за покривање трошкова ангажовања подизвођача и делимичног финансирања основних делатности. Анализа прихода показује да сопствени приходи чине мање од трећине укупних прихода предузећа, што указује на озбиљна ограничења у капацитетима за самофинансирање. Сопствени приходи предузећа (2022–2024) просечно износе око 48 милиона РСД годишње, што је недовољно чак и за покривање основних трошкова зарада. Трошкови зарада расту сваке године и у 2024. износе 90,2 милиона РСД, што је готово дупло више од сопствених прихода, док су субвенције и буџетски трансфери једини извор који омогућава делимично покривање ових расхода. Недостатак средстава онемогућава било какве значајне инвестиције у инфраструктуру (попут пијаца или гробља) или модернизацију опреме и возила, што директно утиче на квалитет пружених услуга. Пословање јавног предузећа у протеклом периоду одвијало се у условима повећаних трошкова, ограничених сопствених прихода и високог ослањања на буџетска средства. Предузеће обавља велики број делатности од општег интереса, међу којима су многе нерентабилне и финансијски неодрживе без сталне подршке из буџета локалне самоуправе. Делатности које се финансирају из сопствених прихода, иако значајне, не обезбеђују довољан обим прихода за покриће укупних трошкова пословања. Истовремено, цене услуга су често подложне регулацији или нису прилагођене расту трошкова енергената, материјала и зарада, што додатно утиче на укупну финансијску стабилност. С обзиром на то да обавља делатности које су од стратешког значаја за функционисање локалне заједнице, предузеће без подршке буџета није у могућности да оствари позитиван резултат. Настали губитак, који превазилази висину капитала, указује на потребу хитне финансијске консолидације и стабилног модела финансирања у циљу очувања јавних услуга и спречавања угрожавања ликвидности и пословне способности предузећа.

Припремила:

Биљана Мишковић



в.д. Директор јавног предузећа „Комуналац“ Бечеј

Зоран Грбић

ПРИЛОГ 1.

Структура прихода по организационим јединицама

Структура прихода - зеленило и чистоћа

Прилог

1а

Р.бр.	ОСНОВИ СТИЦАЊА ПРИХОДА	ОСТВАРЕЊЕ 2021.	ОСТВАРЕЊЕ 2022.	ОСТВАРЕЊЕ 2023.	ПЛАН 2024 БЕЗ ПДВ	ПЛАН СА ПДВ 2024.	ОСТВАРЕЊЕ 2024.	ИНДЕКС РЕАЛИЗАЦИЈА/ПЛАНА 2024.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА - РЕДОВНА СРЕДСТВА (1-9)	51.454.074	53.167.243	41.993.932	30.693.410	34.308.000	28.620.158	93%
1	ОДРЖАВАЊЕ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА	19.999.999	20.000.000	20.000.000	6.522.728	7.175.000	5.856.031	90%
2	ОДРЖАВАЊЕ УЛИЦА-ЧИСТОЋА	8.181.818	8.181.818	9.818.182	11.636.364	12.800.000	11.309.091	97%
3	ОДРЖАВАЊЕ ПАРКОВА	0	0	4.000.000	4.000.000	4.400.000	3.866.670	97%
4	ХОРТИКУЛТУРНО УРЕЂЕЊЕ-КОШЕЊЕ	16.999.999	18.529.978	0	0	0	0	0%
5	ХОРТИКУЛТУРНО УРЕЂЕЊЕ-ОРЕЗИВАЊЕ	1.999.560	2.485.800	4.970.400	5.452.500	6.543.000	4.939.920	91%
6	СЕЗОНСКО ЦВЕЋЕ	2.454.516	907.999	1.023.532	900.000	990.000	619.355	69%
7	САКУПЉАЊЕ И ОДНОШЕЊЕ ОТПАДА СА ЈАВНИХ ПОВРШИНА	1.363.636	1.818.182	2.181.818	2.181.818	2.400.000	2.029.091	93%
8	УРЕЂЕЊЕ ДРВАНОГ ХРАСТА БП СЕЛО	454.546	676.046	0	0	0	0	0
9	ОДРЖАВАЊЕ ДРВОРЕДА У ЗЕЛеној УЛИЦИ ПЛАТАНИ	0	567.420	0	0	0	0	0
II	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА - НАМЕНСКА СРЕДСТВА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ (1-3)	1.572.333	1.621.739	1.818.182	2.272.727	2.500.000	2.276.962	100%
1	КОШЕЊЕ АМБРОЗИЈЕ	909.091	1.363.636	1.818.182	1.818.182	2.000.000	1.822.417	100%
2	УРЕЂЕЊЕ ДРВАНОГ ХРАСТА БП СЕЛО	208.697	258.103	0	454.545	500.000	454.545	100%
3	ОДРЖАВАЊЕ ДРВОРЕДА У ЗЕЛеној УЛИЦИ ПЛАТАНИ	454.545	0	0	0	0	0	0
УКУПНИ ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА СО БЕЧЕЈ (I+II+IV+V)		53.229.712	61.042.626	47.299.605	34.966.137	38.808.000	32.794.645	94%
III	СОПСТВЕНИ ПРИХОДИ (1-2)	3.454.618	2.837.374	2.718.768	5.100.060	6.120.072	3.005.102	59%
1	ПРОДАВНИЦА ЦВЕЋА	2.418.709	2.816.207	2.522.963	3.600.060	4.320.072	2.664.616	74%
2	ОСТАЛО	832.604	21.167	195.805	1.500.000	1.800.000	340.486	23%
IV	СУБВЕНЦИЈЕ	203.305	4.442.499	1.900.276	2.000.000	2.000.000	1.897.525	95%
V	ПОШУМЉАВАЊЕ - ПРОЈЕКАТ		1.811.145	1.587.215	0	0	0	0
УКУПНО ЗЕЛЕНИЛО (I+II+III+IV+V)		56.887.635	63.880.000	50.018.373	40.066.197	44.928.072	35.799.747	89%
Структура прихода	% Сопствени приходи	6%	4%	5%	13%	14%	8%	
	% Приходи из буџета	94%	96%	95%	87%	86%	92%	
	Укупно	100%	100%	100%	100%	100%	100%	

Структура прихода - зоохигијену и прихватилиште за псе

Прилог

16

Р.бр.	ОСНОВИ СТИЦАЊА ПРИХОДА	ОСТВАРЕЊЕ 2021.	ОСТВАРЕЊЕ 2022.	ОСТВАРЕЊЕ 2023.	ПЛАН 2024 БЕЗ ПДВ	ПЛАН СА ПДВ 2024.	ОСТВАРЕЊЕ 2024.	ИНДЕКС РЕАЛИЗАЦИЈА/ПЛАН 2024.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА - РЕДОВНА СРЕДСТВА (1-3)	14.695.042	18.014.820	22.350.455	22.445.454	26.480.000	21.976.068	98%
1	ПРИХОДИ ЗООХИГИЈЕНА	1.818.182	2.727.273	2.727.273	4.545.454	5.000.000	4.454.545	98%
2	ПРИХВАТИЛИШТЕ ЗА ПСЕ	5.000.000	8.002.083	10.403.750	10.400.000	12.480.000	10.053.333	97%
3	ПРИХОДИ ОД САКУПЉАЊА И ОДНОШЕЊА АНИМАЛНОГ ОТПАДА	7.876.860	7.285.464	9.219.432	7.500.000	9.000.000	7.468.190	100%
II	СОПСТВЕНИ ПРИХОДИ	23.500	8.750	20.083	400.000	480.000	3.833	1%
1	УСЛУГЕ ЗОО ХИГИЈЕНИЧАРА	23.500	8.750	20.083	400.000	480.000	3.833	1%
	УКУПНО (I+II)	14.718.542	18.023.570	22.370.538	22.845.454	26.960.000	21.979.901	96%
Структура прихода	% Сопствени приходи	0,16%	0,05%	0,09%	1,75%	1,78%	0,02%	
	% Приходи из буџета	99,84%	99,95%	99,91%	98,25%	98,22%	99,98%	
	Укупно	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	

Структура прихода - делатност управљање гробљима и погребне услуге

Прилог

1в

R.br.	ОСНОВИ СТИЦАЊА ПРИХОДА	ОСТВАРЕЊЕ 2021	ОСТВАРЕЊЕ 2022.	ОСТВАРЕЊЕ 2023.	ПЛАН 2024 БЕЗ ПДВ	ПЛАН СА ПДВ 2024.	ОСТВАРЕЊЕ 2024.	ИНДЕКС РЕАЛИЗАЦИЈА/ПЛА Н 2024.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА - РЕДОВНА СРЕДСТВА	0	0	0	0	0	0	0
II	СОПСТВЕНИ ПРИХОДИ (1-5)	30.967.077	28.036.071	34.278.747	40.043.533	43.752.240	29.541.248	74%
1	УСЛУГЕ САХРАЊИВАЊА И ПРЕВОЗА	7.067.959	6.770.338	5.283.369	8.200.000	9.020.000	6.267.495	76%
2	ЗАКУП ГРОБНИХ МЕСТА	4.707.768	3.445.549	9.740.662	6.600.000	7.260.000	5.003.830	76%
3	ОСТАЛЕ ПОГРЕБНЕ УСЛУГЕ РЕЗЕРВАЦИЈА	1.175.826	677.236	5.099.952	4.200.000	4.620.000	756.672	18%
4	ОСТАЛЕ ПОГРЕБНЕ УСЛУГЕ ГРАЂ.РАДОВИ	835.546	994.509	733.837	2.000.000	0	635.346	32%
5	ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ	17.179.978	16.148.439	13.420.927	19.043.533	22.852.240	16.877.905	89%
	УКУПНО (I+II)	30.967.077	28.036.071	34.278.747	40.043.533	43.752.240	29.541.248	74%
Структура прихода	% Сопствени приходи	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	
	% Приходи из буџета	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	
	Укупно	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	

Структура прихода – пијаце

Прилог 1г

Р.бр.	ОСНОВИ СТИЦАЊА ПРИХОДА	ОСТВАРЕЊЕ 2021.	ОСТВАРЕЊЕ 2022.	ОСТВАРЕЊЕ 2023.	ПЛАН 2024 БЕЗ ПДВ	ПЛАН СА ПДВ 2024.	ОСТВАРЕЊЕ 2024.	ИНДЕКС РЕАЛИЗАЦИЈА/ПЛАНА 2024.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА	0	0	0	0	0	0	0
II	СОПСТВЕНИ ПРИХОДИ (1-8)	6.398.931	6.991.958	6.094.316	7.500.000	9.000.000	7.190.943	96%
1	ПИЈАЧАРИНА БЕЧЕЈ	2.915.744	2.605.988	2.410.734	4.024.000	4.828.800	5.678.984	141%
2	РЕЗЕРВАЦИЈА ТЕЗГИ БЕЧЕЈ	2.053.521	2.897.641	2.199.733	500.000	600.000	1.625	0%
3	ПИЈАЧАРИНА БП СЕЛО	742.978	844.454	901.348	1.200.000	1.440.000	920.184	77%
4	РЕЗЕРВАЦИЈА ТЕЗГИ БП СЕЛО	374.375	411.917	251.667	500.000	600.000	294.400	59%
5	ВАШАРИНА БП СЕЛО	28.917	18.958	153.167	400.000	480.000	144.833	36%
6	ПИЈАЧАРИНА Б ГРАДИШТЕ	195.750	163.000	139.333	332.000	398.400	119.667	36%
7	РЕЗЕРВАЦИЈА ТЕЗГИ Б ГРАДИШТЕ	73.125	50.000	38.333	94.000	112.800	31.250	33%
8	ОСТАЛИ ПРИХОДИ	14.521	0	0	450.000	540.000	0	0%
	УКУПНО (I+II)	6.398.931	6.991.958	6.094.316	7.500.000	9.000.000	7.190.943	96%
Структура прихода	% Сопствени приходи	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	
	% Приходи из буџета	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	
	Укупно	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	

Структура прихода - ПП Стара Тиса
код Бисерног острва

Прилог10

Р.бр.	ОСНОВИ СТИЦАЊА ПРИХОДА	ОСТВАРЕЊЕ 2021.	ОСТВАРЕЊЕ 2022.	ОСТВАРЕЊЕ 2023.	ПЛАН 2024 БЕЗ ПДВ	ПЛАН СА ПДВ 2024.	ОСТВАРЕЊЕ 2024.	ИНДЕКС РЕАЛИЗАЦИЈА/ПЛАНА 2024.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (1-4)	9.654.546	10.909.091	12.136.364	16.181.818	17.799.999	15.890.909	98%
1	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ КОМУНАЛНА ДЕЛАТНОСТ	2.727.273	5.454.546	6.545.510	10.181.819	11.200.000	9.799.971	96%
2	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ ЖИВОТНА СРЕДИНА	4.545.455	2.727.273	2.727.273	2.727.273	3.000.000	2.727.273	100%
3	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ	745.455	1.090.909	1.090.909	1.090.909	1.200.000	1.181.847	108%
4	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА ОПШТИНЕ ЖАБАЉ	1.636.364	1.636.364	1.772.673	2.181.818	2.400.000	2.181.818	100%
II	СОПСТВЕНИ ПРИХОДИ (1-4)	2.592.111	2.544.982	3.184.192	5.359.000	6.070.000	3.234.500	60%
1	ПРОДАЈА ДОЗВОЛА 61421	1.935.833	1.762.500	2.091.667	2.500.000	3.000.000	2.360.417	94%
2	МОЛОВИ 61420	652.945	780.482	1.092.525	1.804.000	1.804.000	864.875	48%
3	ИЗЛОВ 61422	0	0	0	1.000.000	1.200.000		0%
4	ОСТАЛО	3.333	2.000	0	55.000	66.000	9.208	17%
III	СУБВЕНЦИЈЕ АПВ	0	0	0	3.000.000	3.000.000	5.190.000	173%
	УКУПНО (I+II)	12.246.657	13.454.073	15.320.556	24.540.818	26.869.999	24.315.409	99%
Структура прихода	% Сопствени приходи	21,17%	18,92%	20,78%	21,84%	22,59%	13,30%	
	% Приходи из буџета	78,83%	81,08%	79,22%	65,94%	66,24%	65,35%	
	Укупно	100,00%	100,00%	100,00%	87,78%	88,84%	78,66%	

**Структура прихода– одржавање јавне
расвете и управљање путевима**

Прилог

1ђ

Р.бр.	ОСНОВИ СТИЦАЊА ПРИХОДА	ОСТВАРЕЊЕ Е 2021.	ОСТВАРЕЊЕ Е 2022.	ОСТВАРЕЊЕ 2023.	ПЛАН 2024 БЕЗ ПДВ	ПЛАН СА ПДВ 2024.	ОСТВАРЕЊЕ 2024.	ИНДЕКС РЕАЛИЗАЦИЈА/ПЛА Н 2024.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА - СУБВЕНЦИЈЕ (I-II)	38.618.864	45.748.559	51.088.323	41.887.998	42.937.999	37.787.752	90%
I	ЈАВНА РАСВЕТА (1-2)	13.523.719	20.034.388	23.743.619	24.200.000	24.200.000	21.493.878	89%
1	ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНЕ РАСВЕТЕ	5.405.486	9.093.694	8.462.506	8.500.000	8.500.000	8.498.794	100%
2	УТРОШАК ЕЛЕКТРИЧНЕ ЕНЕРГИЈЕ ЗА ЈАВНО ОСВЕТЉЕЊЕ	8.118.233	10.940.694	15.281.113	15.700.000	15.700.000	12.995.084	83%
II	ДРУМСКИ САОБРАЋАЈ (1-7)	23.428.480	22.380.839	23.178.038	12.438.000	12.438.000	11.182.761	90%
1	ЛЕТЊЕ ОДРЖАВАЊЕ ПУТЕВА	14.100.546	14.165.326	14.166.112	0	0	0	0%
3	УРЕЂИВАЊЕ ТРОТОАРА	663.320	1.717.590	2.884.948	1.800.000	1.800.000	1.565.580	87%
4	ОДРЖАВАЊЕ ПУТЕВА - ЗИМСКА СЛУЖБА	4.312.276	3.796.365	4.478.898	4.500.000	4.500.000	4.498.926	100%
5	ОДРЖАВАЊЕ СЕМАФОРА	1.209.696	755.484	1.181.796	1.558.000	1.558.000	1.479.324	95%
6	ОДРЖАВАЊЕ ЗНАКОВА ВЕРТИКАЛНЕ	1.469.712	288.172	466.284	1.460.000	1.460.000	1.199.602	82%
7	ОДРЖАВАЊЕ ХОРИЗОНТАЛНЕ СИГНАЛИЗАЦИЈЕ	1.672.930	1.657.902	0	3.120.000	3.120.000	2.439.329	78%
III	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1.666.666	3.333.333	4.166.667	5.249.999	6.300.000	5.111.114	97%
IV	СИОСПСТВЕНИ ПРИХОДИ	109.000	20.000	5.000	600.000	720.000	37.000	6%
1	НАКНАДЕ	109.000	20.000	5.000	600.000	720.000	37.000	6%
УКУПНО (I+II+III+IV)		38.727.864	45.768.559	51.093.323	42.487.998	43.657.999	37.824.752	89%
Структура прихода	% Сопствени приходи	0,28%	0,04%	0,01%	1,41%	1,65%	0,10%	
	% Приходи из буџета	99,72%	92,67%	99,99%	98,59%	98,35%	99,90%	
	Укупно	100,00%	92,72%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	

Структура прихода - паркинг служба

Прилог

1е

Р.бр.	ОСНОВИ СТИЦАЊА ПРИХОДА	ОСТВАРЕЊЕ 2021.	ОСТВАРЕЊЕ 2022.	ОСТВАРЕЊЕ 2023.	ПЛАН 2024 БЕЗ ПДВ	ПЛАН СА ПДВ 2024.	ОСТВАРЕЊЕ 2024.	ИНДЕКС РЕАЛИЗАЦИЈА/ПЛАН 2024.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА	0	0	0	0	0	0	0%
II	СОПСТВЕНИ ПРИХОДИ (1-4)	5.628.511	5.434.933	5.040.508	8.000.000	9.600.000	5.003.330	63%
1	ПАРКИНГ ОПЕРАТЕРИ	3.258.602	3.525.138	3.610.165	4.840.000	5.808.000	3.134.247	65%
2	ПАРКИНГ ДИСТРИБУТЕРИ	63.025	22.875	1.925	380.000	456.000	0	0%
3	ПАРКИНГ КАРТЕ ФИЗИЧКА, ПРАВНА ЛИЦА	718.876	1.021.584	831.750	1.400.000	1.680.000	986.417	70%
4	ДОПЛАТНЕ КАРТЕ	1.588.008	865.336	596.667	1.380.000	1.656.000	882.666	64%
	УКУПНО (I+II)	5.628.511	5.434.933	5.040.508	8.000.000	9.600.000	5.003.330	63%
Структура прихода	% Сопствени приходи	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	
	% Приходи из буџета	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	
	Укупно	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	

Структура прихода– специјализоване услуге

Прилог

1ж

Р.бр.	ОСНОВИ СТИЦАЊА ПРИХОДА	ОСТВАРЕЊ Е 2021.	ОСТВАРЕЊ Е 2022.	ОСТВАРЕЊ Е 2023.	ПЛАН 2024 БЕЗ ПДВ	ПЛАН СА ПДВ 2024.	ОСТВАРЕЊ Е 2024.	ИНДЕКС РЕАЛИЗАЦИЈА/ПЛА Н 2024.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА СПЕЦИЈАЛ УСЛУГЕ ПО НАЛОГУ ОСНИВАЧА, ИНСПЕКЦИЈЕ, ДЕКОРАЦИЈА ГРАДА (1-6)	6.567.947	19.369.965	9.083.668	9.230.607	10.420.000	6.566.514	71%
1	Наљбавка украса за Новогод декорацију града	545.625	788.060	797.300	960.000	960.000	956.394	100%
2	Услуге Новогодишње декорације града	492.000	957.600	957.000	960.000	960.000	957.000	100%
3	Услуге по налогу инспекције	605.004	955.504	1.744.371	2.727.273	3.000.000	1.460.335	54%
4	Услуге по налогу оснивача	2.841.985	14.172.401	3.131.610	4.166.667	5.000.000	3.192.785	77%
5	Израда новог дечијих игралишта	2.083.333	2.496.400	2.403.387	0	0	0	0%
6	Одржавање постојећег дечијег игралишта	0	0	50.000	416.667	500.000	0	0%
УКУПНО (I)		6.567.947	19.369.965	9.083.668	9.230.607	10.420.000	6.566.514	71%
Структур а прихода	% Сопствени приходи	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	
	% Приходи из буџета	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	
	Укупно	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	

Структура прихода– администрација

Прилог

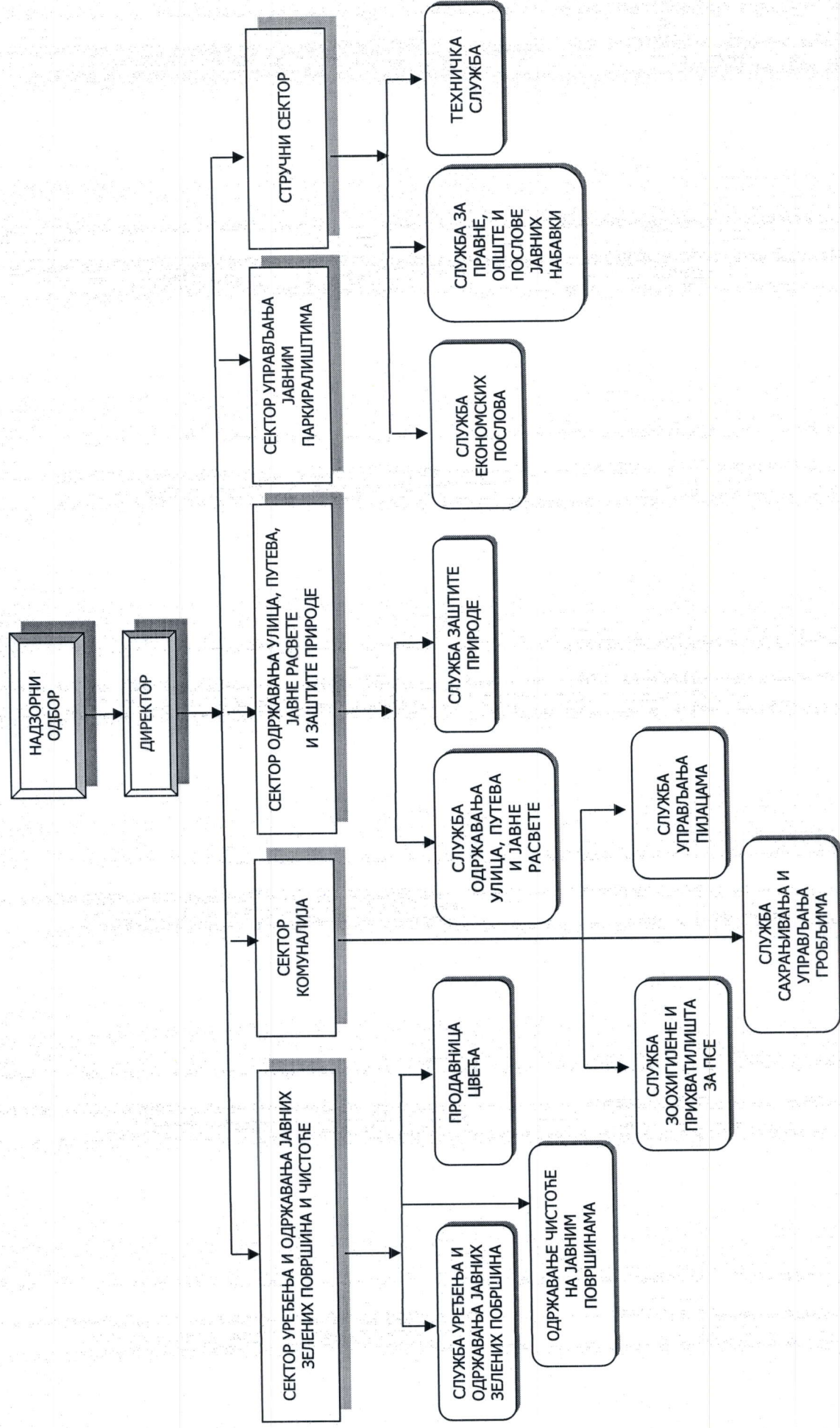
13

	ОСНОВИ СТИЦАЊА ПРИХОДА	ОСТВАРЕЊ Е 2021	ОСТВАРЕЊ Е 2022	ОСТВАРЕЊ Е 2023	ПЛАН 2024 БЕЗ ПДВ	ПЛАН СА ПДВ 2024.	ОСТВАРЕЊ Е 2024	ИНДЕКС РЕАЛИЗАЦИЈА/ПЛА Н 2024.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I	ДРУГИ ПРИХОДИ	0	188.096	0	0	0	0	0
1	СУБВЕНЦИЈЕ ФИСКАЛНЕ КАСЕ	0	188.096	0	0	0	0	0
II	СОПСТВЕНИ ОСТАЛИ ПРИХОДИ (1-6)	2.957.999	673.276	572.704	925.000	1.110.000	470.650	51%
1	ЗАКУП	121.675	127.176	128.537	110.000	132.000	128.150	117%
2	ПРОДАЈА ОС	1.141.794	0	0	0	0	0	0%
3	РАСХОД ОС	333.333	0	0	0	0	0	0%
4	ОСТАЛИ ПРИХОДИ	876.197	8.600	36.667	115.000	138.000	20.000	17%
5	ПРОДАВНИЦА ВЕЛИКО КАТОЛИЧКО ГРОБЉЕ- ЗАКУП	240.000	266.250	57.500	350.000	420.000	0	0%
6	ПРОДАВНИЦА ПРАВОСЛАВНО ГРОБЉЕ- ЗАКУП	245.000	271.250	350.000	350.000	420.000	322.500	92%
	УКУПНО (I+II)	2.472.999	861.372	572.704	925.000	1.110.000	470.650	51%
Структура прихода	% Сопствени приходи	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	
	% Приходи из буџета	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	
	Укупно	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	

ПРИЛОГ 2.

Организациона структура јавног предузећа

Организациона шема јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Бечеј -2024. године.



Редни број	Сектор / Организациона јединица	Број систематизованих радних места	Број извршилаца	Број запослених по кадровској евиденцији	Број запослених на неодређено време	Број запослених на одређено време
1	ПОСЛОВОДСТВО	1	1	1	0	1
2	СЕКТОР УРЕЂЕЊА И ОДРЖАВАЊА ЈАВНИХ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА И ЧИСТОЋЕ	8	16	12	12	0
	Руководилац сектора	1	1	1	1	0
2.1	Служба уређења и одржавања јавних зелених површина	4	8	4	4	0
2.1.2	Продавница цвећа	2	3	3	3	0
2.3	Одржавање чистоће на јавним површинама	1	4	4	4	0
3	СЕКТОР КОМУНАЛИЈА	8	15	14	12	2
	Руководилац сектора	1	1	1	1	0
3.1	Служба сахрањивања и управљања гробљима	3	6	7	6	1
3.1.2	Продавница погребне опреме и погребних услуга	1	2	2	2	0
3.2	Служба управљања пијацима и вапацима	1	4	3	2	1
3.3	Служба зоохигијене и прихватилиште за псе	2	2	1	1	0
4	СЕКТОР ОДРЖАВАЊА УЛИЦА, ПУТЕВА, ЈАВНЕ РАСВЕТЕ И ЗАШТИТЕ ПРИРОДЕ	6	10	7	7	0

	Руководилац сектора	1	1	1	1	1	0
4.1	Служба одржавање улица, путева и јавне расвете	1	1	0	0	0	0
4.2	Служба заштите природе	4	8	6	6	0	0
5	СЕКТОР УПРАВЉАЊА ЈАВНИМ ПАРКИРАЛИШТИМА И ОПШТИМ ПОСЛОВИМА	2	3	3	3	0	0
	Руководилац сектора	1	1	1	1	0	0
5.1	Служба управљања јавним паркиралиштима	1	2	2	2	0	0
6	СТРУЧНИ СЕКТОР	9	9	8	8	0	0
	Руководилац службе	1	1	1	1	0	0
6.1	Служба економских	2	2	2	2	0	0
	Руководилац службе	1	1	1	1	0	0
6.2	Служба правних, опшних и послова јавних набавки	2	2	2	2	0	0
	Руководилац службе	1	1	0	0	0	0
6.3	Техничка служба	2	2	2	2	0	0
	УКУПНО:	34	54	45	42	3	3

ТАБЕЛЕ

БИЛАНС УСПЕХА

Табела 1

у 000 динара

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Реализација 01.01- 31.12.2022.	Реализација 01.01- 31.12.2023.	План 01.01- 31.12.2024.	Реализација 01.01.- 31.12.2024.	Индекс реализација/план 01.01.-31.12.2024.
1	2	3	4	5	6	7	8
	А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1005 + 1008 + 1009 - 1010 + 1011 + 1012)	1001	202.492	194.338	195.639	168.692	86%
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004)	1002	18.721	15.943	22.643	19.543	86%
600, 602 и 604	1. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1003	18.721	15.943	22.643	19.543	86%
601, 603 и 605	2. Приходи од продаје роба на иностраном тржишту	1004					
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1006 + 1007)	1005	135.849	129.107	131.358	109.056	83%
610, 612 и 614	1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1006	135.849	129.107	131.358	109.056	83%
611, 613 и 615	2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	1007					
62	III. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1008	205	223		309	
630	IV. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1009					
631	V. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1010					
64 и 65	VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011	47.717	49.065	41.638	39.784	96%
68, осим 683, 685 и 686	VII. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1012					
	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)	1013	205.715	182.449	194.775	179.195	92%
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1014	10.672	9.247	12.800	11.342	89%
51	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015	24.107	25.012	26.320	21.926	83%
52	III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ (1017 + 1018 + 1019)	1016	72.542	80.293	91.052	90.030	99%

520	1. Трошкови зарада и накнада зарада	1017	58.963	65.772	46.719	72.742	156%
521	2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	1018	9.489	10.055	29.831	10.999	37%
52 осим 520 и 521	3. Остали лични расходи и накнаде	1019	4.090	4.466	14.502	6.289	43%
540	IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020	4.121	4.647	4.500	5.088	113%
58, осим 583, 585 и 586	V. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1021					
53	VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022	80.246	51.224	45.422	40.652	89%
54, осим 540	VII. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1023					
55	VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024	14.027	12.026	14.681	10.157	69%
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1013) ≥ 0	1025	0	11.889	864	0	
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1013 - 1001) ≥ 0	1026	3.223	0	0	10.503	
	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1028 + 1029 + 1030 + 1031)	1027	24	178	0	16	
660 и 661	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028					
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1029					
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1030	11	167		5	
665 и 669	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031	13	11		11	
	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1033 + 1034 + 1035 + 1036)	1032	716	701	468	633	135%
560 и 561	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1033					
562	II. РАСХОДИ КАМАТА	1034	598	699	388	629	162%
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1035	1	1		4	
565 и 569	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036	117	1	80		
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1032) ≥ 0	1037	0	0	0	0	0%

	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1027) ≥ 0	1038	692	523	468	617	132%
683, 685 и 686	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1039					
583, 585 и 586	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1040					
67	Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1041	704	895		729	
57	К. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1042	2.370	11.956	280	2.235	798%
	Л. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1027 + 1039 + 1041)	1043	203.220	195.411	195.639	169.437	87%
	Љ. УКУПНИ РАСХОДИ (1013 + 1032 + 1040 + 1042)	1044	208.801	195.106	195.523	182.063	93%
	М. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1043 - 1044) ≥ 0	1045	0	305	114		
	Н. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1044 - 1043) ≥ 0	1046	5.581	0	0	12.626	
69-59	Њ. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1047					
59- 69	О. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1048				654	
	П. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1045 - 1046 + 1047 - 1048) ≥ 0	1049	0	305	114	0	
	Р. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1046 - 1045 + 1048 - 1047) ≥ 0	1050	5.581	0	0	13.280	
	С. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК						
721	І. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1051					
722 дуг. салдо	ІІ. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИХ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1052					
722 пот. салдо	ІІІ. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1053					

723	Т. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1054					
	Ћ. НЕТО ДОБИТАК (1049 - 1050 - 1051 - 1052 + 1053 - 1054) ≥ 0	1055	0	305	114	0	
	У. НЕТО ГУБИТАК (1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) ≥ 0	1056	5.581	0	0	13.280	
	І. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1057					
	ІІ. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1058					
	ІІІ. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1059					
	ІV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1060					
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ						
	1. Основна зарада по акцији	1061					
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1062					

БИЛАНС СТАЊА

Табела 2

у 000 динара

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Реализација на дан 31.12.2022.	Реализација на дан 31.12.2023.	План на дан 31.12.2024.	Реализација на дан 31.12.2024.	Индекс реализација/план 01.01.-31.12.2024.
1	2	3	4	5	6	7	8
	АКТИВА						
00	А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0001					
	Б. СТАЛНА ИМОВИНА (0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)	0002	59.102	60.020	61.648	58.713	95%
01	І. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)	0003	1.272	1.272	1.271	1.272	100%
010	1. Улагања у развој	0004					
011, 012 и 014	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала нематеријална имовина	0005	1.272	1.272	1.271	1.272	100%
013	3. Гудвил	0006					
015 и 016	4. Нематеријална имовина узета у лизинг и нематеријална имовина у припреми	0007					
017	5. Аванси за нематеријалну имовину	0008					
02	ІІ. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)	0009	55.173	56.091	57.719	54.784	95%
020, 021 и 022	1. Земљиште и грађевински објекти	0010	18.073	17.239	17.000	16.672	98%
023	2. Постројења и опрема	0011	30.251	27.811	30.000	26.176	87%
024	3. Инвестиционе некретнине	0012	1	1	0	1	
025 и 027	4. Некретнине, постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми	0013					
026 и 028	5. Остале некретнине, постројења и опрема и улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0014	6.848	11.040	10.719	11.935	111%
029 (део)	6. Аванси за некретнине, постројења и опрему у земљи	0015					
029 (део)	7. Аванси за некретнине, постројења и опрему у иностранству	0016					

03	III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА	0017	2.657	2.657	2.658	2.657	100%
04 и 05	IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА	0018	0	0	0	0	
	(0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027)						
040 (део), 041 (део) и 042 (део)	1. Учешћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа)	0019					
040 (део), 041 (део), 042 (део)	2. Учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа	0020					
043, 050 (део) и 051 (део)	3. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у земљи	0021					
044, 050 (део), 051 (део)	4. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у иностранству	0022					
045 (део) и 053 (део)	5. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у земљи	0023					
045 (део) и 053 (део)	6. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у иностранству	0024					
046	7. Дугорочна финансијска улагања (хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности)	0025					
047	8. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0026					
048, 052, 054, 055 и 056	9. Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	0027					
28 (део) осим 288	V. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0028					
288	В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	0029	204	204	204	204	100%
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА	0030	30.521	26.122	18.604	16.385	88%
	(0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057 + 0058)						

Класа 1, осим групе рачуна 14	I. ЗАЛИХЕ (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036)	0031	7.617	6.584	4.505	4.787	106%
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0032	1.868	1.745	1.700	1.487	87%
11 и 12	2. Недовршена производња и готови производи	0033					
13	3. Роба	0034	5.045	4.135	2.100	2.596	124%
150, 152 и 154	4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	0035	704	704	705	704	100%
151, 153 и 155	5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	0036					
14	II. СТАЛНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА	0037					
20	III. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0039 + 0040 + 0041 + 0042 + 0043)	0038	13.768	5.917	10.400	4.795	46%
204	1. Потраживања од купаца у земљи	0039	13.768	5.917	10.400	4.795	46%
205	2. Потраживања од купаца у иностранству	0040					
200 и 202	3. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи	0041					
201 и 203	4. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у иностранству	0042					
206	5. Остала потраживања по основу продаје	0043					
21, 22 и 27	IV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0045 + 0046 + 0047)	0044	6.187	3.747	0	3.559	
21, 22 осим 223 и 224, и 27	1. Остала потраживања	0045	6.174	3.734		3.546	
223	2. Потраживања за више плаћен порез на добитак	0046					
224	3. Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса	0047	13	13		13	
23	V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0049 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056)	0048	0	0	0	0	
230	1. Краткорочни кредити и пласмани - матично и зависна правна лица	0049					

231	2. Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана правна лица	0050					
232, 234 (део)	3. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у земљи	0051					
233, 234 (део)	4. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у иностранству	0052					
235	5. Хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности	0053					
236 (део)	6. Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз Биланс успеха	0054					
237	7. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0055					
236 (део), 238 и 239	8. Остали краткорочни финансијски пласмани	0056					
24	VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0057	1.305	8.211	1.100	2.868	261%
28 (део), осим 288	VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0058	1.644	1.663	2.599	376	14%
	Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0029 + 0030)	0059	89.827	86.346	80.456	75.302	94%
88	Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	0060	14.986	14.986	14.500	14.986	103%
	ПАСИВА						
	А. КАПИТАЛ						
	(0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 - 0407 + 0408 + 0411 - 0412) ≥ 0	0401	4.998	5.303	10.794		
30, осим 306	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402	17.999	17.999	17.999	17.999	100%
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0403					
306	III. ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА	0404					
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0405	3.065	3.065	3.065	3.065	100%
330 и потражни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0406					

дуговни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0407					
34	VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0409 + 0410)	0408	0	305	114	305	268%
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0409				305	
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0410		305	114		
	VIII. УЧЕШЋА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0411					
35	IX. ГУБИТАК (0413 + 0414)	0412	16.066	16.066	10.384	29.346	283%
350	1. Губитак ранијих година	0413	10.485	16.066	10.384	16.066	155%
351	2. Губитак текуће године	0414	5.581	0		13.280	
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0416 + 0420 + 0428)	0415	9.225	5.588	5.363	3.256	61%
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0417+0418+0419)	0416	0	0	1	0	
404	1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0417					
400	2. Резервисања за трошкове у гарантном року	0418					
40, осим 400 и 404	3. Остала дугорочна резервисања	0419			1		
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427)	0420	9.225	5.588	5.362	3.256	61%
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0421					
411 (део) и 412 (део)	2. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0422					
411 (део) и 412 (део)	3. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0423					
414 и 416 (део)	4. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у земљи	0424	9.225	5.588	5.362	3.256	61%
415 и 416 (део)	5. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у иностранству	0425					
413	6. Обавезе по емитованим хартријама од вредности	0426					
419	7. Остале дугорочне обавезе	0427					

49 (део), осим 498 и 495 (део)	III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0428					
498	V. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0429	5	5		5	
495 (део)	Г. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ	0430					
	Д. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)	0431	75.599	75.450	64.299	80.018	124%
467	I. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0432					
42, осим 427	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0433	3.709	3.637	500	2.491	498%
420 (део) и 421 (део)	1. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0434					
420 (део) и 421 (део)	2. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0435					
422 (део), 424 (део), 425 (део), и 429 (део)	3. Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке	0436					
422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	4. Обавезе по основу кредита од домаћих банака	0437	3.709	3.637	500	2.491	498%
423, 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	5. Кредити, зајмови и обавезе из иностранства	0438					
426	6. Обавезе по краткорочним хартијама од вредности	0439					

428	7. Обавезе по основу финансијских деривата	0440					
430	III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0441	194	248		179	
43, осим 430	IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0443 + 0444 + 0445 + 0046 + 0447 + 0448)	0442	14.376	21.822	12.500	19.826	159%
431 и 433	1. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у земљи	0443					
432 и 434	2. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству	0444					
435	3. Обавезе према добављачима у земљи	0445	14.333	21.785	12.500	19.793	158%
436	4. Обавезе према добављачима у иностранству	0446					
439 (део)	5. Обавезе по меницама	0447					
439 (део)	6. Остале обавезе из пословања	0448	43	37		33	
44,45,46, осим 467, 47 и 48	V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0450 + 0451 + 0452)	0449	7.276	1.332	6.578	1.940	29%
44, 45 и 46 осим 467	1. Остале краткорочне обавезе	0450	6.103	102	5.753	751	13%
47,48 осим 481	2. Обавезе по основу пореза на додатну вредност и осталих јавних прихода	0451	1.173	1.230	825	1.189	144%
481	3. Обавезе по основу пореза на добитак	0452					
427	VI. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕЊЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО	0453					
49 (део) осим 498	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0454	50.044	48.411	44.721	55.582	124%
	Б. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) ≥ 0 = 0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411) ≥ 0	0455				7.977	
	Е. УКУПНА ПАСИВА (0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455)	0456	89.827	86.346	80.456	75.302	94%
89	Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0457	14.986	14.986		14.986	

Табела 3.

Планирана маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2024. годину

План по месецима 2024.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ*			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I	48	5.787.938	120.582	47	5.583.838	118.805	0	0	0	1	204.100	204.100
II	48	5.303.043	110.480	47	5.098.943	108.488	0	0	0	1	204.100	204.100
III	48	5.303.043	110.480	47	5.098.943	108.488	0	0	0	1	204.100	204.100
IV	49	5.545.380	113.171	47	5.231.004	111.298	1	110.276	110.276	1	204.100	204.100
V	49	5.787.938	118.121	47	5.466.941	116.318	1	116.897	116.897	1	204.100	204.100
VI	49	5.060.856	103.283	47	4.756.070	101.193	1	100.686	100.686	1	204.100	204.100
VII	49	5.787.938	118.121	47	5.466.941	116.318	1	116.897	116.897	1	204.100	204.100
VIII	49	5.545.380	113.171	47	5.231.004	111.298	1	110.276	110.276	1	204.100	204.100
IX	49	5.303.043	108.225	47	4.993.463	106.244	1	105.480	105.480	1	204.100	204.100
X	49	5.787.938	118.121	47	5.466.941	116.318	1	116.897	116.897	1	204.100	204.100
XI	50	5.507.558	110.151	47	5.098.943	108.488	2	204.515	102.258	1	204.100	204.100
XII	47	5.759.163	122.535	44	5.341.280	121.393	2	213.783	106.892	1	204.100	204.100
УКУПНО	584	66.479.218	1.366.442	561	62.834.311	1.344.649	11	1.195.707	986.558	12	2.449.200	2.449.200
ПРОСЕК	49	5.539.935	113.870	47	5.236.193	112.054	1	597.854	493.279	1	204.100	204.100

Табела 4.

Исплаћена маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2024. годину БРУТО 1

Исплата по месецима 2024.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ**			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I	48	5.607.083	116.814	47	5.404.482	114.989	0	0	0	1	202.601	202.601
II	47	5.289.248	112.537	46	5.090.638	110.666	0	0	0	1	198.610	198.610
III	45	5.175.195	115.004	44	4.973.240	113.028	0	0	0	1	201.955	201.955
IV	47	5.361.059	114.065	46	5.161.469	112.206	0	0	0	1	199.590	199.590
V	45	5.645.646	125.459	44	5.443.203	123.709	0	0	0	1	202.443	202.443
VI	47	4.902.667	104.312	46	4.710.944	102.412	0	0	0	1	191.723	191.723
VII	48	5.772.069	120.251	46	5.465.625	118.818	1	106.844	106.844	1	199.600	199.600
VIII	48	5.529.523	115.198	46	5.228.471	113.662	1	102.359	102.359	1	198.693	198.693
IX	48	5.274.040	109.876	46	4.984.341	108.355	1	95.920	95.920	1	193.779	193.779
X	48	5.702.516	118.802	46	5.393.770	117.256	1	106.661	106.661	1	202.085	202.085
XI	47	5.306.313	112.900	45	4.999.978	111.111	1	105.251	105.251	1	201.084	201.084
XII	47	5.759.163	122.535	44	5.341.280	121.393	2	213.783	106.892	1	204.100	204.100
УКУПНО	565	65.324.522	1.387.755	546	62.197.441	1.367.605	7	730.818	623.927	12	2.396.263	2.396.263
ПРОСЕК	47	5.443.710	115.646	46	5.183.120	113.967	1	121.803	103.988	1	199.689	199.689

У динарима

Накнаде Надзорног одбора за 2024 (план/реализација) Табела 5.

Месец	Надзорни одбор / Скупштина - план 2024. година				Надзорни одбор / Скупштина - реализација 2024. година			
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова
	1+(2*3)	1	2	3	1+(2*3)	1	2	3
I	131.172	54.012	38.580	2	131.172	54.012	38.580	2
II	131.172	54.012	38.580	2	131.172	54.012	38.580	2
III	131.172	54.012	38.580	2	131.172	54.012	38.580	2
IV	131.172	54.012	38.580	2	131.172	54.012	38.580	2
V	131.172	54.012	38.580	2	131.172	54.012	38.580	2
VI	131.172	54.012	38.580	2	131.172	54.012	38.580	2
VII	131.172	54.012	38.580	2	131.172	54.012	38.580	2
VIII	131.172	54.012	38.580	2	131.172	54.012	38.580	2
IX	131.172	54.012	38.580	2	131.172	54.012	38.580	2
X	131.172	54.012	38.580	2	131.172	54.012	38.580	2
XI	131.172	54.012	38.580	2	131.172	54.012	38.580	2
XII	131.172	54.012	38.580	2	131.172	54.012	38.580	2
УКУПНО	1.574.064	648.144	462.960	24	1.574.064	648.144	462.960	24
ПРОСЕК	131.172	54.012	38.580	2	131.172	54.012	38.580	2

Табела 6.

ТРОШКОВИ ЗАПОСЛЕНИХ

у динарима

Р. бр.	Трошкови запослених	Реализација 01.01-31.12.2023. Претходна година	План за 01.01-31.12.2024. Текућа година	01.01-31.12.2024. године*		Проценат реализације (реализација / план 31.12.2024*)
				План	Реализација	
1.	Маса НЕТО зарада (зарада по одбитку припадајућих пореза и доприноса на терет запосленог)	43.488.649	46.719.432	46.719.432	46.923.844	100%
2.	Маса БРУТО 1 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет запосленог)	60.214.480	66.479.218	66.479.218	65.953.154	98%
3.	Маса БРУТО 2 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет послодавца)	69.481.974	76.550.820	76.550.820	75.068.771	98%
4.	Број запослених по кадровској евиденцији - УКУПНО**	47	47	47	45	96%
4.1.	- на неодређено време	44	43	43	42	98%
4.2.	- на одређено време	3	4	4	3	75%
5	Накнаде по уговору о делу	0	0	0	0	
6	Број прималаца накнаде по уговору о делу	0	0	0	0	
7	Накнаде по ауторским уговорима	0	0	0	0	
8	Број прималаца накнаде по ауторским уговорима	0	0	0	0	
9	Накнаде по уговору о привременим и повременим пословима	6.311.869	7.590.000	7.590.000	8.889.040	117%
10	Број прималаца накнаде по уговору о привременим и повременим пословима	7	7	7	7	100%
11	Накнаде физичким лицима по основу осталих уговора	372.000	495.600	495.600	439.362	89%
12	Број прималаца накнаде по основу осталих уговора	1	1	1	1	100%
13	Накнаде члановима скупштине	0	0	0	0	
14	Број чланова скупштине	0	0	0	0	
15	Накнаде члановима управног одбора	0	0	0	0	
16	Број чланова управног одбора	0	0	0	0	
17	Накнаде члановима надзорног одбора	1.574.074	1.575.000	1.575.000	1.574.064	100%
18	Број чланова надзорног одбора	3	3	3	3	100%

19	Превоз запослених на посао и са посла	2.350.000	2.400.000	2.400.000	2.253.108	94%
20	Дневнице на службеном путу	0	0	0	0	
21	Накнаде трошкова на службеном путу	0	0	0	0	
22	Отпремнина за одлазак у пензију	0	1.755.000	1.755.000	1.445.947	82%
23	Број прималаца	0	4	4	3	75%
24	Јубиларне награде	0	396.000	396.000	366.126	92%
25	Број прималаца	4	3	3	3	100%
26	Смештај и исхрана на терену	0	0	0	0	
27	Помоћ радницима и породици радника	82.769	165.000	165.000	95.804	58%
28	Стипендије	0	0	0	0	
29	Остале накнаде трошкова запосленима и осталим физичким лицима	120.000	125.000	125.000	115.000	92%
30	Трошкови стручног усавршавања запослених	95.000	300.000	300.000	365.390	122%

ПРИЛОГ 3.

**ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ
ЗА 2024.ГОДИНУ
СА ИЗВЕШТАЈЕМ НЕЗАВИСНОГ РЕВИЗОРА**

CENTAR ZA REVIZIJU I EKONOMSKA ISTRAŽIVANJA DOO

Narodnog fronta 23D/III/318, Novi Sad

E-mail: centarzareviziju@gmail.com

Website: www.centarzareviziju.rs

Tel: 021/57-11-44 | 021/30-26-296

Дигитално потписано

Hajder Dejan

издавалац сертификата:

Halcom a.d. Beograd

29.05.2025. 14:08:28



REVIZIJA CENTAR

Revizija, Računovodstvo, Konsalting
Srbija – Novi Sad

JP KOMUNALAC, BEČEJ

IZVEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA

CENTAR ZA REVIZIJU I EKONOMSKA ISTRAŽIVANJA DOO

Narodnog fronta 23D/III/318, Novi Sad
E-mail: centarzareviziju@gmail.com
Website: www.centarzareviziju.rs
Tel: 021/57-11-44 | 021/30-26-296



REVIZIJA CENTAR
Revizija, Računovodstvo, Konsalting
Srbija – Novi Sad

IZVEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA

NADZORNOM ODBORU JP KOMUNALAC, BEČEJ

Kvalifikovano mišljenje

Izvršili smo reviziju priloženih finansijskih izveštaja JAVNOG PREDUZEĆA ZA KOMUNALNE USLUGE KOMUNALAC, Bečej, (u daljem tekstu JP KOMUNALAC, Bečej ili Preduzeće), koji obuhvataju bilans stanja na dan 31. decembra 2024. godine i odgovarajući bilans uspeha, kao i napomene uz finansijske izveštaje, koje sadrže pregled osnovnih računovodstvenih politika.

Po našem mišljenju, osim za efekte pitanja opisanih u odeljku osnova za kvalifikovano mišljenje, priloženi finansijski izveštaji prikazuju istinito i objektivno, po svim materijalno značajnim pitanjima, finansijski položaj JP KOMUNALAC, Bečej, na dan 31. decembra 2024. godine, kao i rezultate njegovog poslovanja za godinu koja se završava na taj dan, u skladu sa Međunarodnim standardima finansijskog izveštavanja.

Osnova za kvalifikovano mišljenje

Nije nam prezentovana dokumentacija na osnovu koje bismo mogli da potvrdimo iskazane višegodišnje zasade na dan 31. decembra 2024. godine u iznosu od RSD 2,657 hiljada.

Sproveli smo test nezavisne potvrde salda za potraživanja i obaveze, na dan 31. decembra 2024. godine. Nismo dobili zadovoljavajuće odgovore na nezavisnu potvrdu salda za potraživanja i obaveze, niti smo bili u mogućnosti da se alternativnim postupcima revizije uverimo da li i u kom iznosu postoje materijalno značajna neslaganja, kao ni u eventualnu korekciju finansijskih izveštaja za 2024. godinu po navedenim osnovama.

Osnovni kapital iskazan je na dan 31. decembra 2024. godine u iznosu od RSD 17,999 hiljada. Navedena pozicija obuhvata državni kapital u iznosu od RSD 12,406 hiljada, društveni kapital u iznosu od RSD 4,879 hiljada i ostali kapital u iznosu od RSD 714 hiljada. U registru privrednih subjekata kod Agencija za privredne registre upisan je državni kapital u iznosu od RSD 3,804 hiljade.

Reviziju smo izvršili u skladu sa Međunarodnim standardima revizije. Naše odgovornosti u skladu sa tim standardima su detaljnije opisane u pasusu Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izveštaja.

Nezavisni smo od JP KOMUNALAC, Bečej, u skladu sa Etičkim kodeksom za profesionalne računovođe Odbora za Međunarodne etičke standarde za računovođe kao i u skladu sa etičkim zahtevima koji su regulisani Zakonom o reviziji Republike Srbije i ispunili smo naše druge etičke odgovornosti u skladu sa tim zahtevima.

Smatramo da su pribavljeni revizijski dokazi dovoljni i odgovarajući i obezbeđuju osnovu za izražavanje našeg revizijskog mišljenja.

CENTAR ZA REVIZIJU I EKONOMSKA ISTRAŽIVANJA DOO

Narodnog fronta 23D/III/318, Novi Sad
E-mail: centarzareviziju@gmail.com
Website: www.centarzareviziju.rs
Tel: 021/57-11-44 | 021/30-26-296



REVIZIJA CENTAR
Revizija, Računovodstvo, Konsalting
Srbija – Novi Sad

IZVEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA (nastavak)

Odgovornost rukovodstva za redovne godišnje finansijske izveštaje

Rukovodstvo Preduzeća je odgovorno za sastavljanje i istinito i objektivno prikazivanje finansijskih izveštaja u skladu sa međunarodnim standardima finansijskog izveštavanja, kao i za one interne kontrole koje rukovodstvo odredi kao neophodne u pripremi redovnih godišnjih finansijskih izveštaja koji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze, nastale usled kriminalne radnje ili greške.

Pri sastavljanju redovnih godišnjih finansijskih izveštaja, rukovodstvo je odgovorno za procenu sposobnosti Preduzeća da nastavi sa poslovanjem u skladu sa načelom stalnosti, obelodanjujući, po potrebi, pitanja koja se odnose na stalnost poslovanja i primenu načela stalnosti poslovanja kao računovodstvene osnove, osim ako rukovodstvo namerava da likvidira Preduzeće ili da obustavi poslovanje, ili nema drugu realnu mogućnost osim to da uradi.

Lica ovlašćena za upravljanje su odgovorna za nadgledanje procesa finansijskog izveštavanja Preduzeća.

Odgovornost revizora za reviziju redovnih godišnjih finansijskih izveštaja

Naš cilj je sticanje uveravanja u razumnoj meri o tome da finansijski izveštaji, uzeti u celini, ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze, nastale usled kriminalne radnje ili greške; i izdavanje revizorskog izveštaja koji sadrži mišljenje revizora. Uveravanje u razumnoj meri označava visok nivo uveravanja, ali ne predstavlja garanciju da će revizija sprovedena u skladu sa Međunarodnim standardima revizije uvek otkriti materijalno pogrešne iskaze ako takvi iskazi postoje. Pogrešni iskazi mogu da nastanu usled kriminalne radnje ili greške i smatraju se materijalno značajnim ako je razumno očekivati da će oni, pojedinačno ili zbirno, uticati na ekonomske odluke korisnika donete na osnovu ovih redovnih godišnjih finansijskih izveštaja.

Kao deo revizije u skladu sa Međunarodnim standardima revizije, mi primenjujemo profesionalno prosuđivanje i održavamo profesionalni skepticizam tokom revizije. Isto tako, mi:

- Vršimo identifikaciju i procenu rizika od materijalno značajnih pogrešnih iskaza u finansijskim izveštajima, nastalih usled kriminalne radnje ili greške; osmišljavanje i obavljanje revizijskih postupaka koji su prikladni za te rizike; i pribavljanje dovoljno adekvatnih revizijskih dokaza da obezbede osnovu za mišljenje revizora. Rizik da neće biti identifikovani materijalno značajni pogrešni iskazi koji su rezultat kriminalne radnje je veći nego za pogrešne iskaze nastale usled greške, zato što kriminalna radnja može da uključi udruživanje, falsifikovanje, namerne propuste, lažno predstavljanje ili zaobilaženje interne kontrole.
- Stičemo razumevanje o internim kontrolama koje su relevantne za reviziju radi osmišljavanja revizijskih postupaka koji su prikladni u datim okolnostima, ali ne i u cilju izražavanja mišljenja o efikasnosti sistema interne kontrole društva.
- Vršimo procenu primenjenih računovodstvenih politika i u kojoj meri su razumne računovodstvene procene i povezana obelodanjivanja koje je izvršilo rukovodstvo.

CENTAR ZA REVIZIJU I EKONOMSKA ISTRAŽIVANJA DOO

Narodnog fronta 23D/III/318, Novi Sad

E-mail: centarzareviziju@gmail.com

Website: www.centarzareviziju.rs

Tel: 021/57-11-44 | 021/30-26-296



REVIZIJA CENTAR

Revizija, Računovodstvo, Konsalting
Srbija – Novi Sad

IZVEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA (nastavak)

- Donosimo zaključak o prikladnosti primene načela stalnosti poslovanja kao računovodstvene osnove od strane rukovodstva i, na osnovu prikupljenih revizijskih dokaza, da li postoji materijalna neizvesnost u vezi sa događajima ili uslovima koji mogu da izazovu značajnu sumnju u pogledu sposobnosti Društva da nastavi sa poslovanjem u skladu sa načelom stalnosti. Ako zaključimo da postoji materijalna neizvesnost, dužni smo da u svom izveštaju skrenemo pažnju na povezana obelodanjivanja u finansijskim izveštajima ili, ako takva obelodanjivanja nisu adekvatna, da modifikujemo svoje mišljenje. Naši zaključci se zasnivaju na revizijskim dokazima prikupljenim do datuma izveštaja revizora. Međutim, budući događaji ili uslovi mogu za posledicu da imaju da Preduzeće prestane da posluje u skladu sa načelom stalnosti.
- Vršimo procenu ukupne prezentacije, strukture i sadržaja finansijskih izveštaja, uključujući obelodanjivanja, i da li su u finansijskim izveštajima prikazane osnovne transakcije i događaji na takav način da se postigne fer prezentacija.

Saopštavamo licima ovlašćenim za upravljanje, između ostalog, planirani obim i vreme revizije i značajne revizijske nalaze, uključujući sve značajne nedostatke interne kontrole koje smo identifikovali tokom revizije.

U Novom Sadu, 29. maja 2025. godine

CENTAR ZA REVIZIJU DOO, Novi Sad

DEJAN HAJDER
Ovlašćeni revizor

JP "KOMUNALAC" BEČEJ

NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVEŠTAJE ZA 2024. GODINU

Bečej, mart 2024.godine

1. OSNIVANJE I DELATNOST

Javno preduzeće KOMUNALAC BEČEJ (u daljem tekstu „preduzeće“) osnovano je 29.09.1989. godine. JP Komunalac je upisan u registar Agencije za privredne registre, Registar privrednih subjekata Republike Srbije, pod brojem BD 54002/2005, 16.06.2005.godine.

Skupština Opštine Bečej dana 27.02.2013.godine donela Odluku o usklađivanju Odluke o usvajanju Javnog preduzeća za komunalne usluge JP Komunalac Bečej sa Zakonom o javnim preduzećima (Službeni glasnik RS, br.119/12). Organi upravljanja su Nadzorni odbor, sačinjen od predsednika i dva člana i direktor preduzeća.

Matični broj Društva je 08069565. Poreski identifikacioni broj Društva je 102077315. Sedište preduzeća je BEČEJ, DIMITRIJA-MITE MILOVANOVA 5.

Osnivač JP "Komunalac" je Opština Bečej, u čije ime osnivačka prava vrši Skupština opštine Bečej, Trg Oslobođenja br.2.

Zakonski zastupnik preduzeća je VD Jovan Ječanski iz Bečeja (JMBG:1811969830010).

Pretežna delatnost preduzeća je 8130 - Usluge uređenja i održavanja okoline.

JP Komunalac obavlja sledeće delatnosti:

- Održavanje čistoće na površinama javne namene
- Održavanje javnih zelenih površina
- Upravljanje pijacama
- Pogrebna delatnost i prodaja pogrebne opreme
- Delatnost zoohigijene
- Obezbeđivanje javnog osvetljenja
- Održavanje ulica i puteva
- Upravljanje javnim parkiralištima
- Prodaja cveća

Prema kriterijumima za razvrstavanje iz Zakona o računovodstvu, JP "Komunalac" je razvrstano u malo pravno lice.

U toku 2023. godine prosečan broj zaposlenih u društvu na osnovu stanja krajem svakog meseca bio je 49 (u toku 2022. godine: 51).

2. OSNOV ZA SASTAVLJANJE FINANSIJSKIH IZVEŠTAJA

2.1. OSNOV ZA SASTAVLJANJE FINANSIJSKIH IZVEŠTAJA

Finansijski izveštaji sastavljeni su u skladu sa Zakonom o računovodstvu (Službeni glasnik RS, br. 73/2019 i 44/2021 - dr. zakon) i propisima donetim na osnovu tog zakona, u skladu sa Međunarodnim računovodstvenim standardima finansijskog izveštavanja za mala i srednja pravna lica (MSFI za MSP), koji su primenljivi u Republici Srbiji, kao i usvojenim računovodstvenim politikama Preduzeća.

Finansijski izveštaji prikazuju se u skladu sa Pravilnikom o Kontnom okviru i sadržini računa u Kontnom okviru za privredna društva, zadruge i preduzetnike (Službeni glasnik RS, br. 89/2020) i Pravilnikom o sadržini i formi obrazaca finansijskih izveštaja za privredna društva, zadruge i preduzetnike (Službeni glasnik RS br. 89/2020).

Pravilnik o računovodstvu i računovodstvenim politikama, u skladu sa MSFI za MSP i Zakonom o računovodstvu usvojen je dana 17.12.2018. godine. Usvojene računovodstvene politike odnose se na priznavanje, merenje i procenjivanje sredstava, obaveza, prihoda i rashoda, kao i ukidanje određenih priznavanja i primenjuju se na sastavljanje finansijskih izveštaja počev od 31.12.2018. godine.

Sastavljanje finansijskih izveštaja u skladu sa MSFI za MSP zahteva primenu usvojenih računovodstvenih politika i izvesnih računovodstvenih procena. Osnovne računovodstvene politike primenjene za sastavljanje ovih finansijskih izveštaja navedene su u daljem tekstu.

Iznosi u finansijskim izveštajima i napomenama uz finansijske izveštaje prikazani su u hiljadama dinara. Finansijski izveštaji su sastavljeni pod pretpostavkom da će Preduzeće da posluje na neograničeni vremenski period, odnosno da će da nastavi sa poslovanjem i u doglednoj budućnosti.

Finansijski izveštaji Preduzeća na dan 31.12.2023. godine, usaglašeni su sa zahtevima MSFI za MSP.

3. PREGLED ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA

Značajne računovodstvene politike koje su korišćene u pripremi ovih finansijskih izveštaja sažeto su predstavljene u nastavku. Ove računovodstvene politike su primenjivane u svim periodima prikazanim u ovim finansijskim izveštajima.

3.1. Nematerijalna imovina

Nematerijalna ulaganja su sredstva koja se mogu identifikovati kao nemonetarna i bez fizičkog obeležja.

Kao nematerijalna ulaganja priznaju se i podležu amortizaciji nematerijalna ulaganja koja ispunjavaju uslove propisane MRS 38 nematerijalna ulaganja imaju korisni vek trajanja duži od godinu dana i pojedinačna nabavna cena u vreme nabavke ulaganja je veća od prosečne bruto zarade po zaposlenom u Republici prema poslednjem objavljenom podatku republičkog organa nadležnog za poslove statistike.

Ukoliko nematerijalno ulaganje ne ispunjava prethodno navedene uslove priznaje se na teret rashoda perioda u kome je nastalo.

Početno merenje nematerijalnih ulaganja vrši se po nabavnoj vrednosti.

Naknadno merenje nakon početnog priznavanja nematerijalnih ulaganja vrši se po troškovnom modelu iz MRS 38 odnosno po nabavnoj vrednosti umanjenoj za ispravke vrednosti po osnovu kumulirane amortizacije i obezvređenja.

Amortizacija nematerijalnih ulaganja koja podležu amortizaciji vrši se primenom proporcionalnog metoda u roku od 5 godina, osim ulaganja čije vreme utvrđeno ugovorom, kada se otpisivanje vrši u rokovima koji proističu iz ugovora.

Za nematerijalna ulaganja sa neograničenim vekom trajanja ne obračunava se amortizacija.

Obračun amortizacije nematerijalnih ulaganja vrši se od početka narednog meseca u odnosu na mesec kada je nematerijalno ulaganje stavljeno u upotrebu.

Osnovicu za amortizaciju čini nabavna vrednost. Nematerijalna ulaganja amortizuju se redovno na teret poslovnog rashoda.

Naknadni izdatak koji se odnosi na nematerijalno ulaganje nakon njegove nabavke ili završetka uvećava vrednosti nematerijalnog ulaganja ako je vek trajanja duži od godinu dana i ako je vrednost naknadnog izdatka viša od prosečne bruto zarade po zaposlenom u Republici prema poslednjem objavljenom podatku republičkog organa nadležnog za poslove statistike.

Naknadni izdatak koji ne zadovoljava prethodne uslove izkazuje se kao trošak poslovanja u periodu u kojem je nastao.

Za naknadni izdatak koji uvećava vrednost nematerijalnog ulaganja koriguje se i nabavna vrednost.

Nematerijalna ulaganja koja su, prema MSFI 5 klasifikovana kao sredstva namenjena prodaji, na dan bilansa iskazuju se kao obrtna sredstva i procenjuju se po nižoj vrednosti između knjigovodstvene i fer vrednosti umanjene za troškove prodaje.

3.2 Nekretnine, postrojenja i oprema

Nekretnine, postrojenja, oprema (osnovna sredstva) su materijalna sredstva koja preduzeće drži za upotrebu u proizvodnji, za pružanje usluga, za iznajmljivanje trećim licima ili u administrativne svrhe i za koja se očekuje da će se koristiti duže od jednog obračunskog perioda. Kao nekretnine, postrojenja, oprema (osnovna sredstva) iskazuju se: zemljišta, građevinski objekti, investicione nekretnine, mašine, motorna vozila, kancelarijski nameštaj i sve druge nekretnine, postrojenja i oprema koja učestvuju i služe u procesu poslovanja. Nekretnine, postrojenja i oprema čiji je korisni vek trajanja duži od godinu dana se tretiraju kao osnovna sredstva.

Početno merenje nekretnina, postrojenja i opreme koji ispunjavaju uslove za priznavanje kao stalno sredstvo, vrši se po nabavnoj vrednosti ili po ceni koštanja.

Naknadno merenje nakon početnog priznavanja nekretnina, postrojenja i opreme vrši se po nabavnoj vrednosti umanjenoj za ispravke vrednosti po osnovu kumulirane amortizacije i obezvređenja.

Amortizacija nekretnina, postrojenja i opreme vrši se primenom proporcionalnog metoda.

Obračun amortizacije nekretnina, postrojenja i opreme vrši se od početka narednog meseca u odnosu na mesec kada je sredstvo stavljeno u upotrebu.

Prilikom obračuna amortizacije koristiće se sledeći vek trajanja i stope amortizacije:

Red. br.	O P I S	KORISNI VEK TRAJANJA	STOPA AMORTIZACIJE
1	GRAĐEVINSKI OBJEKTI I POSTROJENJA		
1.1.	Zgrada P.Drapšina	40	2,5
1.2.	Poslovne zgrade	40	2,5
1.3.	Deponija	20	5
1.4.	Terenski kontejner	33	3
1.5.	Betonski stolovi	67	1,5
1.6.	Bunari	10	10
1.7.	Bunar bez pumpe	40	2.5
1.8.	Ostali građevinski objekti	10	10
2	OPREMA		

2.1.	Tran.sred.kamioni smeća,cisterna	7	14,3
2.2.	Traktori i prikolice	8	12,5
2.3.	Auto podizač, kamion sa platformom	8	12,5
2.4.	Putničko vozilo	7	15
2.5.	Pogrebno vozilo	4	25
2.6.	Kosilice,mot.usisivači, mot.čistači	5	20
2.7.	Tanjirače i sejalice	10	10
2.8.	Motokultivator	6,67	15
2.9.	Kolica za prevoz pokojnika	8	13
2.10.	Pumpa sa meračem	8	12,5
2.11.	Dizalice	9	11
2.12.	Frezer-ostala kom.oprema	10	10
2.13.	Brusilica	6,67	15
2.14.	Kontejneri	5,5	18
2.15.	Vaga	8	12,5
2.16.	Kanc.oprema-računari	5	20
2.17.	Nameštaj	10	10
2.18.	Centralno grejanje	10	10
3	Ostala nepomenuta sredstva	10	10

Korisni vek trajanja i stope amortizacije se preispituju svake godine. Osnovicu za obračun amortizacije nekretnina, postrojenja i opreme čini nabavna vrednost, odnosno cena koštanja.

Naknadni izdatak koji se odnosi na nekretninu, postrojenje i opremu nakon njegove nabavke ili završetka, uvećava vrednost sredstva ako je vek trajanja duži od godinu dana i ako je vrednost naknadnog izdatka viša od prosečne bruto zarade po zaposlenom u Republici, prema poslednjem objavljenom podatku Republičkog organa nadležnog za poslove statistike. Naknadni izdatak koji ne zadovoljava prethodne uslove iskazuje se kao trošak poslovanja u periodu u kojem je nastao.

Za naknadni izdatak koji uvećava vrednost nekretnine, postrojenja i opreme koriguje se i nabavna vrednost. Ako je vek trajanja ugrađenog dela, priznatog kao naknadni izdatak, različit od veka trajanja sredstva u koje je ugrađen, onda se taj deo vodi kao posebno sredstvo i amortizuje u toku korisnog veka trajanja. Odstranjen deo se rashoduje po procenjenoj vrednosti ako nije moguće utvrditi njegovu knjigovodstvenu vrednost.

Nekretnine postrojenja i oprema koji su prema MSFI 5 stalna sredstva namenjena prodaji i poslovanja koja prestaju klasifikovani kao sredstva namenjena prodaji, na dan bilansa iskazuju se kao obrtna sredstva i procenjuju se po nižoj vrednosti između knjigovodstvene i fer vrednosti umanjene za troškove prodaje.

3.3. Investicione nekretnine

Investiciona nekretnina preduzeća je nekretnina (zemljište ili zgrada ili deo zgrade ili i jedno i dr.), koju drži radi ostvarivanja zarade od izdavanja nekretnine ili uvećanja vrednosti kapitala.

Početno merenje investicione nekretnine prilikom nabavke vrši se po nabavnoj vrednosti. Pri početnom merenju, zavisni troškovi nabavke uključuju se u nabavnu vrednost.

Vrednost investicionih nekretnina nakon početnog prikazivanja, procenjuje se na kraju svakog obračunskog perioda.

Naknadni izdatak koji se odnosi na već priznatu investicionu nekretninu pripisuje se iskazanom iznosu investicione nekretnine ako ispunjava uslove da se prizna kao stalno sredstvo.

Naknadni izdatak koji ne zadovoljava uslove iskazuje se kao trošak poslovanja u periodu u kojem je nastao.

3.4. Biološka sredstva

Biološka sredstva preduzeća su osnovno stado, šume i višegodišnji zasadi.

Biološko sredstvo se meri prilikom početnog priznavanja, kao i na svaki datum bilansa stanja, po početnoj vrednosti umanjenoj za procenjene troškove prodaje i ne vrši se obračun amortizacije.

Procenu početne vrednosti i procenjenih troškova prodaje na svaki datum bilansa stanja vrši komisija za procenu početnih vrednosti i procenjenih troškova prodaje bioloških sredstava koju obrazuje direktor preduzeća.

3.5. Finansijska sredstva

Finansijski instrument je ugovor na osnovu koga nastaje finansijsko sredstvo jednog društva i finansijska obaveza ili instrument kapitala drugog društva. Preduzeće primenjuje Odeljak 11 - Finansijski instrumenti, u vrednovanju svojih finansijskih instrumenata. Rukovodstvo vrši klasifikaciju svojih finansijskih plasmana u momentu početnog priznavanja.

Finansijska sredstva Preduzeća uključuju: gotovinu, kratkoročne depozite, hartije od vrednosti kojima se trguje, potraživanja od kupaca i ostala potraživanja iz poslovanja, date kredite i pozajmice, kao i učešća u kapitalu, osim učešća u kapitalu zavisnih i pridruženih društava i zajedničkih poduhvata.

Preduzeće priznaje finansijska sredstva u svom bilansu stanja samo onda kada ono postane jedna od ugovornih strana u finansijskom instrumentu. Finansijska sredstva prestaju da se priznaju kada je došlo do isteka ugovornog prava ili prenosa prava na prilive gotovine po osnovu tog sredstva i kada je preduzeće izvršilo prenos svih rizika i koristi koji proističu iz vlasništva nad finansijskim sredstvom.

Finansijska sredstva se inicijalno priznaju po ceni transakcije uvećanoj i za direktno pripisive transakcione troškove (osim u slučaju kada se radi o finansijskim sredstvima koja se vrednuju po fer vrednosti, čiji se efekti tretiraju kao rashodi perioda).

Potraživanja od kupaca se priznaju po nediskontnovanom iznosu gotovinskog potraživanja, odnosno po fakturnoj vrednosti umanjenoj za ispravku vrednosti obezvređenih potraživanja.

Ispravka vrednosti potraživanja se utvrđuje kada postoji objektivan dokaz da preduzeće neće biti u stanju da naplati sve iznose koje potražuje na osnovu prvobitnih uslova potraživanja. Indikatorima da je vrednost potraživanja umanjena se smatraju značajne finansijske poteškoće kupca, verovatnoća da će kupac biti likvidiran ili finansijski reorganizovan, propust ili kašnjenje u izvršenju plaćanja više od 180 dana od datuma dospeća.

Procena ispravke vrednosti potraživanja vrši se na osnovu starosne analize i istorijskog iskustva, i kada naplata celog ili dela potraživanja više nije verovatna.

Ostali dugoročni finansijski plasmani obuhvataju dugoročne kredite u zemlji i inostranstvu date matičnim, zavisnim, ostalim povezanim, trećim licima, kao i beskamatna i kamatonosna potraživanja od zaposlenih po osnovu odobrenih stambenih zajmova. Stambeni zajmovi zaposlenima se vrednuju po amortizovanoj vrednosti korišćenjem kamatne stope po kojoj bi Preduzeće moglo da pribavi dugoročne pozajmice, a koja odgovara efektivnoj kamatnoj stopi.

3.6. Zalihe

Zalihe u Preduzeću obuhvataju:

- osnovni i pomoćni materijal koji će biti iskorišćen u procesu proizvodnje i prilikom pružanja usluga trećim licima iz delatnosti poslovanja preduzeća
- robu za dalju prodaju
- gotove proizvode
- nedovršenu proizvodnju.

Zalihe robe koje se drže u magacinu radi dalje prodaje mere se po nabavnoj vrednosti koju čini fakturna cena, troškovi prevoza, manipulativni troškovi i drugi troškovi koji se mogu direktno pripisati sticanju zaliha.

Obračun izlaza zaliha robe vrši se po metodi prva ulazna- prva izlazna "Fifo" metoda.

Odluka o prodaji robe sa zalihe uz popust(umanjenje nabavne cene) donosi direktor preduzeća na predlog šefa računovodstva.

Zalihe nedovršene proizvodnje i gotovih proizvoda nastaju kao rezultat proizvodnog procesa predužća. Ove zalihe mere se po ceni koštanja, odnosno po neto prodajnoj vrednosti, ako je niža.

Troškovi proizvodnje zaliha obuhvataju troškove koji su direktno povezani sa jedinicama proizvoda, kao što je direktna radna snaga, materijal i rez.delovi koji se direktno uračunavaju u cenu koštanja.

Drugi troškovi uključuju se u cenu koštanja zalihe samo u meri u kojoj su nastali prilikom dovođenja zaliha na njihovo sadašnje mesto i u sadašnje stanje.

Zalihe osnovnog i pomoćnog materijala koji se nabavljaju od dobavljača, mere se po nabavnoj vrednosti.

Obračun izlaza zalihe osnovnog i pomoćnog materijala vrši se po metodi prva ulazna jednaka prvoj izlaznoj "Fifo" metodi.

Zalihe materijala koje se nabavljaju od dobavljača mere se po nabavnoj vrednosti. Nabavnu vrednost čine svi troškovi nabavke nastali dovođenjem zaliha na njihovo sadašnje mesto i stanje.

Troškovi nabavke materijala obuhvataju nabavnu cenu, troškove prevoza, manipulativne troškove i druge troškove koji se mogu direktno pripisati nabavci materijala. Popusti, rabati i druge slične stavke oduzimaju se pri utvrđivanju troškova nabavke.

Obračun izlaza (utroška) zaliha materijala, vrši se po metodi prva ulazna-prva izlazna "Fifo" metoda.

Zalihe osnovnog i pomoćnog materijala, koje se u Preduzeću koriste kao komponenta nekretnine, postrojenja i opreme koji se grade u vlastitoj režiji obračunavaju se sa izlaza zaliha po "Fifo" metodi. Izdavanjem internog obračuna o okončanoj investiciji u sopstvenoj režiji, korišćeni osnovni i pomoćni materijal se pripisuje korisnom veku trajanja nekretnine, postrojenja i opreme.

Zalihe osnovnog i pomoćnog materijala koji se koriste u poslovanju radi pružanja usluga trećim licima iz delatnosti Preduzeća priznaju se kao rashod perioda u kojem su nastali uz istovremeno priznavanje odgovarajućeg prihoda od pružanja usluga trećim licima.

3.7. Kapital

Kapital Preduzeća je opštinski kapital.

"Komunalac" je javno preduzeće koje obavlja delatnost od opšteg interesa, čiji je osnivač lokalna samouprava.

Promene na kapital Preduzeća mogu biti u obliku:

1. Povećanja:

- dodatnim ulaganjem u Preduzeće od strane osnivača
- trošenjem sredstava dela javnih prihoda od strane osnivača za investiciona ulaganja i razvoj
- pretvaranjem rezervi u osnovni kapital
- pretvaranjem neraspoređene dobiti u osnovni kapital.

2. Smanjenja:

- radi pokrića gubitka.

Promene povećanja i smanjenja mogu nastati i po drugim zakonski dozvoljenim osnovama.

3.8. Dugoročna rezervisanja

Rezervisanja se prizanju kada preduzeće, na datum izveštavanja, ima zakonsku ili ugovorenu obavezu kao rezultat prošlih događaja i kada je verovatno da će doći do odliva resursa, kako bi se izmirila obaveza i kada se može pouzdano proceniti iznos obaveze. Iznos rezervisanja se utvrđuje razumnom procenom rukovodstva o očekivanim odlivima ekonomskih koristi iz preduzeća u budućnosti.

Rezervisanja za obaveze po osnovu jubilarnih nagrada i otpremnina za odlazak u penziju se iskazuju po sadašnjoj vrednosti budućih plaćanja po tom osnovu, ukoliko je obračunat iznos tih obaveza materijalno značajan. Ako obračunati iznos nije materijalno značajan, ne vrše se rezervisanja, a isplate po ovom osnovu terete troškove perioda u kome su izvršene.

Rezervisanja za sudske sporove formiraju se u iznosu koji odgovara najboljoj proceni rukovodstva preduzeća u pogledu izdataka koji će nastati da se takve obaveze izmire.

3.9. Finansijske obaveze

Kratkoročnim finansijskim obavezama smatraju se obaveze koje dospevaju u roku od godinu dana od dana godišnjeg bilansa, odnosno od dana činidbe.

Prilikom početnog priznavanja, preduzeće meri finansijsku obavezu po njenoj nabavnoj vrednosti.

Nakon početnog priznavanja Preduzeće meri sve finansijske obaveze po nabavnoj vrednosti odnosno po ceni iz faktura dobavljača, ugovora i iz rešenja nadležnih državnih organa u skladu sa odredbama zakona. Preduzeće ima obaveze: prema dobavljačima u zemlji, za zarade i naknade zaposlenima, poreze, doprinose i druge dažbine, prema članovima Nadzornog odbora i obaveze koje proizilaze iz zajedničke naplate.

Pasivna vremenska razgraničenja obuhvataju obračunate troškove koji terete tekući finansijski rezultat Preduzeća.

Finansijski rezultat procenjuje se po nominalnoj vrednosti kao zbir ili razlika poslovanja (prihoda i rashoda) i iskazuje se kao dobit ili gubitak u bilansu uspeha Preduzeća.

Neto dobit je razlika između dobitka i obračunatog poreza na dobit.

Neto gubitak je zbir gubitka i poreza na dobit.

3.10. Prihodi

Prihodi preduzeća se definišu kao povećanje ili smanjenje koristi od vršenja osnovne i sporedne delatnosti preduzeća u toku određenog vremenskog perioda (od bilansa do bilansa).

Preduzeće ostvaruje:

1. Prihode od prodaje proizvoda i usluga na domaćem tržištu
2. Prihod od aktiviranja proizvoda i usluga za sopstvene potrebe
3. Druge poslovne prihode
4. Prihode od donacija, subvencija, premija
5. Prihode od kamata

1. Prihode od prodaje sačinjavaju:

- prihodi od prodaje robe
- prihodi od prodaje proizvoda i usluga
- prihodi od iznošenja raz.kom.otpada
- prihodi od pogrebnih usluga
- prihodi od pružanja usluga na pijaci
- prihodi od usluga održavanja gradskog zelenila
- prihoda od usluga dekoracije
- prihodi od ostalih komunalnih usluga
- ostali prihodi

2. Prihode od aktiviranja proizvoda i usluga za sopstvene potrebe sačinjavaju prihodi po osnovu upotrebe proizvoda i usluga za nepokretnosti.

3. Drugi poslovni prihodi su prihodi od zakupnina i sl.prihodi.

4. Prihodi od donacija, subvencija, premija su dodeljena sredstva od države (Republičke, Pokrajinske institucije) na osnovu ugovora

5. Prihodi od kamata su prihodi po osnovu zakonske zatezne kamate, kamate na depozite i dr.

Kod ostvarivanja prihoda od aktiviranja učinaka (prihodi iz sopstvene režije), rukovodilac je dužan da svojim potpisom potvrdi svaki interni obračun koji se predaje Službi računovodstva i finansije na knjiženje.

Prihode od aktiviranja učinaka čine prihodi po osnovu upotrebe materijala, rezervnih delova i usluga za osnovna sredstva u sopstvenoj režiji za investiciono održavanje osnovnih sredstava u sopstvenoj režiji.

Finansijski prihodi obuhvataju prihode od kamata, kursnih razlika i ostale finansijske prihode, ostvarene iz odnosa sa matičnim, zavisnim i ostalim povezanim pravnim licima. Prihodi od kamata se, u skladu sa načelom uzročnosti, priznaju u bilansu uspeha perioda na koji se odnose.

3.11. Rashodi

Rashodi se priznaju u bilansu uspeha po načelu uzročnosti prihoda i rashoda, odnosno na obračunskoj osnovi i utvrđuju se za period kada su nastali.

Poslovni rashodi obuhvataju troškove uslovljene stvaranjem prihoda od prodaje i uključuju nabavnu vrednost prodate robe, troškove materijala, goriva i energije, bruto zarade, troškove amortizacije i usluge pružene od strane trećih lica. Poslovni rashodi obuhvataju i opšte troškove kao što su troškovi zakupa, marketinga, osiguranja, platnog prometa, poreza i ostali troškovi nastali u tekućem obračunskom periodu.

Finansijski rashodi obuhvataju rashode po osnovu kamata i kursnih razlika i ostale finansijske rashode, koji se evidentiraju u bilansu uspeha perioda na koji se odnose, u skladu sa načelom uzročnosti. Svi troškovi pozajmljivanja se evidentiraju kao rashodi perioda.

3.12. Primanja zaposlenih

U skladu sa propisima koji se primenjuju u Republici Srbiji, Preduzeće je u obavezi da plaća doprinose državnim fondovima kojima se obezbeđuje socijalna sigurnost zaposlenih. Ove obaveze uključuju doprinose na teret zaposlenih i na teret poslodavca u iznosima obračunatim po stopama propisanim relevantnim zakonskim propisima. Preduzeće je takođe, obavezno da od bruto zarada zaposlenih obustavi doprinose i da ih, u ime zaposlenih, uplati tim fondovima. Kada su doprinosi jednom uplaćeni, preduzeće nema nikavih daljih obaveza u pogledu plaćanja. Doprinosi na teret poslodavca i na teret zaposlenog se knjiže na teret rashoda perioda na koji se odnose.

Preduzeće obezbeđuje otpremnine prilikom odlaska u penziju i jubilarne nagrade. Pravo na ove naknade je obično uslovljeno ostajanjem zaposlenog lica u službi do starosne granice određene za penzionisanje i do ostvarenja minimalnog radnog staza. Očekivani troškovi za pomenute naknade se akumuliraju tokom perioda trajanja zaposlenja.

3.13. Pozitivne i negativne kursne razlike

Društvo transakcije u stranoj valuti kod početnog priznavanja evidentira u funkcionalnoj valuti, tako što se na iznos u stranoj valuti primenjuje promptni kurs funkcionalne valute na datum transakcije.

Kursne razlike nastale po osnovu izmirenja monetarnih stavki ili kod prevođenja monetarnih stavki po kursovima različitim od onih po kojima je vršeno prevođenje kod početnog priznavanja, priznaju se kao finansijski prihodi ili rashodi.

Na karaju svakog izveštajnog perioda:

- monetarne stavke u stranoj valuti se prevode korišćenjem zaključnog kursa;
- nemonetarne stavke merene po istorijskom trošku u stranoj valuti, prevode se korišćenjem kursa na datum transakcije; i
- nemonetarne stavke u stranoj valuti koje se odmeravaju po fer vrednosti, prevode se korišćenjem kursa na datum kada je fer vrednost određena.

Devizni kursevi primenjeni za preračun pozicija bilansa stanja u dinare za pojedine glavne valute su:

Tabela srednjih kurseva

Valuta	31.12.2024.g.	31.12.2023.g.
EUR	117,0149	117,1737
USD	112,4386	110,8671

3.14. TEKUĆI POREZ NA DOBIT

Porez na dobitak se obračunava i plaća prema odredbama Zakona o porezu na dobit pravnih lica i relevantnim podzakonskim aktima. Počev od januara 2014. godine, porez na dobitak obračunava se primenom stope od 15% na poresku osnovicu iskazanu u poreskom bilansu. Obračunati tekući porez se priznaje kao obaveza i rashod u obračunskom periodu na koji se isti odnosi.

3.15. NAKNADNO USTANOVLJENE GREŠKE

Ispravka naknadno ustanovljenih materijalno značajnih grešaka, u iznosu većem od 2% poslovnih prihoda iz prethodne godine vrši se preko računa neraspoređene dobiti/ gubitka iz ranijih godina, na način utvrđen Odeljkom 10. Računovodstvene procene i greške.

Naknadno ustanovljene greške koje nisu materijalno značajne, ispravljaju se na teret rashoda, odnosno u korist prihoda perioda u kome su identifikovane.

3.16. RAČUNOVODSTVENE PROCENE

Rukovodstvo preduzeća za sastavljanje finansijskih izveštaja koristi računovodstvene procene i prosuđivanja koje se kontinuirano vrednuju i zasnivaju se na istorijskom iskustvu i drugim faktorima koji su u datim okolnostima relevantni. Računovodstvene procene obuhvataju:

- utvrđivanje korisnog veka upotrebe nematerijalne imovine, nekretnina, postrojenja i opreme/ stope amortizacije/,
- utvrđivanje metoda za obračun amortizacije,
- promena rezidualne vrednosti,
- ispravke vrednosti potraživanja,
- obezvređenje nefinansijske imovine,
- odložena poreska sredstva i obaveze.

3.17. ODLOŽENA PORESKA SREDSTVA I OBAVEZE

Odloženi porez na dobitak se obračunava za sve privremene razlike između poreske osnovne imovine i obaveza i njihove knjigovodstvene vrednosti. Važeće poreske stope na dan izveštavanja ili poreske stope su nakon tog dana stupile na snagu, koriste se za obračun iznosa odloženog poreza. Odložene poreske obaveze priznaju se za sve oporezive privremene razlike.

Odložena poreska sredstva priznaju se za odbitne privremene razlike i za efekte prenetog gubitka i neiskorišćenih poreskih kredita iz prethodnog perioda, do nivoa do kojeg je verovatno da će postojati budući oporezivi dobiti na teret kojih se odložena poreska sredstva mogu iskoristiti.

Knjigovodstvena vrednost odloženih poreskih sredstava preispituje se na svaki izveštajni datum i umanjuje do mere do koje više nije izvesno da je nivo očekivanih budućih oporezivih dobitaka dovoljan da se ukupna vrednost ili deo vrednosti odloženih poreskih sredstava može iskoristiti. Odložena poreska sredstva i poreske obaveze iskazuju se u finansijskim izveštajima, ukoliko su materijalno značajna stavka.

4. BILANS STANJA

4.1. STALNA IMOVINA

Stalna imovina se sastoji od:

Opis	31.12.2024.	31.12.2023.
1. Nematerijalna imovina	1.272	1.272
2. Nekretnine, postrojenja i oprema	54.784	56.091
3. Biološka sredstva	2.657	2.657
Svega:	58.713	60.020

4.2. NEMATERIJALNA IMOVINA

Stanje i promene na nematerijalnim ulaganjima Preduzeća prikazane su u sledećoj tabeli:

Opis	Koncesije, patenti i licence, softver	Ostala nematerijaln ulaganja	Nematerijalna imovina u pripremi i avansi	Ukupno
1.Stanje 01.01.2024.	1272	0	0	1272
1. Korekcije početnog stanja	0	0	0	0
2. Povećanje u toku godine-nabavka	0	0	0	0
I. Nabavna vrednost 31.12.2024.	1272	0	0	1272
1. Stanje 01.01.2024.	1272	0	0	1272
2.Amortizacija 2024.	0	0	0	0
II. Ispravka vrednosti 31.12.2024.	0	0	0	0
III. Sadržna vrednost 31.12.2024.	1272	0	0	1272
IV. Sadašnja vrednost 31.12.2023.	1272	0	0	1272

4.3. NEKRETNINE, POSTROJENJA I OPREMA

Stanje i promene na nekretninama, postrojenjima i opremi Preduzeća prikazane su u sledećoj tabeli:

Opis	Zemljište	Građevinski objekti	Postrojenja i oprema	Investicione nekretnine	Npo u pripremi	Ostale npo i ulaganja na tuđim npo	Ostale npo
1.Stanje 01.01.2024.	3.352	24.665	40.556	2.365	0	10.447	1.936
2. Povećanje u toku godine-nabavka	0	0	2.216	0	0	1.566	0
3. Prenos sa ostale opreme	0	0	0	0	0	0	0
4. Smanjenje - otuđenje, prodaja i rashod	0	0	2.065	0	0	495	0
I. Nabavna vrednost 31.12.2024.	3.352	25.431	40.707	2.365	0	10.479	1.936
1. Stanje 01.01.2024.	0	10.778	12.745	2.364	0	0	1.343
2. Amortizacija 2024.	0	567	1.786	0	0	0	176
3. Likvidacija OS	0	0	0	0	0	0	0
II. Ispravka vrednosti 31.12.2024.	0	11.345	14.531	2.364	0	0	1.519
III. Sadašnja vrednost 31.12.2024.	3.352	13.319	26.176	1	0	11.518	417
IV. Sadašnja vrednost 31.12.2023.	3.352	13.886	27.811	1	0	10.447	594

4.4. BIOLOŠKA SREDSTVA

Opis	31.12.2024.	31.12.2023.
1. Biološka sredstva	2.657	2.657
Svega:	2.657	2.657

4.5. ODLOŽENA PORESKA SREDSTVA

Opis	31.12.2024.	31.12.2023.
1. Odložena poreska sredstva	204	204
Svega:	204	204

4.6. OBRTNA IMOVINA

Opis	31.12.2024.	31.12.2023.
1. Zalihe	4787	6.584
2. Potraživanja po osnovu prodaje	4795	5.917
3. Ostala kratkoročna potraživanja	3559	3.747
4. Gotovinski ekvivalenti	2868	8.211
5. AVR	376	1.663
Svega:	16.385	26.122

4.7. ZALIHE

Opis	31.12.2024.	31.12.2023.
1. Materijal, rezervni delovi, alat i inventar	1.487	1.745
2. Nedovršena proizvodnja i gotovi proizvodi	0	0
3. Roba	2.596	4.135
4. Plaćeni avansi za zalihe i usluge u zemlji	704	704
Svega:	4.787	6.584

Zalihe materijala, i rezervnih delova utvrđene su popisom na dan 31.12.2024. godine.

4.8. KRATKOROČNA POTRAŽIVANJA OD PRODAJE

Opis	31.12.2024.	31.12.2023.
1. Kupci u zemlji	17.793	17.746
2. Ispravka vrednosti potraživanja od prodaje	12.998	11.829
Svega:	4.795	5.917

U skladu sa članom 22. Zakona o računovodstvu, Preduzeće je dostavilo dužnicima spisak nenaplaćenih računa (IOS) sa stanjem na dan 31.12.2024. godine. Usaglašavanje stanja je vršeno sa svim kupcima koji spadaju u grupu pravnih lica. U cilju preglednosti u tabeli u nastavku dat je spisak neusaglašenih iznosa.

Subjekat	Konto	Iznos	Razlog
Narodna biblioteka	2040	9.780,00	Nije izvršeno usaglašavanje stanja
Muzička škola Petar Konjović	2040	6.400,00	Nije izvršeno usaglašavanje stanja

4.9. OSTALA KRATKOROČNA POTRAŽIVANJA

Opis	31.12.2024.	31.12.2023.
1. Druga potraživanja	3.546	3.743
2. Potraživanja po osnovu pretplaćenih ostalih poreza i doprinosa	13	13
Svega:	3.559	3.747

4.10. GOTOVINSKI EKVIVALENTI I GOTOVINA

Opis	31.12.2024.	31.12.2023.
1. Tekući (poslovni) računi	2.868	8.211
Svega:	2.868	8.211

4.11. AKTIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA

Opis	31.12.2024.	31.12.2023.
1. Unapred plaćene troškovi	0	761
2. Unapred plaćene premije osiguranja	0	67
3. Razgraničeni tr po osnovu obaveza	376	801
4. Plaćene pretplate na stručne publikacije	0	34
5. Ostala aktivna vremenska razgraničenja	0	0
Svega:	376	1.663

4.12. VANBILANSNA AKTIVA

Opis	31.12.2024.	31.12.2023.
1. Druge hartije od vrednosti	14.986	14.986
Svega:	14.986	14.986

4.13. KAPITAL

Kapital preduzeća se sastoji iz sledećih oblika kapitala:

Opis	31.12.2024.	31.12.2023.
1. Osnovni kapital	17.999	17.999
2. Rezerve	3.065	3.065
3. Gubitak	-16.066	-16.066
4. Neraspoređeni dobitak	305	305
5. Neraspoređeni gubitak	-13.280	0
Svega:	0	5.303
Gubitak iznad visine kapitala:	7.977	

4.14. OSNOVNI KAPITAL

Opis	31.12.2024.	31.12.2023.
1. Državni kapital	12.406	12.406
2. Društveni kapital	4.879	4.879
3. Ostali osnovni kapital	714	714
Svega:	17.999	17.999

4.15. REZERVE

Opis	31.12.2024.	31.12.2023.
1. Zakonske rezerve	2.371	2.371
2. Društveni kapital	694	694
Svega:	3.065	3.065

4.16. NERASPOREĐENI DOBITAK

Opis	31.12.2024.
1. Neraspoređeni dobitak ranijih godina	305
2. Neraspoređeni dobitak tekuće godine	0
Svega:	305

4.17. GUBITAK

Opis	31.12.2023.	31.12.2022.
1. Gubitak ranijih godina	16.066	10.485
2. Dobitak tekuće godine	0	0
3. Gubitak tekuće godine	13.280	5.581
Svega dobitak / gubitak:	29.346	16.066

4.18. DUGOROČNA REZERVISANJA I OBAVEZE

Opis	31.12.2024.	31.12.2023.
1. Dugoročna rezervisanja	0	0
2. Dugoročne obaveze	3.256	5.588
Svega:	3.256	5.588

4.19. ODLOŽENE PORESKE OBAVEZE

Opis	31.12.2024.	31.12.2023.
1. Odložene poreske obaveze	5	5
Svega:	5	5

4.20. KRATKOROČNA REZERVISANJA I KRATKOROČNE OBAVEZE

Opis	31.12.2024.	31.12.2023.
1. Kratkoročne finansijske obaveze	2.491	3.637
Svega:	2.491	3.637

U skladu sa članom 22. Zakona o računovodstvu, Preduzeće je vršilo usaglašavanje obaveza prema dobavljačima. U 2024. godini, na dan 31.12. zabeležena je materijalno značajna neusaglašenost sa dobavljačem.

Subjekat	Konto	Iznos	Razlog
Arpad Aabo PR FISH&FOOD, Bačko Petrovo Selo	4350	4.101,02	Neslaganje stanja u iznosu od 4.101,02.
Klasa 4			

Dodatne informacije u vezi sa radnjama koje će biti preduzete u cilju usaglašavanja stanja i izmirenja predmetnih obaveza biće obelodanjene u delu 6. koji se tiču potencijalnih obaveza i potencijalnih sredstava.

4.21. PRIMLJENI AVANSI, DEPOZITI I KAUCIJE

Opis	31.12.2024.	31.12.2023.
1. primljeni avansi.depoziti I kaucije	179	248
Svega:	179	248

4.22. OBAVEZE IZ POSLOVANJA

Opis	31.12.2024.	31.12.2023.
1. Dobavljači u zemlji	19.793	21.785
2.Ostale obaveze iz poslovanja	33	37
Svega:	19.826	21.822

4.23. OSTALE KRATKOROČNE OBAVEZE

Opis	31.12.2024.	31.12.2023.
1.Ostale kratkoročne obaveze	751	102
2.Obaveze po osnovu poreza na dodatu vrednost I ostalih javnih prihoda	1.189	1.230
Svega:	1.940	1.332

4.24.KRATKOROČNA PASIVNA RAZGRANIČENJA

Opis	31.12.2024.	31.12.2023.
1. Obračunati prihodi budućeg perioda	0	0
2. Unapred plaćeni prihodi	55.582	48.411
Svega:	55.582	48.411

4.25. VANBILANSNA PASIVA

Opis	31.12.2024.	31.12.2023.
1. Obaveze za druge hartije od vrednosti	14.896	14.986
Svega:	14.896	14.986

5. BILANS USPEHA

5.1. POSLOVNI PRIHODI

Poslovni prihodi sastoje se iz sledećih vrsta prihoda:

Opis	31.12.2024.	31.12.2023.
1. Prihodi od prodaje robe	19.543	15.943
2. Prihodi od prodaje proizvoda i usluga	109.056	129.107
3. Prihodi od aktiviranja učinka i robe	309	223
4. Ostali poslovni prihodi	39.784	49.065
Svega:	168.692	194.338

5.2. PRIHODI OD PRODAJE ROBE

Opis	31.12.2024.	31.12.2023.
1. Prihodi od prodaje robe na domaćem tržištu	19.543	15.943
Svega:	19.543	15.943

5.3. PRIHODI OD PRODAJE PROIZVODA I USLUGA

Opis	31.12.2024.	31.12.2023.
1. Prihodi od prodaje proizvoda i usluga	109.056	129.107
Svega:	109.056	129.107

5.4. PRIHODI OD PREMIJA, SUBVENCija, DOTACIJA I DONACIJA

Opis	31.12.2024.	31.12.2023.
1. Prihodi od premija, subvencija, dotacija i donacija	39.764	48.822
2. Drugi poslovni prihodi	20	243
Svega:	39.784	49.065

5.5. POSLOVNI RASHODI

Poslovni rashodi sastoje se iz sledećih vrsta rashoda:

Opis	31.12.2024.	31.12.2023.
1.Nabavna vrednost prodate robe	11.342	9.247
2.Troškovi materijala, goriva i energije	21.926	25.012
3. Troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični troškovi	90.030	80.293
4.Troškovi amortizacije	5.088	4.647
5. Troškovi proizvodnih usluga	40.652	51.224
6. Nematerijalni troškovi	10.157	12.026
Svega:	179.195	182.449

5.6.NABAVNA VREDNOST PRODATE ROBE

Opis	31.12.2024.	31.12.2023.
1.Nabavna vrednost prodate robe	11.342	9.247
Svega:	11.342	9.247

5.7. TROŠKOVI MATERIJALA, GORIVA I ENERGIJE

Opis	31.12.2024.	31.12.2023.
1.Troškovi materijala za izradu	2.148	2.936
2.Troškovi režijskog materijala	721	651
3.Troškovi goriva i energije	18.170	20.687
4. Troškovi jednokratnog otpisa alata i inventara	887	738
Svega:	21.926	25.012

5.8. TROŠKOVI ZARADA, NAKNADA ZARADA I OSTALI LIČNI RASHODI

Opis	31.12.2024.	31.12.2023.
1.Troškovi zarada i naknada zarada- bruto	72.742	65.772
2.Troškovi naknada po ugovoru o delu	0	0
3.Troškovi naknada po ugovoru o privremenim i povremenim poslovima	0	0
4.Troškovi poreza i doprinosa na zarade i naknade zarada na teret poslodavca	10.999	10.055
5.Troškovi naknada fizičkim licima po osnovu ugovora	1.482	364
6.Troškovi naknada direktoru, odnosno članovima ograna upravljanja i nadzora	1.574	1.574
5. Ostali lični rashodi i naknade	3.233	2.528
Svega:	90.030	80.293

5.9. TROŠKOVI AMORTIZACIJE

Opis	31.12.2024.	31.12.2023.
1.Troškovi amortizacije	5.088	4.647
Svega:	5.088	4.647

5.10. TROŠKOVI PROIZVODNIH USLUGA

Opis	31.12.2024.	31.12.2023.
1.Troškovi transportnih usluga	826	776
2.Troškovi usluga održavanja	30.829	42.561
3.Troškovi reklame i propagande	102	36
4. Troškovi ostalih usluga	8.895	7.851
Svega:	40.652	51.224

5.11. NEMATERIJALNI TROŠKOVI

Opis	31.12.2024.	31.12.2023.
1.Troškovi neproizvodnih usluga	7.499	9.016
2.Troškovi reprezentacije	144	244
3.Troškovi premija osiguranja	919	796
4.Troškovi platnog prometa	549	590
5.Troškovi članarina	146	101
6.Troškovi poreza i naknada	473	419
8.Ostali nematerijalni troškovi	427	860
Svega:	10.157	12.026

5.12. FINANSIJSKI PRIHODI

Opis	31.12.2024.	31.12.2023.
1.Pozitivne kursne razlike	5	168
2.Ostali finansijski prihodi	11	11
Svega:	16	178

5.13. FINANSIJSKI RASHODI

Opis	31.12.2023.	31.12.2023.
1.Rashodi kamata (prema trećim licima)	629	699
2.Negativne kursne razlike	4	1
3. Ostali finansijski rashodi	0	1
Svega:	633	701

5.14. OSTALI PRIHODI

Opis	31.12.2024.	31.12.2023.
1.Dobici od prodaje nematerijalne imovine,nekretnine	0	0
2.Viškovi	0	72
4.Ostali nepomenuti prihodi	729	823
Svega:	729	895

5.15. OSTALI RASHODI

Opis	31.12.2024.	31.12.2023.
1.Gubici po osnovu rashodovanja I prodaje nematerijalne imovine, npo	0	270
2.Rashodi po osnovu raspodovanja zaliha materijala I robe	371	268
3. Ostali nepomenuti rashodi	695	11.304
4. Rashodi po osnovu indirektnih otpisa potraživanja	1.169	
5. Manjkovi	0	114
Svega :	2.235	11.956

5.16. UKUPNI PRIHODI

Opis	31.12.2024.	31.12.2023.
1.Poslovni prihodi	168.692	194.338
2.Finansijski prihodi	16	178
3. Ostali prihodi	729	895
Ukupni prihodi:	169.437	195.411

5.17. UKUPNI RASHODI

Opis	31.12.2024.	31.12.2023.
1.Poslovni rashodi	179.195	182.449
2.Finansijski rashodi	633	701
4. Ostali rashodi	2.235	11.956
Ukupni rashodi:	182.063	195.106

5.18. DOBITAK/GUBITAK IZ REDOVNOG POSLOVANJA PRE OPOREZIVANJA

Opis	31.12.2024.	31.12.2023.
1.Poslovni dobitak/gubitak	-10.503	11.889
2.Finansijski gubitak	-617	523
3. Ostali dobitak/gubitak	-1.506	-11.061
Dobitak/gubitak iz redovnog poslovanja:	-12.626	305

5.19. NETO DOBITAK/GUBITAK

Opis	31.12.2024.	31.12.2023.
1.Poslovni dobitak/gubitak	-10.503	11.889
2.Finansijski gubitak	-617	523
3. Ostali dobitak/gubitak	-1.506	-11061
4.Netto gubitak poslovanja nakon ispravki grešaka iz ranijih godina	-654	0
Neto dobitak/gubitak:	-13.280	305

6. DOGAĐAJI POSLE BILANSA STANJA

Događaji nakon bilansa stanja obuhvataju sve poslovne promene koje nastanu između kraja izveštajnog perioda i dana kada su finansijski izveštaji odobreni za izdavanje.

Na osnovu svega navedenog, zaključak je da nije bilo značajnih događaja posle datuma bilansa stanja, odnosno posle 31.12.2024. godine koje bi zahtevalo korekcije u ovim finansijskim izveštajima Preduzeća, odnosno da će se svi efekti gore pomenutih dešavanja reflektovati na finansijske izveštaje za 2025. godinu.

Zakonski zastupnik

Попуњава правно лице - предузетник		
Матични број 08069565	Шифра делатности 8130	ПИБ 102077315
Назив ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА КОМУНАЛНЕ УСЛУГЕ КОМУНАЛАС БЕЧЕЈ		
Седиште БЕЧЕЈ, Димитрија-Мите Милованова 5		

БИЛАНС СТАЊА

на дан 31.12.2024. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
	АКТИВА					
00	А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0001				
	Б. СТАЛНА ИМОВИНА (0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)	0002	4.1	58.713	60.020	
01	1. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)	0003	4.2	1.272	1.272	
010	1. Улагања у развој	0004				
011, 012 и 014	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала нематеријална имовина	0005	4.2	1.272	1.272	
013	3. Гудвил	0006				
015 и 016	4. Нематеријална имовина узета у лизинг и нематеријална имовина у припреми	0007				
017	5. Аванси за нематеријалну имовину	0008				
02	II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)	0009	4.3	54.784	56.091	
020, 021 и 022	1. Земљиште и грађевински објекти	0010	4.3	16.672	17.239	
023	2. Постројења и опрема	0011	4.3	26.176	27.811	
024	3. Инвестиционе некретнине	0012	4.3	1	1	
025 и 027	4. Некретнине, постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми	0013				
026 и 028	5. Остале некретнине, постројења и опрема и улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0014	4.3	11.935	11.040	
029 (део)	6. Аванси за некретнине, постројења и опрему у земљи	0015				
029 (део)	7. Аванси за некретнине, постројења и опрему у иностранству	0016				
03	III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА	0017	4.4	2.657	2.657	
04 и 05	IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027)	0018				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
040 (део), 041 (део) и 042 (део)	1. Учешћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа)	0019				
040 (део), 041 (део), 042 (део)	2. Учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа	0020				
043, 050 (део) и 051 (део)	3. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у земљи	0021				
044, 050 (део), 051 (део)	4. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у иностранству	0022				
045 (део) и 053 (део)	5. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у земљи	0023				
045 (део) и 053 (део)	6. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у иностранству	0024				
046	7. Дугорочна финансијска улагања (хартје од вредности које се вреднују по амортизованој вредности)	0025				
047	8. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0026				
048, 052, 054, 055 и 056	9. Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	0027				
28 (део), осим 288	V. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0028				
288	В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	0029	4.5	204	204	
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057 + 0058)	0030	4.6	16.385	26.122	
Класа 1, осим групе рачуна 14	I. ЗАЛИХЕ (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036)	0031	4.7	4.787	6.584	
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0032	4.7	1.487	1.745	
11 и 12	2. Недовршена производња и готови производи	0033				
13	3. Роба	0034	4.7	2.596	4.135	
150, 152 и 154	4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	0035	4.7	704	704	
151, 153 и 155	5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	0036				
14	II. СТАЛНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА	0037				
20	III. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0039 + 0040 + 0041 + 0042 + 0043)	0038	4.8	4.795	5.917	
204	1. Потраживања од купаца у земљи	0039	4.8	4.795	5.917	
205	2. Потраживања од купаца у иностранству	0040				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
200 и 202	3. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи	0041				
201 и 203	4. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у иностранству	0042				
206	5. Остала потраживања по основу продаје	0043				
21, 22 и 27	IV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0045 + 0046 + 0047)	0044	4.9	3.559	3.747	
21, 22 осим 223 и 224, и 27	1. Остала потраживања	0045	4.9	3.546	3.734	
223	2. Потраживања за више плаћен порез на добитак	0046				
224	3. Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса	0047	4.9	13	13	
23	V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0049 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056)	0048				
230	1. Краткорочни кредити и пласмани - матично и зависна правна лица	0049				
231	2. Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана лица	0050				
232, 234 (део)	3. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у земљи	0051				
233, 234 (део)	4. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у иностранству	0052				
235	5. Хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности	0053				
236 (део)	6. Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз Биланс успеха	0054				
237	7. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0055				
236 (део), 238 и 239	8. Остали краткорочни финансијски пласмани	0056				
24	VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0057	4.10	2.868	8.211	
28 (део), осим 288	VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0058	4.11	376	1.663	
	D. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0029 + 0030)	0059		75.302	86.346	
88	Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	0060	4.12	14.986	14.986	
	ПАСИВА					
	A. КАПИТАЛ (0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 - 0407 + 0408 + 0411 - 0412) ≥ 0	0401	4.13		5.303	
30, осим 306	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402	4.14	17.999	17.999	
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0403				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
306	III. ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА	0404				
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0405	4.15	3.065	3.065	
330 и потражни салдо рачуна 331,332, 333, 334, 335, 336 и 337	V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0406				
дуговни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0407				
34	VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0409 + 0410)	0408	4.16	305	305	
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0409	4.16	305		
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0410	4.16		305	
	VIII. УЧЕШЋЕ БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0411				
35	IX. ГУБИТАК (0413 + 0414)	0412	4.17	29.346	16.066	
350	1. Губитак ранијих година	0413	4.17	16.066	16.066	
351	2. Губитак текуће године	0414		13.280		
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0416 + 0420 + 0428)	0415	4.18	3.256	5.588	
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0417+0418+0419)	0416				
404	1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0417				
400	2. Резервисања за трошкове у гарантном року	0418				
40, осим 400 и 404	3. Остала дугорочна резервисања	0419				
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427)	0420	4.18	3.256	5.588	
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0421				
411 (део) и 412 (део)	2. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0422				
411 (део) и 412 (део)	3. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0423				
414 и 416 (део)	4. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у земљи	0424	4.18	3.256	5.588	
415 и 416 (део)	5. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у иностранству	0425				
413	6. Обавезе по емитованим хартијама од вредности	0426				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање _____ 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
419	7. Остале дугорочне обавезе	0427				
49 (део), осим 498 и 495 (део)	III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0428				
498	V. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0429	4.19	5	5	
495 (део)	Г. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ	0430				
	Д. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)	0431		80.018	75.450	
467	I. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0432				
42, осим 427	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0433	4.20	2.491	3.637	
420 (део) и 421 (део)	1. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0434				
420 (део) и 421 (део)	2. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0435				
422 (део), 424 (део), 425 (део), и 429 (део)	3. Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке	0436				
422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	4. Обавезе по основу кредита од домаћих банака	0437	4.20	2.491	3.637	
423, 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	5. Кредити, зајмови и обавезе из иностранства	0438				
426	6. Обавезе по краткорочним хартијама од вредности	0439				
428	7. Обавезе по основу финансијских деривата	0440				
430	III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0441	4.21	179	248	
43, осим 430	IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0443 + 0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448)	0442	4.22	19.826	21.822	
431 и 433	1. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у земљи	0443				
432 и 434	2. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству	0444				
435	3. Обавезе према добављачима у земљи	0445	4.22	19.793	21.785	
436	4. Обавезе према добављачима у иностранству	0446				
439 (део)	5. Обавезе по меницама	0447				
439 (део)	6. Остале обавезе из пословања	0448	4.22	33	37	
44,45,46, осим 467, 47 и 48	V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0450 + 0451 + 0452)	0449	4.23	1.940	1.332	

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
44, 45 и 46 осим 467	1. Остале краткорочне обавезе	0450	4.23	751	102	
47,48 осим 481	2. Обавезе по основу пореза на додатну вредност и осталих јавних прихода	0451	4.23	1.189	1.230	
481	3. Обавезе по основу пореза на добитак	0452				
427	VI. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕЊЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО	0453				
49 (део) осим 498	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0454	4.24	55.582	48.411	
	Ђ. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) ≥ 0 = (0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411) ≥ 0	0455	4.13	7.977		
	Е. УКУПНА ПАСИВА (0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455)	0456		75.302	86.346	
89	Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0457	4.25	14.986	14.986	

у _____
дана _____ 20____ године

Законски заступник

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми обрасца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).

Попуњава правно лице - предузетник		
Матични број 08069565	Шифра делатности 8130	ПИБ 102077315
Назив ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА КОМУНАЛНЕ УСЛУГЕ КОМУНАЛАС БЕЧЕЈ		
Седиште БЕЧЕЈ, Димитрија-Мите Милованова 5		

БИЛАНС УСПЕХА

за период од 01.01.2024. до 31.12.2024. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1005 + 1008 + 1009 - 1010 + 1011 + 1012)	1001	5.1	168.692	194.338
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004)	1002	5.2	19.543	15.943
600, 602 и 604	1. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1003	5.2	19.543	15.943
601, 603 и 605	2. Приходи од продаје роба на иностраном тржишту	1004			
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1006 + 1007)	1005	5.3	109.056	129.107
610, 612 и 614	1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1006	5.3	109.056	129.107
611, 613 и 615	2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	1007			
62	III. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1008	5.1	309	223
630	IV. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1009			
631	V. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1010			
64 и 65	VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011	5.4	39.784	49.065
68, осим 683, 685 и 686	VII. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1012			
	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)	1013	5.5	179.195	182.449
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1014	5.6	11.342	9.247
51	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015	5.7	21.926	25.012
52	III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ (1017 + 1018 + 1019)	1016	5.8	90.030	80.293
520	1. Трошкови зарада и накнада зарада	1017	5.8	72.742	65.772
521	2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	1018	5.8	10.999	10.055
52 осим 520 и 521	3. Остали лични расходи и накнаде	1019	5.8	6.289	4.466
540	IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020	5.9	5.088	4.647
58, осим 583, 585 и 586	V. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1021			
53	VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022	5.10	40.652	51.224
54, осим 540	VII. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1023			
55	VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024	5.11	10.157	12.026

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1013) ≥ 0	1025			11.889
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1013 - 1001) ≥ 0	1026		10.503	
	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1028 + 1029 + 1030 + 1031)	1027	5.12	16	178
660 и 661	И. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028			
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1029			
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1030	5.12	5	167
665 и 669	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031	5.12	11	11
	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1033 + 1034 + 1035 + 1036)	1032	5.13	633	701
560 и 561	И. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1033			
562	II. РАСХОДИ КАМАТА	1034	5.13	629	699
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1035	5.13	4	1
565 и 569	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036	5.13		1
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1032) ≥ 0	1037			
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1027) ≥ 0	1038	5.18	617	523
683, 685 и 686	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1039			
583, 585 и 586	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1040			
67	Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1041	5.14	729	895
57	К. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1042	5.15	2.235	11.956
	Л. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1027 + 1039 + 1041)	1043	5.16	169.437	195.411
	Љ. УКУПНИ РАСХОДИ (1013 + 1032 + 1040 + 1042)	1044	5.17	182.063	195.106
	М. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1043 - 1044) ≥ 0	1045	5.18		305
	Н. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1044 - 1043) ≥ 0	1046	5.18	12.626	
69-59	Њ. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1047			
59- 69	О. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1048	5.19	654	
	П. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1045 - 1046 + 1047 - 1048) ≥ 0	1049	5.19		305

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	Р. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1046 - 1045 + 1048 - 1047) ≥ 0	1050	5.19	13.280	
	С. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК				
721	I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1051			
722 дуг. салдо	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1052			
722 пот. салдо	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1053			
723	Т. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1054			
	Ћ. НЕТО ДОБИТАК (1049 - 1050 - 1051 - 1052 + 1053 - 1054) ≥ 0	1055	5.19		305
	У. НЕТО ГУБИТАК (1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) ≥ 0	1056	5.19	13.280	
	I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1057			
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1058			
	III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1059			
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1060			
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ				
	1. Основна зарада по акцији	1061			
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1062			

у _____ дана _____ 20____ године	Законски заступник _____
-------------------------------------	-----------------------------

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми обрасца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).