

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА КОМУНАЛНЕ УСЛУГЕ
•КОМУНАЛАЦ•
ДИМИТРИЈА МИТЕ МИЛОВАНОВА 5, БЕЧЕЈ

Број: 295-2/2025

Датум: 29.12.2025. године

**ПОСЕБАН ПРОГРАМ КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА ИЗ БУЏЕТА ОПШТИНЕ
БЕЧЕЈ
ЗА ЈП „КОМУНАЛАЦ“ БЕЧЕЈ
ЗА 2026. ГОДИНУ**

Бечеј, децембар 2025. године

САДРЖАЈ

1. ОПШТИ ПОДАЦИ	3
1.1 Статус, правна форма и делатност јавног предузећа	3
1.2 Визија и мисија јавног предузећа	4
1.3 Преглед основних прописа од већег утицаја на пословање ЈП.....	5
1.4 Дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја	6
1.5 Организациона шема јавног предузећа	7
1.6 Имена чланова надзорног одбора и директора	8
2. НАМЕНА И ДИНАМИКА КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА ИЗ БУЏЕТА ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ ЗА 2026. ГОДИНУ	9
3. ЗАКЉУЧАК	14
ПРИЛОГ 1	15

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПРЕДУЗЕЋУ

1.1 Статус, правна форма и делатност јавног предузећа

Пословно име јавног предузећа је Јавно предузеће за комуналне услуге „Комуналац“ Бечеј.

Скраћено пословно име гласи ЈП „Комуналац“ Бечеј.

ЈП „Комуналац“ Бечеј има статус активног привредног друштва са следећим подацима:

- Матични број: 08069565;
- Правна форма: Јавно предузеће;
- Седиште: Бечеј, Димитрија-Мите Милованова 5;
- Оснивач: Општина Бечеј;
- Датум оснивања: 29.09.1989. године;
- ПИБ: 102077315.

Претежна делатност предузећа су Услуге уређења и одржавања околине, шифра претежне делатности: 8130.

Поред поменуте претежне комуналне делатности: Одржавање јавних зелених површина, предузећу су поверене и следеће комуналне делатности:

- 96.03 Управљање гробљима и погребне услуге;
- 52.21 Управљање јавним паркиралиштима;
- 43.21 Обезбеђење јавног осветљења;
- 68.20 Управљање пијацама;
- 42.11 Одржавање улица и путева;
- 81.29 Одржавање чистоће на површинама јавне намене;
- 01.62 Делатност зоохигијене.

Поред претежне и осталих комуналних делатности предузећу су поверена на управљање два природна добра кроз:

- 91.04 Делатност ботаничких и зоолошких вртова и заштите природних вредности;
- Парка природе „Стара Тиса“ код Бисерног острва и
- Споменика природе „Дрворед храста“ код Бачког Петровог Села.

Поред претежне делатности, осталих комуналних делатности и поверених природних добра на управљање, предузеће обавља и следеће делатности:

- 01.19 Гајење осталих једногодишњих и двогодишњих биљака;
- 01.29 Гајење осталих вишегодишњих биљака;
- 01.30 Гајење садног материјала;
- 01.70 Лов, траперство и одговарајуће услужне делатности;

- 02.10 Гајење шума и остале шумарске делатности;
- 47.70 Трговина на мало у осталим специјализованим продавницама;
- 47.89 Трговина на мало осталом робом на тезгама и пијацама;
- 47.99 Трговина на мало изван продавница, тезги и пијаца.

1.2 Визија и мисија јавног предузећа

ВИЗИЈА

ЈП „Комуналац“ Бечеј тежи да буде модерно, поуздано и друштвено одговорно јавно предузеће које, у складу са својим законским надлежностима и расположивим техничким, кадровским и финансијским ресурсима, кроз професионално управљање јавним површинама, инфраструктуром, природним добрима и комуналним системима, обезбеђује здраво, уређено, безбедно и достојанствено окружење за живот и рад свих грађана.

Развој и унапређење делатности предузећа заснива се на реално процењеним могућностима, рационалном коришћењу расположиве опреме и људских ресурса, као и на одговорном управљању финансијским средствима, уз стално усклађивање обима и квалитета услуга са објективним капацитетима предузећа и потребама локалне заједнице.

Наш циљ је да, у оквирима реалних техничких, кадровских и финансијских могућности и уз континуирано јачање организационих и оперативних капацитета, будемо препознатљив носилац одрживог развоја општине Бечеј, поуздан чувар јавног интереса, животне средине и заштићеног природног добра Парк природе „Стара Тиса код Бисерног острва“, као и стабилан и одговоран пружалац комуналних услуга.

Истовремено, предузеће тежи постепеном унапређењу квалитета услуга и стандарда у комуналном систему, у мери у којој то дозвољавају финансијске могућности, техничка опремљеност и кадровски потенцијал, уз очување дугорочне одрживости и стабилности пословања.

МИСИЈА

Мисија ЈП „Комуналац“ Бечеј је да, у јавном интересу и у складу са својим расположивим људским, техничким и финансијским ресурсима, професионално, ефикасно и одговорно обавља следеће делатности:

- чишћење улица, јавних и заштићених површина,
- одржавање, уређење и очување зелених јавних површина,
- пружање организованих, достојанствених и потпуних погребних услуга,
- спровођење послова зоохигијене и старање о азилу за напуштене псе,
- управљање градским пијацама и подршку развоју локалне трговине,
- управљање јавним паркинг површинама,
- одговорно управљање и очување природног добра Парк природе „Стара Тиса

код Бисерног острва“,

• одржавање путева, јавне расвете и комуналне инфраструктуре, у складу са техничким могућностима и средствима обезбеђеним од стране Оснивача. Својим деловањем, у оквирима реалних оперативних могућности, предузеће доприноси чистијем, уређенијем и безбеднијем граду, очувању животне средине, унапређењу квалитета јавног простора и услова живота грађана.

1.3 Преглед основних прописа од већег утицаја на пословање ЈП

Основни пропис којим су уређене комуналне делатности је Закон о комуналним делатностима. Последње измене и допуне овог Закона извршене су 2024. године (Сл. гласник РС" 88/2011, 104/2016, 95/2018, 94/2024), а овим Законом ближе се дефинишу све комуналне делатности као делатности од општег интереса, начин њиховог обављања, финансирање, као и друга питања од значаја за задовољавање комуналних потреба становништва и других корисника услуга. Како ЈП „Комуналац“ послује у правној форми »Јавно Предузеће« на њега се у пуној мери односе и одредбе Закона о јавним предузећима објављен 2019. године ("Сл. гласник РС", бр. 15/2016, 88/2019). Овај системски закон настоји да стање у свим јавним предузећима унапреди у три сегмента:

- У сегменту управљања и руковођења
- У сегменту стратешког и текућег планирања и
- У сегменту контроле пословања

Поред законских прописа, код пројекција пословања ЈП „Комуналац“ Бечеј, треба имати у виду одредбе секторских прописа који имају утицај на поједине комуналне делатности (Закон о заштити природе, Закон о саобраћају...), као и опште прописе који се примењују и на сва друга активна привредна друштва:

- Прописи којима се уређују облигациони односи
- Прописи из области финансија и рачуноводства
- Порески прописи
- Прописи којима се уређују јавне набавке
- Прописи из области радног права (Закон о раду, колективни уговори)
- Прописи из области заштите права потрошача
- Други општи прописи из области заштите и безбедности на раду, противпожарне заштите и др

1.4 Дугорочни и средњерочни план пословне стратегије и развоја

У циљу дефинисања оквира за реализацију текуће пословне политике предузећа и стратегије развоја, као и дефинисања оперативних циљева и кључних активности у одређеној пословној години, предузеће је донело и усвојило интегрисани докуменат који укључује средњерочни и дугорочни план пословне стратегије и развоја.

Средњерочни план је донет на период од 5 година (2023.-2027.године), док је дугорочни план донет на период од 10 година (2023.-2032.године).

Решење о давању сагласности на Средњерочни план пословне стратегије и развоја ЈП Комуналац Бечеј за период 2023.-2027. године донешено 22.05.2023 број I 023-20/2023

Решење о давању сагласности на Дугорочни план пословне стратегије и развоја ЈП Комуналац Бечеј за период 2023.-2032. године донешено 22.05.2023 број I 023-17/2023

Потпуна стратегија предузећа се темељи на императиву комплетног пружања услуга грађанима општине и оснивачу. У појединим делатностима предузеће делимично испуњава неопходне захтеве у погледу кадровске и техничке опремљености, док у другим делатностима то није случај па се послови уговарају са трећим лицима.

Један од елемената средњерочног и дугорочног плана пословне стратегије и развоја су стратешки циљевипредузећа. Дефинисањем стратешких циљева, одредили смо приоритетеприликом реалокације ресурса који су јавни, ограничени и које треба оправдати, транспарентно приказати и утрошити на ефикасан начин. Стратешки циљеви су конкретни које треба постићи у одређеном периоду. Приликом дефинисања оваквих циљева као и вредности кључних индикатора пословања којима ће се мерити њихово испуњење главни принципи, мера и активности за њихову реализацију су фокусираност на резултате које треба остварити у односу на оно што треба да уложимо, а фокус мора свакако да буде на потребама корисника услуга.

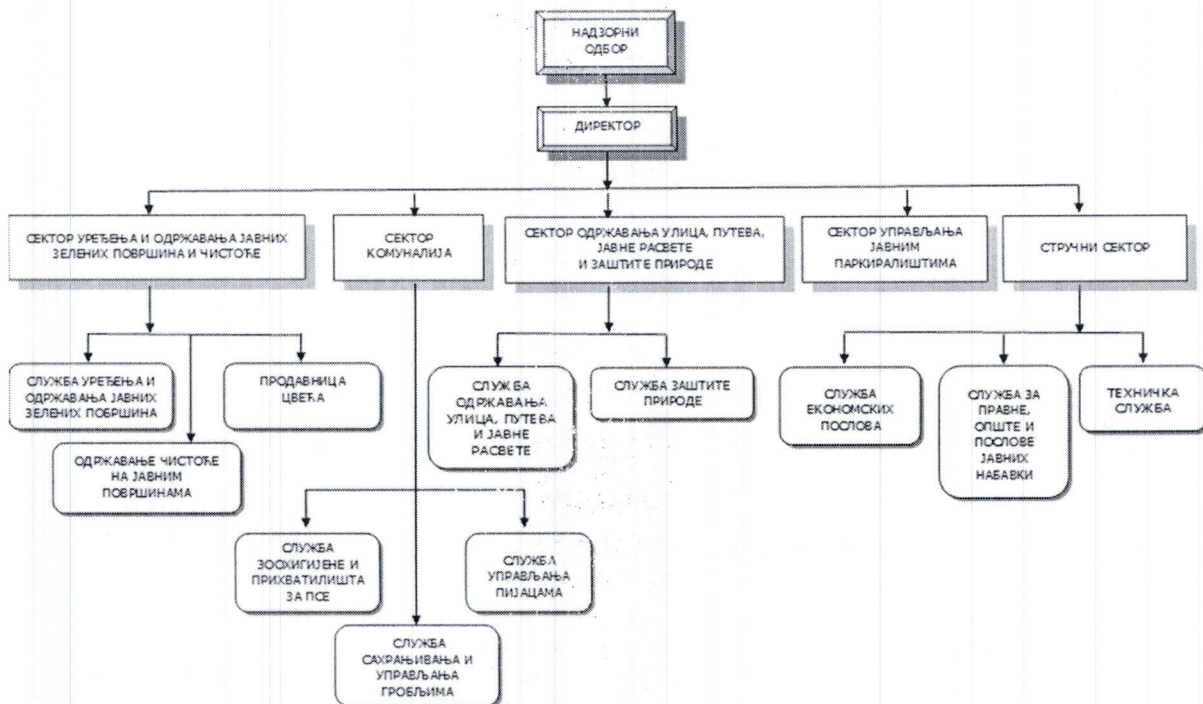
Основне функције ЈП Комуналац Бечеј у оквиру поверене делатности су везане за стабилно и квалитетно обављање комуналних потреба становништва и других лкомуналних услуга на територији општине Бечеј.

1.5 Организациона шема јавног предузећа

Јавно предузеће за комуналне услуге Комуналац организовано је кроз пословодство, секторе, службе и надзорни одбор.

Организациона структура предузећа прилагођава се променама у интерном и екстерном окружењу, а модел организационе структуре предвиђен Програмом пословања предузећа за 2026. годину, приказан је следећом организационом шемом.

Организациона шема јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Бечеј, децембар 2025. године.



1.6 Имена чланова надзорног одбора и директора

Надзорни одбор:

Даниела Дорословачки, председник надзорног одбора,

Решење о именовану председника надзорног одбора ЈП „Комуналац“ Бечеј број I 02-119/2022 од 30.12.2022. године.

Биљана Мишковић, члан надзорног одбора из реда запослених.

Решење о именовану председника и чланова надзорног одбора ЈП „Комуналац“ Бечеј број I 02-25/2025 од 17.04.2025. године.

в.д. директор: Зоран Грбић

Решење о именовану директора ЈП „Комуналац“ Бечеј број I 02-92/2024 од 19.09.2024. године.

Руководиоци сектора:

- Руководилац сектора уређења и одржавања јавних зелених површина и чистоће - Жељко Ковачев
- Руководилац сектора комуналија - Станислав Нешић
- Руководилац сектора одржавања улица, путева, јавне расвете и заштите природе - Ђуро Кубат
- Руководилац сектора управљање јавним паркиралиштима - Саша Марић
- Стручни сектор:
 - Руководилац службе економских послова - Јована Суботички
 - Руководилац службе за правне, опште и послове јавних набавки - Вук Милошевић
 - Руководилац техничке службе - руководиоцац није именован

2. НАМЕНА И ДИНАМИКА КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА ИЗ БУЏЕТА ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ ЗА 2026. ГОДИНУ

У складу са Програмом пословања јавног комуналног предузећа „Комуналац“ Бечеј за 2026. годину број 295-1/2025 од 29.12.2025. године.

Програм 0701 Организација саобраћаја и саобраћајне инфраструктуре

Програмска активност 0002 Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре

Позиција 63/0 Економска класификација 425000 Текуће поправке и одржавање зграда и објеката, вредност 7.000.000,00 рсд

Текуће поправке и одржавање зграда и објеката односе се на радове који су усмерени на очување функционалности, безбедности и употребне вредности објеката које ЈП користи за обављање својих делатности. Ови радови обухватају санацију оштећења насталих услед редовне употребе и утицаја спољашњих фактора (влага, дотрајалост, механичка оштећења), као и мање грађевинске, инсталатерске и завршне радове неопходне за несметано функционисање објеката.

Позиција 64/0 Економска класификација 451000 Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама, вредност 23.400.000,00 рсд

Радови на текућем одржавању тротоара обухватају спровођење поступка набавке, обилазак и снимање стања на терену, издавање налога за рад, ангажовање извођача, као и контролу и надзор над извршењем радова на реконструкцији и санацији тротоарских површина.

Одржавање путева у зимском периоду (зимска служба) подразумева спровођење јавне набавке, континуирано праћење временских услова и издавање налога извођачу за чишћење снега и леда, посипање индустријске соли и ризле, као и санацију ударних рупа на критичним деоницама где је угрожена безбедност саобраћаја.

Одржавање семафора обухвата спровођење поступка набавке, снимање стања, издавање налога и вршење стручног надзора, а радови се односе на замену сијалица, сијаличних грла, оптичких елемената и семафорских модула ради обезбеђивања исправног функционисања уређаја.

Одржавање вертикалне саобраћајне сигнализације подразумева спровођење набавке, снимање терена и надзор, као и издавање налога за рад у складу са пројектом саобраћајне сигнализације или по налогу надлежне инспекције, укључујући замену постојећих и постављање нових саобраћајних знакова и стубова.

Одржавање хоризонталне саобраћајне сигнализације обухвата спровођење набавке, снимање стања на терену, издавање налога и надзор над радовима који се односе на обележавање коловоза, укључујући исцртавање средишњих линија, пешачких прелаза, зауставних трака и саобраћајних симбола „школа“.

Летње одржавање путева обухвата спровођење поступка јавне набавке, обилазак и снимање стања путне инфраструктуре, издавање налога, ангажовање извођача, као и контролу и надзор над извршењем радова на санацији и одржавању путева.

Програм 1102 Комуналне делатности

Програмска активност 0003 одржавање чистоће на површинама јавне намене, вредност 8.580.000,00 рсд

Позиција 76/0 Економска класификација 421000 комуналне услуге

Одржавање чистоће на површинама јавне намене обухвата редовно чишћење улица, тргова, тротоара, паркова, зелених површина и других јавних простора у Бечеју и насељеним местима. Ове активности подразумевају сакупљање и уклањање отпада, пражњење корпи, чишћење лишћа, прашине и других нечистоћа.

Програмска активност 0001 управљање/одржавање јавним осветљењем,

Позиција 95/0 Економска класификација 451000 Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама, вредност 23.700.000,00 рсд

Одржавање јавне расвете обухвата извођење интервенција на систему јавног осветљења по пријавама грађана, налозима надлежне инспекције, као и на основу редовних теренских обилазака запослених у предузећу, у циљу обезбеђивања исправности и безбедности рада расвете.

Електрична енергија за осветљење односи се на средства опредељена за измирење трошкова потрошене електричне енергије за рад система јавне расвете и семафорске сигнализације.

Програмска активност 0002 Одржавање јавних зелених површина, вредност 80.785.000,00 рсд

Позиција 96/0 Економска класификација 421000 комуналне услуге

Одржавање зелених површина обухвата редовно кошење и грабљење травњака, заливање, сакупљање и одвоз зелене масе, уклањање крупног и ситног отпада, као и одржавање чистоће на јавним зеленим и другим јавним површинама. Ове активности имају за циљ очување уређености, функционалности и естетског изгледа јавних простора.

Машинско орезивање подразумева редовно орезивање стабала и жбуња на јавним зеленим површинама и у парковима ради очувања безбедности, здравља биљака и уређеног изгледа простора. Јавно предузеће спроводи поступке јавне набавке, издаје налоге за извођење радова и врши контролу и надзор над њиховом реализацијом.

Озелењавање јавних површина и постављање сезонског цвећа односи се на уређење и улепшавање постојећих зелених површина садњом сезонског цвећа, украсног биља и садница, чиме се доприноси побољшању амбијенталне вредности јавних простора.

Одношење отпада са јавних површина обухвата сакупљање и уклањање отпада и смећа са јавних површина, као и пражњење контејнера који су постављени на јавним местима, у циљу одржавања хигијене и уредности јавног простора.

Парк природе „Стара Тиса код Бисерног острва“, кроз рад своје чуварске и стручне службе, врши стални надзор над подручјем парка, брине о очувању рибљег фонда и приобалног појаса и спречава незакониту сечу, паљење и друге облике уништавања природних добара. Служба остварује сарадњу са другим чуварским и инспекцијским органима, као и са Министарством унутрашњих послова.

Сузбијање амброзије подразумева кошење и уклањање ове коровске и алергене биљке по налогу надлежне инспекције и на основу пријава грађана, у циљу заштите здравља становништва и очувања животне

Позиција 97/0 Економска класификација 424000 Остале специјализоване услуге,

Набавка украса за новогодишњу декорацију града обухвата набавку нових елемената и украса који се користе за украшавање јавних површина током новогодишњих и празничних манифестација, у циљу унапређења визуелног идентитета и амбијента града.

Услуга монтаже и демонтаже новогодишње расвете подразумева постављање, повезивање и касније уклањање новогодишње декоративне

расвете на јавним површинама, уз обезбеђивање њене техничке исправности и безбедног коришћења.

Услуге по налогу инспекције односе се на уклањање отпада, растиња и других препрека које угрожавају безбедност саобраћаја и јавних површина, као и на друге интервенције које нису унапред планиране годишњим програмом пословања ЈП „Комуналац“ Бечеј.

Услуге по налогу оснивача обухватају извођење радова и пружање услуга које Оснивач наложи у складу са својим надлежностима и потребама локалне заједнице.

Одржавање игралишта подразумева, у складу са средствима опредељеним у буџету, извођење радова на поправци и санацији оштећених справа, подлога и друге опреме, ради обезбеђивања функционалног коришћења игралишта.

Позиција 98/0 Економска класификација 451000 Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама,

Средства су планирана за отплату рата за набављену радну машину са припадајућим прикључцима, која се користи у сектору зеленила за обављање послова одржавања и уређења јавних зелених површина. Истовремено, ова средства имају за циљ и обезбеђивање текуће ликвидности предузећа, односно несметаног финансирања редовног пословања, измиривање обавеза према добављачима, чиме се обезбеђује стабилност и континуитет у пружању комуналних услуга.

Програмска активност 0004 Зоохигијена, вредност 28.552.000,00 рсд

Позиција 99/0 Економска класификација 424000 Остале специјализоване услуге

Прихватилиште за псе – Азил финансира се средствима из буџета Општине Бечеј, која се користе за хватање и уклањање паса луталица са јавних површина, њихово збрињавање у прихватилишту, обележавање (чиповање), вакцинацију, као и спровођење мера стерилизације и кастрације. Поред тога, средства су намењена за обезбеђивање адекватне исхране, смештаја, здравствене заштите и свакодневне бриге о псима који се налазе у прихватилишту, у циљу хуманог поступања и заштите здравља животиња и грађана.

Зоохигијена обухвата активности уклањања паса луталица са улица и јавних површина на територији општине Бечеј, као и сакупљање угинулих ситних животиња и њихов транспорт и одлагање у за то предвиђене контејнере, у складу са прописима о заштити животне средине и здравља људи.

Сакупљање и одношење анималног отпада подразумева организовану услугу прикупљања, транспорта и безбедног уништавања лешева и отпада животињског порекла, пре свега угинуле крупне стоке са фарми и пољопривредних газдинстава. Ова делатност се обавља током целе године, а сви релевантни субјекти су благовремено обавештени о начину и поступку пријаве, како би се обезбедило ефикасно и безбедно збрињавање овог отпада.

Програм 0401 Заштита животне средине

Програмска активност 0003 заштита природе, вредност 3.500.000,00 рсд

Позиција 79/0 Економска класификација 421000 стални трошкови

Парк природе „Стара Тиса код Бисерног острва“ представља заштићено природно добро од изузетног значаја за очување биодиверзитета и аутохтоних биљних и животињских врста које насељавају ово подручје. Кроз рад своје чуварске и стручне службе, парк спроводи континуирану заштиту екосистема, посебно рибљег фонда, приобалне вегетације и станишта бројних заштићених и ретких врста. Активностима сталног надзора и контроле спречавају се незаконита сеча, паљење, криволов и други облици угрожавања природних вредности, чиме се обезбеђује очување природне равнотеже и аутентичног карактера овог подручја.

Позиција 80/0 Економска класификација 424000 специјализоване услуге

Санациони поступак уређења дрвореда храста у Бачком Петровом Селу спроводи се као мера заштите Споменика природе од републичког значаја, с обзиром на изузетну старост и биолошку вредност овог дрвореда. Након преузимања управљања над овим заштићеним добром, ЈП је од 2017. године започело систематске активности на санацији и обнови запуштених и оштећених стабала. У 2026. години планира се наставак радова на уређењу и очувању дрвореда, који ће се спроводити под стручним надзором Завода за заштиту природе као надлежне институције за заштиту и управљање овим природним добром.

Прилог бр.1 Табеларни преглед посебног програма коришћења средстава по кварталима из буџета Општине Бечеј за 2026. годину

3. ЗАКЉУЧАК

Пословање предузећа уређено је у складу са важећим законима, подзаконским прописима и интерним актима, који дефинишу оквире рада, одговорности и начин организовања послова. Стратегија предузећа заснива се на обезбеђивању континуираног и квалитетног пружања услуга грађанима општине и Оснивачу, при чему се начин извршења појединих делатности прилагођава расположивим кадровским, техничким и организационим капацитетима.

У делатностима за које предузеће располаже одговарајућим стручним кадром и опремом, послови се извршавају сопственим ресурсима, док се у областима у којима такви капацитети нису довољни или не постоје, послови реализују путем ангажовања трећих лица, у складу са прописима о јавним набавкама.

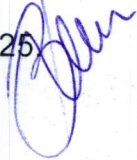
Основни циљ јавног предузећа је ефикасно и одговорно обављање делатности од друштвеног значаја, кроз уредно, квалитетно и економски одрживо пружање комуналних услуга, уз оптимално коришћење расположивих људских и материјалних ресурса.

Средства планирана за набавку добара, радова и услуга у 2026. години усмерена су на обезбеђивање несметаног функционисања поверених делатности, као што су јавна расвета и управљање путевима, као и на подршку активностима које предузеће самостално обавља, у складу са својим кадровским и техничким могућностима.

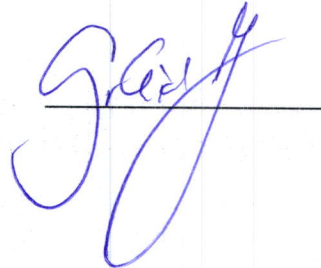
Припремила:

Биљана Мишковић

У Бечеју 29.12.2025.



Зоран Грбић, в.д.директор



Прилог бр. 1

**Табеларни преглед посебног програма коришћења средстава по
кварталима из буџета Општине Бечеј за 2026. годину**

Ред број	Програм	Програмска активност	функција	Позиција	Економска класификација	ОПИС	Објект	ПЛАН 2026 без ПДВ-а	Квартал 1	Квартал 2	Квартал 3	Квартал 4	УКУПНО ПЛАН 2026 са ПДВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
			451			Друмски саобраћај							
	0701					Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура							
		0002				Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре							
				63/0	425000	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката		5.833.333	1.250.000	2.500.000	4.950.000	7.000.000	7.000.000
				64/0	451000	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама (1-6)		19.500.000	7.675.000	19.850.000	22.125.000	23.400.000	23.400.000
1						Радови на текућем одржавању тротоара	О:223	1.750.000	0	1.500.000	2.100.000	2.100.000	2.100.000
2						Одржавање путева у зимском периоду-Зимска служба	О:24	5.000.000	6.000.000	6.000.000	6.000.000	6.000.000	6.000.000
3						Одржавање семафора	О:25	1.500.000	400.000	800.000	1.200.000	1.800.000	1.800.000
4						Одржавање вертикалне саобраћајне сигнализације	О:221	916.667	275.000	550.000	825.000	1.100.000	1.100.000
5						Одржавање хоризонталне саобраћајне сигнализације	О:27	2.000.000	1.000.000	1.000.000	2.000.000	2.400.000	2.400.000
6						Летње одржавање путева	О:23	8.333.333	0	10.000.000	10.000.000	10.000.000	10.000.000
						Управљање и одржавање саобраћајне сигнализације		25.333.333	8.925.000	22.350.000	27.075.000	30.400.000	30.400.000
			510			Управљање отпадом							

