



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE
•KOMUNALAC•
BEČEJ, LOVAČKA 5

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ
Набавка радова: КРПЉЕЊЕ УДАРНИХ РУПА
Редни број ЈН ОП: 8/2018

Објављен позив:	05.06.2018.
Рок за достављање понуда:	06.07.2018. у 09:00 часова
Адреса на коју се доставља понуда:	ЈП Комуналац Бечеј Ловачка број 5, Бечеј
Јавно отварање понуда:	06.07.2018. у 09:30 часова
Укупан број страна:	58 страна

Јун, 2018. године



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE
•KOMUNALAC•
BEČEJ, LOVAČKA 5

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012,14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 4-8-1 од 21.05.2018.године ЈН ОП 8/2018 Крпљење ударних рупа и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 4-8-2 од 21.05.2018.године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**КРПЉЕЊЕ УДАРНИХ РУПА
ЈН ОП Ред.број: 8/2018**

Садржај конкурсне документације:

- Прилог 1. - Општи подаци о јавној набавци
- Прилог 2. - Подаци о предмету јавне набавке
- Прилог 3. – Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75 и 76 Закона ОЈН и упутство како се доказује испуњеност обавезних и додатних услова за учешће у поступку јавне набавке
- Прилог 4. – Упутство понуђачима како да сачине понуду
- Образац 1. – Подаци о понуђачу
- Образац 2. - Изјава о независној понуди
- Образац 3. – Образац изјаве о испуњености обавезних услова из члана 75. ЗЈН у отвореном поступку јавне набавке – за понуђача
- Образац 4. - Образац изјаве о испуњености обавезних услова из члана 75. ЗЈН у отвореном поступку јавне набавке – за подизвођача
- Образац 5. – Изјава понуђача о ангажовању подизвођача
- Образац 6. – Општи подаци о подизвођачу
- Образац 7. – Споразум о подношењу заједничке понуде
- Образац 8. – Општи подаци о члану групе понуђача
- Образац 9. – Изјава о испуњености додатних услова из конкурсне документације
- Образац 10. – Образац понуде
- Образац 11. - Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.
- Образац 12. - Образац структуре цена са упутством како да се попуни
- Образац 13. - Модел уговора
- Образац 14. - Изјава о поштовању прописа
- Образац 15. – Образац трошкова припреме понуде



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE
•KOMUNALAC•
BEČEJ, LOVAČKA 5

Образац 16. – Менично писмо-овлашћење за корисника соло менице
Образац 17. - Списак изведених радова
Образац 18. - Потврда о реализацији закључених уговора
Образац 19. - Изјава Понуђача о лицу овлашћеном за састављање и потписивање понуде
Прилог 1.

ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о Наручиоцу:

Назив Наручиоца: ЈП КОМУНАЛАЦ БЕЧЕЈ
Адреса Наручиоца: Ловачка број 5, Бечеј
Интернет страница: www.komunalacbecej.com
Врста Наручиоца: Јавно предузеће

2. Врста поступка јавне набавке:

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке

3. Предмет јавне набавке

Набавка радова – Крпљење ударних рупа ЈН ОП 8/2018
Назив и ознака из општег речника јавних набавки: 45233220 - Радови на површинском слоју пута

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка

Јавна набавка није резервисана за установе, организације, удружења или привредни субјекти за радно оспособљавање, професионалну рехабилитацију и запошљавање лица са инвалидитетом.

6. Напомена уколико се спроводи електронска лицитација

Електронска лицитација се не спроводи.

7. Контакт (лице или служба)

Лице за контакт: Александар Туцић
Е - mail адреса: aleksandar.tucic@komunalacbecej.rs
Број телефона: 021/2102901



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE
•KOMUNALAC•
BEČEJ, LOVAČKA 5

Број факса:021/6911-760

Радним даном од понедељка до петка од 07:00 до 15:00 часова

Прилог 2.

ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке су радови на крпљењу ударних рупа 8/2018
ОРН: 45233220 - Радови на површинском слоју пута

2. Партије

Јавна набавка није обликована по партијама

3. Врста, опис и количина радова

Обележавање ударних рупа (опсецање), сечење трошног дела глодалицом за асфалт или компресором, чишћење ударних рупа са издувавањем компресором и одношење извађеног материјала на удаљеност максимално до 10 км, мазање емулзијом, набавка, транспорт и уградња вруће асфалт-бетон масе заједно са потребним ваљањем до потпуне збијености.

Радови се изводе на локацијама у свим насељеним местима Општине Бечеј (Бечеј, Бачко Градиште, Бачко Петрово Село, Радичевић, Милешево, Дрљан и Пољаница) на око 150-200 км асфалтног коловоза локалне путне мреже.

Радови ће се изводити сукцесивно, по писменом налогу наручиоца у року од највише 3 дана од дана пријема налога.

Почетак радова ће бити налог Наручиоца.

Период пружања услуга траје максимално до утрошка средстава предвиђених овим Уговором а не дуже од годину дана.

Извођач радова је обавезан да достави атест произвођача о уграђеном материјалу.

Прилог 3.

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75 И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Понуда треба да садржи све доказе (прилоге) и обрасце дефинисане конкурсном документацијом.



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE
•KOMUNALAC•
BEČEJ, LOVAČKA 5

Пожељно је да Понуђач обрасце и доказе захтеване конкурсном документацијом повеже траком (јемствеником) у целину, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати поједини листови, односно прилози.

Право учешћа имају сва заинтересована лица, која испуњавају обавезне и додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, у складу са чланом 75. и 76. Закона о јавним набавкама.

Члан 75. Закона -ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Понуђач мора да докаже да испуњава Законом прописане обавезне услове и то:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
- 4) да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

НАПОМЕНА: Испуњеност услова из члана 75. Закона о јавним набавкама, Понуђач сходно члану 77. ст. 4. Закона, доказује достављањем следећих ИЗЈАВА уз ПОНУДУ:

Изјава којом се доказују услови из тачке 1) - 3) се подноси на обрасцу изјаве који чини саставни део конкурсне документације, који се попуњава, потписује од стране одговорног лица Понуђача и оверава печатом (Образац бр. 3).

Изјава којом се доказују услови из тачке 1) - 3) се подноси на обрасцу изјаве који чини саставни део конкурсне документације, који се попуњава, потписује од стране одговорног лица Подизвођача и оверава печатом (Образац бр. 4).

Изјава којом се доказује услов из тачке 4) се подноси на обрасцу изјаве који чини саставни део конкурсне документације, који се попуњава, потписује од стране одговорног лица Понуђача и оверава печатом (Образац бр.14)

Понуђач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од 5 (пет) дана од дана настанка промене у било којем од података у погледу испуњености услова, о тој промени писмено обавести Наручиоца и да је документује на прописани начин. Ако је понуђач доставио изјаву из члана 77. став 4. ЗЈН, наручилац ће пре доношења одлуке о додели уговора од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија да затражи да достави копију доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE

•**KOMUNALAC**•

BEČEJ, LOVAČKA 5

Наручилац доказе може да затражи и од осталих понуђача.

Члан 76. Закона - ДОДАТНИ УСЛОВИ:

- 5) да располаже довољним техничким капацитетом, односно да поседује у власништву, закупу или на основу уговора о лизингу:

Неопходна механизација:	Комада:
Камион кипер минималне носивости 15т	6
Покретни путарски компресор	3
Финишер (ширине подесиве пегле од 1,2м до 3м)	1
Финишер гусеничар (ширине подесиве пегле преко 3м)	1
Самоходна машина за стругање асфалта радне ширине до 0,5м	1
Самоходна машина за стругање асфалта радне ширине до 1,2м	1
Ваљак за асфалт пегла-пегла тежине 9т	1
Ваљак за асфалт пегла-пегла тежине 2-3,5т	3
Ваљак за асфалт гума-гума тежине 9т	2
Ваљак за асфалт пегла-гума тежине 9т	1
Камиони за превоз радника и алата	3
Машина за прскање емулзије	1
Сигнална приколица	2
Асфалтна база минималног капацитета 80т/час на удаљености од Бечеја до 80км	1

- 6) да располаже довољним кадровским капацитетом, односно да располаже са најмање 28 запослених или уговором ангажованих лица следеће струке:

Структура радне снаге	Број лица
Инжењер са одговарајућом лиценцом за извођење радова 412 или 415(довољна је једна од наведених лиценци)	1
Грађевински техничари смер нискоградње	2
Руковаоци грађевинских машина	9
Возачи Ц и Е категорије	6
Производни радници – путари за обављање предметних радова	10

- 7) да располаже довољним пословним капацитетом, односно да је понуђач у 2015.,2016.,2017. године извршио радове на одржавању саобраћајница укупне вредности од 18.000.000,00 динара.

да поседује ISO 9001,ISO 14001 и OHSAS 18001 за изградњу и одржавање путне инфраструктуре и производњу асфалта или одговарајуће



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE
•KOMUNALAC•
BEČEJ, LOVAČKA 5

- 8) да располаже довољним финансијским капацитетом односно да понуђач није био велики ликвидан, односно да рачун понуђача није био у блокади последњих 12 месеци од дана објављивања позива за подношење понуде (05.06.2017. до 05.06.2018. године).

НАПОМЕНА: Уколико Понуђач понуду подноси са подизвођачем(има), дужан је да за подизвођача(е) у понуди достави доказе о испуњености обавезних услова из чл. 75 став. 1 тач. 1), 2) и 4) овог Закона,

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки Понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из чл. 75 став. 1 тач. 1), 2) и 4) овог Закона. Додатне услове испуњавају заједно, у складу са чл. 81 Закона о јавним набавкама.

Изјава којом се доказује услови из тачака 5) – 8) се подноси на обрасцу Изјаве под пуном и материјалном одговорношћу којим Понуђач потврђује да испуњава додатне услове, који чини саставни део конкурсне документације, који се попуњава, потписује од стране одговорног лица Понуђача и оверава печатом (Образац бр.9)

Понуђач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од 5 (пет) дана од дана настанка промене у било којем од података у погледу доказа приложених уз понуду, о тој промени писмено обавести Наручиоца и да је документује на прописани начин.

ОПШТЕ ОДРЕДНИЦЕ: Ако је Понуђач доставио изјаву из члана 77. ст. 4. овог Закона, Наручилац ће пре доношења одлуке о додели уговора од Понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија да затражи да достави копију доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Наручилац доказе може да затражи и од осталих Понуђача. Наручилац неће од Понуђача затражити достављање свих или појединих доказа уколико за истог Понуђача поседује одговарајуће доказе из других поступака јавних набавки код Наручиоца. Ако Понуђач у остављеном року не достави тражене доказе, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ УСЛОВА

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

Члан 75. Закона - ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ:

1. Услов: да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.

1.1) **Доказ за правна лица као понуђаче:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда (копија, без обзира на датум издавања извода)



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE
•KOMUNALAC•
BEČEJ, LOVAČKA 5

1.2) **Доказ за предузетнике као понуђаче:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра (копија, без обзира на датум издавања извода)

Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача

2. Услов: да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

2.1) **Доказ за правна лица као понуђаче:** Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (копија, не старија од два месеца од дана отварања понуда) и то:

2.1.1) Извод из казнене евиденције, односно Уверење основног суда (које обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда) на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да понуђач (правно лице) није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

Посебна напомена: Уколико уверење основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити и уверење Вишег суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да понуђач (правно лице) није осуђиван за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита.

2.1.2) Извод из казнене евиденције, односно Уверење посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду, којим се потврђује да понуђач (правно лице) није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе.

2.1.3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП- а којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала.

Захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта.



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE
•**KOMUNALAC**•
BEČEJ, LOVAČKA 5

Уколико Понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

2.2) **Доказ за предузетнике као понуђаче:** Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (копија, не старија од два месеца од дана отварања понуда).

Захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта.

2.3) **Доказ за физичка лица као понуђаче:** Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита кривично дело преваре (копија, не старија од два месеца од дана отварања понуда).

Захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта.

Овај доказ Понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.

3. Услов: да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

3.1) **Доказ за правна лица као понуђаче:** Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода (копије, не старије од два месеца од дана отварања понуда).

3.2) **Доказ за предузетнике као понуђаче:** Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода (копије, не старије од два месеца од дана отварања понуда).

3.3) **Доказ за физичка лица као понуђаче:** Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода (копије, не старије од два месеца од дана отварања понуда).



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE

•KOMUNALAC•

BEČEJ, LOVAČKA 5

Овај доказ, Понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.

4. Услов: да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

4.1) **Доказ:** Образац изјаве који чини саставни део конкурсне документације, који се попуњава, потписује од стране одговорног лица понуђача и оверава печатом (Образац бр. 14).

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 5) да располаже довољним техничким капацитетом, односно да поседује у власништву, закупу или на основу уговора о лизингу:

Неопходна механизација:	Комада:
Камион кипер минималне носивости 15т	6
Покретни путарски компресор	3
Финишер (ширине подесиве пегле од 1,2м до 3м)	1
Финишер гусеничар (ширине подесиве пегле преко 3м)	1
Самоходна машина за стругање асфалта радне ширине до 0,5м	1
Самоходна машина за стругање асфалта радне ширине до 1,2м	1
Ваљак за асфалт пегла-пегла тежине 9т	1
Ваљак за асфалт пегла-пегла тежине 2-3,5т	3
Ваљак за асфалт гума-гума тежине 9т	2
Ваљак за асфалт пегла-гума тежине 9т	1
Камиони за превоз радника и алата	3
Машина за прскање емулзије	1
Сигнална приколица	2
Асфалтна база минималног капацитета 80т/час на удаљености од Бечеја до 80км	1

Доказ: Прилаже се извод из листа непокретности и употребна дозвола за асфалтну базу, пописна листа са стањем на дан 31.12.2017. године (обележити маркером тражену опрему), за опрему набављену након тог датума прилажу се рачуни и отпремнице.

Купопродајни уговор и рачун за асфалтну базу са наведеним производним капацитетом асфалтне базе.

Удаљеност асфалтне базе у км од Бечеја се доказује тако што се достави Google мапа са означеним местом Бечеј и локацијом асфалтне базе.



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE

•KOMUNALAC•

BEČEJ, LOVAČKA 5

Уколико је возило или асфалтна база/ опрема узето/а у закуп, прилаже се Уговор о закупу, с тим да Уговор мора трајати најмање онолико колико траје уговор о извођењу радова. Уколико је возило узето на лизинг прилаже се Уговор о лизингу.

Фотокопија саобраћајних дозвола са читачем саобраћајних дозвола за возила и грађевинске машине које подлежу регистрацији и полисе осигурања.

- 6) да располаже довољним кадровским капацитетом, односно да располаже са најмање 28 запослених или уговором ангажованих лица следеће струке:

Структура радне снаге	Број лица
Инжењер са одговарајућом лиценцом за извођење радова 412 или 415(довољна је једна од наведених лиценци)	1
Грађевински техничари смер нискоградње	2
Руковаоци грађевинских машина	9
Возачи Ц и Е категорије	6
Производни радници – путари за обављање предметних радова	10

Доказ: За стално запослене: Фотокопија уговора о раду, образац пријаве на обавезно социјално осигурање.

За радно ангажоване по другом основу: фотокопију уговора о делу, уговора о обављању привремених и повремених послова, уговор о допунском раду као и образац пријаве на обавезно социјално осигурање.

За инжењера доставити Фотокопију уговора о радном ангажовању, образац пријаве на обавезно социјално осигурање, фотокопију лиценце и Потврду од Инжењерске коморе Србије да му је иста важећа.

- 7) да располаже довољним пословним капацитетом, односно да је понуђач у 2015.,2016.,2017. године извршио радове на одржавању саобраћајница укупне вредности 18.000.000,00 динара.

Доказ: Потврда за референцу, Образац 17 и Образац 18, фотокопију Уговора и фотокопије окончаних ситуација или фактура.

да поседује ISO 9001,ISO 14001 и OHSAS 18001 за изградњу и одржавање путне инфраструктуре и производњу асфалта или одговарајуће

Доказ: Фотокопије важећих сертификата

- 8) да располаже довољним финансијским капацитетом односно да понуђач није био неликвидан, односно да рачун понуђача није био у блокади последњих 12 месеци од дана објављивања позива за подношење понуде (04.06.2017. до 04.06.2018. године).

Доказ: Потврда НБС-одсек за принудну наплату (Одељење за пријем, контролу



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE
•KOMUNALAC•
BEČEJ, LOVAČKA 5

и унос основа и налога Крагујевац) да субјект није био неликвидан за период од претходних 12 месеци, рачунајући од дана објаве позива за подношење понуда (05.06.2017. до 05.06.2018. године).

Понуђачи који су уписани у регистар Понуђача на основу члана 78. Закона о јавним набавкама нису у обавези да приликом подношења понуде достављају доказе о испуњености обавезних услова из чл. 75. став 1. тачка 1), 2) и 4), али је препорука да у понуди наведу да су регистровани као понуђачи у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре.

Понуђачи који су регистровани у регистру привредних субјеката који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ о испуњености услова из чл. 75. ст. 1. тач.

- Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Уколико понуђач наступа самостално или са подизвођачима, неопходно је да понуђач самостално испуни додатне услове и достави доказе.

Уколико понуђачи наступају као група, потребно је да група понуђача испуњава додатне услове кумулативно и достави доказе.

Прилог 4.

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику. Уколико је одређени документ на страном језику, Понуђач је дужан да поред документа на страном језику достави и превод тог документа на српски језик.

2. ПОДАЦИ О ОБАВЕЗНОЈ САДРЖИНИ ПОНУДЕ

Обавезну садржину понуде чине Образац понуде, сви докази (прилози) тражени конкурсном документацијом као и попуњени, потписани и оверени обрасци из конкурсне документације.

Уколико понуду подноси група понуђача, обавезно се прилаже Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују, у складу са чланом 81. Закона о јавним набавкама.

Уколико достављена понуда не садржи сву тражену документацију, обрасце, прилоге и споразум (ако понуду доставља група понуђача) – таква понуда ће бити одбијена као неприхватљива.



3. ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА САЧИЊАВАЊА ПОНУДЕ, ПОПУЊАВАЊА ОБРАЗАЦА

Понуде се припремају у складу са Законом о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број 124/2012, 14/2015 и 68/2015) позивом за подношење понуда и конкурсном документацијом. Понуђач доставља понуду у писаном облику. Обрасце дате у конкурсној документацији понуђачи треба да попуне читко, како би могла да се утврди стварна садржина понуде, а овлашћено лице Понуђача исте потписује и оверава печатом. Понуда мора бити јасна и недвосмислена. Сваки образац конкурсне документације понуђач је дужан да овери печатом и потпише и то: - Уколико понуду подноси Понуђач који наступа самостално - сваки образац мора бити оверен и потписан од стране овлашћеног лица Понуђача; - Уколико понуду подноси Понуђач који наступа са подизвођачем - сваки образац мора бити оверен и потписан од стране овлашћеног лица понуђача. - Уколико понуду подноси група понуђача - све обрасце из конкурсне документације могу попунити, потписати и печатом оверити сви чланови групе или чланови групе могу овластити једног члана (носиоца посла) који ће у име групе попунити, потписати и печатом оверити обрасце из конкурсне документације (у ком случају је то потребно дефинисати споразумом о заједничком наступу), изузев Изјаве о независној понуди и Изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона, које морају бити потписане и оверене печатом од стране сваког Понуђача из групе понуђача.

Обрасце који су у конкретном случају непримењиви т.ј. не односе се на понуду понуђача (нпр. подаци о подизвођачу, изјава о ангажовању подизвођача и слично), Понуђач није обавезан да потпише и овери.

4. ПАРТИЈЕ

Набавка није обликована по партијама.

5. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Понуда са варијантама није дозвољена. Уколико Понуђач достави понуду са варијантама понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

6. САМОСТАЛНО ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

Понуђач може поднети само једну понуду у оквиру предметне јавне набавке. Понуђач који је самостално поднео понуду, не може истовремено да учествује у



заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У Обрасцу понуде, Понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико Понуђач намерава да извршење набавке делимично повери подизвођачу, обавезан је да исто наведе у понуди, да наведе део набавке који ће поверити подизвођачу, као и проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, при чему учешће подизвођача у извршењу јавне набавке не може бити веће од 50% од целокупне вредности понуде у складу са Законом о јавним набавкама.

Понуђач је дужан да за сваког подизвођача достави доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. ((тачка 1), 2) и 4) Закона о јавним набавкама. Понуђач у потпуности одговара за извршење уговореног посла Наручиоцу, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова. Наручилац може, на захтев подизвођача и где природа предмета јавне набавке то дозвољава, пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

Наручилац је дужан да омогући Понуђачу да приговори на захтев подизвођача наведен у претходном ставу, ако потраживање није доспело.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није наведено у понуди, у супротном Наручилац ће реализовати средства обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора Наручилац претрпео знатну штету. У том случају, Наручилац је дужан да обавести организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача, након подношења понуде, настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност Наручиоца.



8. ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

Понуду може поднети група понуђача као заједничку понуду.

Сваки члан из групе понуђача мора да испуни услове и достави доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. (тачка 1, 2 и 4) овог Закона.

Додатне услове из члана 76. овог Закона, понуђачи испуњавају и доказују заједно. У складу са чланом 81. став 4. ЗЈН, саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу, обавезују на извршење јавне набавке.

Споразум о заједничком извршењу обавезно садржи податке о:

- а) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем, и
- б) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Обрасци из конкурсне документације, у случају подношења заједничке понуде, се потписују и печатом оверавају на начин предвиђен конкурсном документацијом.

9. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде. Наручилац ће у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници www.komunalacbecej.com Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама. Питања је потребно упутити на адресу Наручиоца: Ловачка бр.5, Бечеј, са назнаком: "Додатне информације (или појашњења) за јавну набавку ЈН ОП 8/2018 "или послати факсом на број 021/6911-760 или електронском поштом на адресу aleksandar.tucic@komunalacbecej.rs, радним данима од понедељка до петка у времену од 07.00 до 15.00 часова. Тражење додатних информација и појашњења телефоном у вези са конкурсном документацијом и припремом понуде, није дозвољено.

10. ИЗМЕНА И ДОПУНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

У било ком моменту, пре крајњег рока за подношење понуда, Наручилац може, било на сопствену иницијативу или као одговор на питање тражен од стране заинтересованог лица, да измени или допуни конкурсну документацију. Тако формулисане измене или допуне ће бити објављене на Порталу ЈН и на интернет страници Наручиоца. Наручилац ће, уколико наступе услови из члана 63. став 5. ЗЈН, продужити рок за подношење понуда и објавити обавештење о продужењу



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE
•KOMUNALAC•
BEČEJ, LOVAČKA 5

рока за подношење понуда на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца.

Све измене, достављене на напред наведени начин и у напред наведеном року, представљају саставни део конкурсне документације.

У случају продужења рока за отварање понуда, сва права и обавезе Наручиоца и Понуђача које су подлегале претходном крајњем року за подношење понуда, подлегаће и продуженом крајњем року за подношење понуда.

11. НАЧИН И РОК ДОСТАВЕ ПОНУДА

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може се сигурношћу утврдити да се први пут отвара, лично на писарницу сваког радног дана од понедељка до петка, у периоду од 07.00 - 15.00 часова или путем поште на адресу Наручиоца: ул. Ловачка бр. 5 у Бечеју, са обавезном назнаком на лицу коверте "НЕ ОТВАРАТИ - ПОНУДА ЈН ОП 8/2018 ", препоручено поштом или лично преко писарнице Наручиоца.

На полеђини коверте (пошиљке) навести назив и адресу Понуђача, особу за контакт и број телефона лица за контакт као и то да ли Понуђач наступа самостално или понуду подноси групе понуђача, када је неопходно назначити ко је овлашћени члан групе - представник групе Понуђача.

Понуда се сматра благовременом ако је Наручилац исту примио до **06.07.2018.** године до 09.00 часова.

Неблаговременом понудом ће се сматрати она понуда коју је Наручилац примио након истека рока за подношење понуда.

Неблаговремене понуде Комисија Наручиоца ће, по окончању поступка отварања понуда, вратити неотворене Понуђачу са назнаком да су поднете неблаговремено.

12. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Отварање понуда ће се обавити јавно, по истеку рока за подношење понуда, дана **06.07.2018.** године у 09.30 часова, у ЈП КОМУНАЛАЦ БЕЧЕЈ ул. Ловачка бр. 5 у Бечеју.

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице. У поступку отварања понуда активно могу учествовати само овлашћени представници Понуђача. Представник понуђача дужан је да достави уредно оверено овлашћење (потписано и оверено печатом) за учествовање у отварању понуда.

13. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Плаћање ће се извршити по испостављању месечних привремених ситуација, сачињених на основу стварно извршених радова оверених од стране надзорног органа Наручиоца које врши контролу изведених радова и цена из понуде. Пре испостављања привремене и окончане ситуације неопходна је претходна овера



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE
•KOMUNALAC•
BEČEJ, LOVAČKA 5

надзорног органа количина и цена кроз листове грађевинске књиге и грађевинског дневника.

Плаћање ће се вршити према месечним истављеним привременим ситуацијама и окончаној ситуацији на основу стварно изведених радова, у року од 45 дана од дана истављања истих, без рекламације, а у складу са динамиком прилива буџетских средстава на рачун Наручиоца, уз претходну оверу надзора количина и цена кроз листове грађевинске књиге и грађевинског дневника.

Авансно плаћање није дозвољено.

Привремене и окончана ситуација мора гласити на "ЈП Комуналац Бечеј" и мора да садржи деловодни број Уговора о извођењу радова под којим је заведен у ЈП Комуналац Бечеј, и тачан опис радова који је захтеван у Обрасцу структуре цене.

14. ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ ГАРАНТНОГ РОКА

Гаранција за изведене радове не може бити краћа од две године од дана завршетка радова.

15. ВАЛУТА И ЦЕНА

Процењена вредност јавне набавке је 7.500.000,00 динара без ПДВ-а.

Наручилац ће Уговор о јавној набавци закључити по јединачној цени без ПДВ-а из понуде изабраног Понуђача, с тим да укупна вредност изведених радова не може прећи износ процењене вредности. Понуђене јединичне цене су фиксне и не могу се мењати. Обрачун радова ће се вршити периодично, а укупна вредност набавке ће се утврдити на основу стварно изведених количина и јединачних цена из усвојене понуде.

Наручилац може да одбије понуду због неубичајено ниске цене. Неубичајено ниска цена у смислу ЗЈН је понуђена цена која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима. Ако Наручилац оцени да понуда садржи неубичајено ниску цену, захтеваће од понуђача детаљно образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним, у свему према члану 92. ЗЈН. Понуђена цена су фиксне за цео уговорени период испоруке.

Попуст на понуђену цену није дозвољен.

16. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач је дужан да у обрасцу понуде наведе рок важења понуде. Понуда мора да важи најмање 60 дана од дана отварања понуда. У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, таква понуда ће бити одбијена. У случају да понуђач непрецизно одреди рок важења понуде (нпр: око, оквирно, од- до и сл.), иста ће се сматрати неприхватљивом.



17. РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ

Период пружања услуга траје максимално до утрошка средстава предвиђених Уговором (процењена вредност јавне набавке), а не дужи од годину дана.

Радови ће се изводити сукцесивно, у мањем обиму по писменом налогу наручиоца у року од највише 3 дана.

Радови се изводе на локацијама у свим насељеним местима Општине Бечеј (Бечеј, Бачко Градиште, Бачко Петрово Село, Радичевић, Милешево, Дрљан и Пољаница) на око 150-200 км асфалтног коловоза локалне путне мреже.

18. ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ

I Понуђач је дужан да на дан закључења Уговора достави Наручиоцу:

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла - бланко соло меницу регистровану у Регистру Народне банке Србије, потписану од стране лица овлашћеног за заступање Понуђача, са печатом Понуђача уз коју се доставља једнократно менично овлашћење да се меница може попунити у износу од 10% од процењене вредности јавне набавке (без ПДВ-а).

Понуђач је дужан да уз одговарајућу меницу достави и:

- прописно сачињено, потписано и оверено овлашћење Наручиоцу за попуњавање и подношење одговарајуће менице надлежној банци у циљу наплате – менично овлашћење (Образац 15 - пример);
- фотокопију Картона депонованих потписа и извод из Регистра привредних друштава - Агенције за привредне регистре, којима се доказује да је лице које потписује бланко соло меницу и менично овлашћење, овлашћено за заступање Понуђача и да нема ограничења за исто;
- фотокопију захтева за регистрацију менице, овереног од стране пословне банке, као доказ да је меница регистрована у Регистру Народне банке Србије.

Рок важења менице за добро извршење посла је 30 дана дужи од рока извршења уговорених обавеза.

Меница за добро извршење посла биће враћена изабраном Понуђачу, након истека рока од 30 дана након извршења уговорних обавеза, без примедбе Наручиоца.

Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да изабрани Понуђач не извршава уговорене обавезе на начин предвиђен Уговором.

Напомена: Понуђач чија понуда буде изабрана као најповољнија дужан је да средства обезбеђења (менице) за добро извршење посла достави Наручиоцу приликом потписивања Уговора.



У случају да понуду подноси група понуђача, у споразуму о заједничком наступу се мора навести податак о Понуђачу који ће у име групе дати средства обезбеђења.

19. ПОВЕРЉИВИ ПОДАЦИ

Подаци које Понуђач оправдано означи као поверљиве биће коришћени само за намену поступка јавне набавке и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда, нити у наставку поступка или касније. У складу са чланом 14. став 1. ЗЈН Наручилац је дужан да: чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди.

Понуђач је дужан да наведе на основу ког закона је одређени податак означио као поверљив и да то образложи. Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде. Наручилац ће као поверљива третирали она документа која у десном горњем углу великим словима имају исписану реч "ПОВЕРЉИВО". Ако се поверљивим сматра само одређени податак у документу, поверљив део мора бити подвучен црвено, а у истом реду уз десну ивицу мора бити исписано „ПОВЕРЉИВО“. Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на наведени начин. Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, Наручилац ће позвати Понуђача да уклони ознаку поверљивости. Понуђач ће то учинити тако што ће његов заступник поверљивост изнад ознаке поверљивости написати „ОПОЗИВ“, уписати датум и време и потписати се. Ако Понуђач у року који одреди Наручилац не опозове поверљивост документа, Наручилац ће понуду у целини одбити. Наручилац ће чувати као пословну тајну имена Понуђача, као и поднете понуде, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

20. ИЗМЕНА, ДОПУНА И ОПОЗИВ ПОНУДЕ

У складу са чланом 87. став 6. ЗЈН, понуђач може да у року за подношење понуде да измени, допуни или опозове своју понуду. Измена, допуна или повлачење понуде је пуноважно ако Наручилац прими допуну понуде, измењену понуду или обавештење о опозиву понуде пре истека рока за подношење понуда. Измена, допуна или опозив понуде се врши на начин одређен за подношење понуде, непосредно преко писарнице Наручиоца, или путем поште на адресу Наручиоца:



Ловачка бр.5, Бечеј, са назнаком: "ИЗМЕНА или ДОПУНА или ОПОЗИВ ПОНУДЕ ЈН ОП 8/2018 - НЕ ОТВАРАЈ".

Измене и допуне понуде се врше на тај начин што Понуђач подноси Наручиоцу измењене и/или допуњене документе, обрасце или друге делове понуде, уз пратећи допис, потписан и печатиран од стране овлашћеног лица понуђача у коме су измене и/или допуне образложене.

Опозив понуде Понуђач врши тако што Наручиоцу подноси непосредно или путем поште, у затвореној коверти, документ у коме јасно наводи да опозива поднету понуду и који је потписан и печатиран од стране овлашћеног лица понуђача.

Понуда се не може допунити, изменити или опозвати након истека рока за подношење понуда.

21. ИСПРАВКА ГРЕШКЕ У ПОДНЕТОЈ ПОНУДИ

Понуда не сме да садржи речи унете између редова, брисане речи или речи писане преко других речи, изузев када је неопходно да Понуђач исправи грешке које је направио, у ком случају ће такве исправке бити оверене - иницијалима особе или особа које су потписале понуду и печатом Понуђача. Наручилац може уз сагласност Понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда узимајући као релевантну цену по јединици мере. Наручилац ће исправке вршити на следећи начин: - Уколико није тачан производ јединичне цене и количине, јединична цена ће се сматрати тачном. Уколико овакве исправке доведу до другачије различите укупне вредности понуђене цене, износ формиран исправљањем рачунских грешака сматраће се важећим. Ако се Понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву

22. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА НАКОН ОТВАРАЊА ПОНУДА, КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА И ПОДИЗВОЂАЧА

Наручилац може да захтева од Понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача. Захтев за објашњење и одговор на овај захтев биће у писаној форми и њиме се не смеју тражити, нудити или дозволити промене у понуди. Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом односно прихватљивом, осим ако



другачије не произилази из природе поступка јавне набавке. Понуђач је обавезан да у року од 5 (пет) радних дана од дана пријема захтева за додатна објашњења достави одговор, у супротном ће се његова понуда одбити као неприхватљива.

23. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ - РЕЛЕВАНТНИ ДОКАЗ ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА

Наручилац може одбити понуду сходно чл. 82. Закона уколико поседује доказ који потврђује да је Понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23 и 25. овог Закона,
- 2) учинио повреду конкуренције,
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен,
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да Понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ може бити:

- правоснажна судска пресуда или коначна одлука другог надлежног органа;
- исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења уговорних обавеза;
- исправа о наплаћеној уговорној казни;
- рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року
- извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- изјава о раскиду уговора због неиспуњења обавеза дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;



- доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача; Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ

– правоснажну судску пресуду или коначну одлуку другог надлежног органа, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан

24. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Одлука о додели уговора у поступку предметне набавке донеће се на основу члана 84. Закона о јавним набавкама уз примену критеријума "најнижа понуђена цена" сходно чл. 85. Закона о јавним набавкама. У ситуацији када постоје две или више понуда са једнаком понуђеном ценом Комисија ће доделити уговор понуђачу који је понудио дужи рок плаћања.

Уколико након примене горе наведених елемената критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба.

Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Извлачење путем жреба наручилац ће се извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача који имају исту најнижу понуђену цену исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор о јавној набавци.

25. СТРУЧНА ОЦЕНА ПОНУДА

Након спроведене стручне оцене понуда, биће вредноване само понуде које су предате благовремено и које су одговарајуће и прихватљиве.

Неодговарајуће понуде се неће даље разматрати, већ ће бити одбијене.

а) Благовремена понуда је понуда која је примљена од стране Наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда.

б) Одговарајућа понуда је понуда која је благовремена и за коју је утврђено да потпуно испуњава све услове из техничке спецификације.

в) Прихватљива понуда је понуда која је благовремена, коју Наручилац није одбио због битних недостатака, која је одговарајућа, која не ограничава нити



условљава права Наручиоца или обавезе Понуђача и која не прелази износ процењене вредности јавне набавке.

РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ

Понуда ће бити одбијена:

- 1) уколико није благовремена;
- 2) уколико поседује битне недостатке;
- 3) уколико није одговарајућа;
- 4) уколико ограничава права наручиоца;
- 5) уколико условљава права наручиоца;
- 6) уколико ограничава обавезе понуђача;
- 7) уколико прелази процењену вредност јавне набавке.

БИТНИ НЕДОСТАЦИ ПОНУДЕ СУ:

- 1) уколико понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) уколико понуђач не докаже да испуњава додатне услове за учешће;
- 3) уколико понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- 4) уколико је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 5) уколико понуда садржи неке друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

26. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђачи су у обавези да приликом састављања своје понуде изричито наведу да су поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. Накнаду за коришћење патената, као и одговорности за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси Понуђач.

27. ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе Понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања Наручиоца противно одредбама ЗЈН. Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се подноси Наручиоцу непосредно, поштом, маилом или факсом, на адресу



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE
•KOMUNALAC•
BEČEJ, LOVAČKA 5

Ловачка бр.5, Бечеј, препоручено са повратницом, mail aleksandar.tucic@komunalacbecej.rs, факс 021/6911-760, радним данима од понедељка до петка у периоду од 07.00 до 15.00 часова, а може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца, уз уплату прописане таксе. Наручилац објављује обавештење о поднетом Захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од пријема Захтева за заштиту права.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране Наручиоца најкасније 7 (седам) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63 ст. 2 ЗЈН указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац није исте отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из чл. 149 ст. 3. ЗЈН, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења Одлуке о додели Уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење Захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње Наручиоца предузете у поступку јавне набавке, ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је Захтев за заштиту права поднет након закључења уговора у складу са чланом 112. став 2. ЗЈН, Наручилац не може извршити уговор о јавној набавци до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, осим ако су испуњени услови из чл. 150. ст. 2. и 3. и ако Наручилац или Републичка комисија на предлог Наручиоца не одлучи другачије.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу Наручиоца;



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE
•**KOMUNALAC**•
BEČEJ, LOVAČKA 5

- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци Наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог закона;
- 7) потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све горе наведене обавезне елементе, Наручилац ће такав захтев одбацити закључком. Подносилац захтева за заштиту права је дужан да приликом подношења захтева на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. ЗЈН, као и да поступи у свему сагласно Упутству о уплати републичке административне таксе који се налази на сајту Комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши (120.000,00);
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; назив Наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE
•KOMUNALAC•
BEČEJ, LOVAČKA 5

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

28. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Уговор о јавној набавци не може бити закључен пре истека рока за подношење Захтева за заштиту права из члана 149. ЗЈН.

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити Понуђачу којем је додељен Уговор у року од 8 (осам) дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. ЗЈН.

Уколико у року за подношење понуда пристигне само једна понуда и та понуда буде прихватљива, Наручилац ће сходно члану 112. став 2. тачка 5) ЗЈН-а закључити Уговор са Понуђачем у року од два дана од дана када Одлука о додели уговора буде објављена на Порталу јавних набавки.

Наручилац ће изабраног Понуђача благовремено обавестити о настанку законских услова за потписивање Уговора (одмах по настанку услова, односно по протеклу рока за подношење захтева за заштиту права) и позвати га да приступи закључењу Уговора у року од 3 радна дана од дана пријема позива Наручиоца.

У случају одустајања или не одазивања позиву за закључење уговора, Наручилац има право да закључи Уговор о набавци са Понуђачем који је следећи на утврђеној ранг листи.



29. ОБУСТАВА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Наручилац доноси Одлуку о обустави поступка јавне набавке на основу извештаја о стручној оцени понуда, уколико нису испуњени услови за доделу Уговора сходно члану 109. став 1. Закона о јавним набавкама.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке у складу са чланом 109. став 2. ЗЈН, из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча или услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних 6 (шест) месеци.

30. ТРОШКОВИ ВЕЗАНИ ЗА ПРИПРЕМУ ПОНУДЕ

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Понуђач сноси све трошкове везане за припрему и достављање своје понуде, без обзира да ли ће његова понуда бити прихваћена или не, и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

У случају обуставе поступка јавне набавке из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац ће Понуђачу надокнадити трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је Понуђач тражио надокнаду тих трошкова у својој понуди.

31. КОМУНИКАЦИЈА

Сходно чл. 20 Закона о јавним набавкама комуникација између Наручиоца и Понуђача у поступку јавне набавке се одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом. Комуникација треба да се одвија на начин да се поштују рокови предвиђени Законом и да се у том циљу, када је то могуће, користе електронска средства. Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране Наручиоца или Понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање. Тражење додатних информација и појашњења телефоном у вези са конкурсном документацијом и припремом понуде, није дозвољено.



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE
•KOMUNALAC•
BEČEJ, LOVAČKA 5

Понуђачи су дужни обавезно да наведу свој мејл као и радно време и особу за контакт, ради исправног/валидног достављања докумената. За све што није посебно прецизирано овом конкурсном документацијом, важи Закон о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и подзаконски акти који регулишу ову материју.

Контакт особа: Александар Туцић, е-маил:aleksandar.tucic@komunalacbecej.rs, факс 021/6911-760 радним данима од понедељка до петка у периоду од 07.00 до 15.00 часова.



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE

•KOMUNALAC•

BEČEJ, LOVAČKA 5

Образац 1.

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

1. КОЈИ НАСТУПА САМОСТАЛНО
2. КОЈИ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА
3. ОВЛАШЋЕНОГ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

(заокружити)

Назив понуђача Седиште и адреса Понуђача	
Одговорно лице – директор	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
E-mail	
Текући рачун предузећа и банка	
Матични број понуђача	
Порески број предузећа – ПИБ	
ПДВ број	

Потпис овлашћеног лица

Датум: ____ . ____ . 2018. године

М.П.



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE

•KOMUNALAC•

BEČEJ, LOVAČKA 5

Образац 2.

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чл. 26. и 61. став 4. тачка 9) Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), као овлашћено лице Понуђача,

_____ (пун назив, адреса и матични број Понуђача)

дајем следећу изјаву

ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу ПОТВРЂУЈЕМ да понуду број _____ од _____2018. године, припремљену на основу позива за подношење понуда у предмету јавне набавке ЈН ОП 8/2018 – Крпљење ударних рупа, објављеног на Порталу за јавне набавке и на интернет страници ЈП Комуналац Бечеј, подносим независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Потпис овлашћеног лица Понуђача

М.П.

Датум: ____ . ____ . 2018. године

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост Изјаве о независној понуди, Наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона. Уколико понуду подноси група понуђача, потребно је да се Изјава копира у довољном бројку примерака, да се попуни, овери печатом и потписом овлашћеног лица за сваког понуђача из групе понуђача.



Образац 3.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ИЗ
ЧЛАНА 75. ЗЈН У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
Ред. бр. ЈН ОП 8/2018**

ЗА ПОНУЂАЧА

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, као овлашћено лице Понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ из _____

Адреса: _____,

Матични број: _____,

испуњава све обавезне услове утврђене конкурсном документацијом ЈН ОП 8/2018 - Крпљење ударних рупа и то да:

1. је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. је измирио доспеле порезе, доприносе и јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

Потпис овлашћеног лица понуђача

Датум: ____ . ____ . 2018. године М.П. _____

Напомена:

Уколико понуду подноси Понуђач самостално, овом Изјавом доказује да испуњава све услове из тачке 1 до 3. Уколико понуду подноси група понуђача, потребно је да се наведени образац Изјаве фотокопира у довољном броју примерака, попуни, овери печатом и потписом овлашћеног лица за сваког понуђача из групе понуђача.



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE

•KOMUNALAC•

BEČEJ, LOVAČKA 5

Образац 4.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН У
ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Ред. бр. ЈН ОП 8/2018

ЗА ПОДИЗВОЂАЧА

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, као овлашћено лице подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____

из _____,

Адреса: _____,

Матични број: _____,

испуњава све обавезне услове утврђене конкурсном документацијом ЈН ОП 8/2018 – Крпљење ударних рупа и то да:

1. је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. је измирио доспеле порезе, доприносе и јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

Датум: ____ . ____ . 2018. године

Потпис подизвођача

М.П.

Напомена: Понуђач и Подизвођач мора да испуни: све обавезне услове наведене у тачкама 1 до 3 ове Изјаве. Уколико Понуђач наступа са више подизвођача, овај образац Изјаве фотокопирати за сваког подизвођача да попуне, овере печатом и потписом.



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE

•KOMUNALAC•

BEČEJ, LOVAČKA 5

Образац 5.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О АНГАЖОВАЊУ ПОДИЗВОЂАЧА

За реализацију јавне набавке, ангажоваћемо следеће подизвођаче:

Ред.бр.	НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА	ДЕО НАБАВКЕ КОЈУ РЕАЛИЗУЈЕ	УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА У ПОНУДИ (процентуално)

Датум: ____ . ____ . 2018. године

М.П. _____

Потпис овлашћеног лица Понуђача _____

Напомена: Максимално учешће подизвођача је 50% од укупне вредности понуде.

Напомена: Образац копирати у потребном броју примерака (уколико има више од четири ангажованих подизвођача, на другом примерку почети са уписивањем редног броја 5. за првог подизвођача).



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE

•KOMUNALAC•

BEČEJ, LOVAČKA 5

Образац 6.

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Назив понуђача Седиште и адреса Подизвођача	
Одговорно лице – директор	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
E-mail	
Радно време Подизвођача (радни дан, викенд, празници)	
Текући рачун предузећа и банка	
Матични број понуђача	
Порески број предузећа – ПИБ	
ПДВ број	

Датум: __. __. 2018. године

М.П.

Потпис овлашћеног лица Понуђача

М.П

Потпис овлашћеног лица Подизвођача

Напомена: Образац копирати у потребном броју у зависности од броја подизвођача.



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE

•KOMUNALAC•

BEČEJ, LOVAČKA 5

Образац 7.

СПОРАЗУМ

КОЈИМ СЕ ПОНУЂАЧИ ИЗ ГРУПЕ МЕЂУСОБНО И ПРЕМА НАРУЧИОЦУ ОБАВЕЗУЈУ НА ИЗВРШЕЊЕ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

(ЈН ОП 8/2018)

Овим споразумом се сви понуђачи из групе понуђача међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке Крпљење ударних рупа ЈН ОП бр.8/2018 .

Групу понуђача чине следећи чланови:

(навести назив првог члана - носиоца посла)

(навести назив другог удруженог члана)

1. Члан групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем:

Навести назив: _____

Место седишта: _____

Улица и број: _____

Матични број: _____

ПИБ број: _____

2. Понуђач који ће у име групе понуђача потписати уговор:

Навести назив: _____

Место седишта: _____

Улица и број: _____



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE

•KOMUNALAC•

BEČEJ, LOVAČKA 5

Матични број: _____

ПИБ број: _____

Одговорно лице понуђача

овлашћено за закључење уговора: _____

3. Опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора :

Члан групе понуђача, који је наведен под тачком 1. овог споразума, споразумно је одређен за носиоца посла наведене групе понуђача те да ће, у име групе понуђача потписивати и оверавати све обрасце из Конкурсне документације и понуде, а који се односе на понуђача.

Група понуђача,

1. Носилац посла

(м.п.)

(потпис одг. лица)

2. Члан групе понуђача,

(м.п.)

(потпис одг. лица)

У _____,

Дана _____.____. 2018. године.



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE
•KOMUNALAC•
BEČEJ, LOVAČKA 5

Образац 8.

ОПШТИ ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Назив члана групе, Седиште и адреса члана групе	
Одговорно лице – директор	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
E-mail	
Радно време члана групе (радни дан, викенд, празници)	
Текући рачун предузећа и банка	
Матични број понуђача	
Порески број предузећа – ПИБ	
ПДВ број	

Напомена: Образац копирати у потребном броју за сваког члана групе понуђача.

Датум: __. __. 2018. године

Потпис овлашћеног лица

М.П.



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE
•KOMUNALAC•
BEČEJ, LOVAČKA 5

Образац 9.

На захтев наручиоца ЈП Комуналац Бечеј поводом јавне набавке велике вредности ЈН ОП 8/2018 – Радови на крпљењу ударних рупа, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу дана _____ 2018. године дајем следећу

**ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ ДОДАТНИХ
УСЛОВА ИЗ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Ја, _____ (име и презиме,
адреса), ЈМБГ _____, законски
заступник _____ понуђача
_____ (уписати назив
Понуђача) са мат.бр: _____, ПИБ: _____,
под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу

ИЗЈАВЉУЈЕМ

да испуњавам неопходне додатне услове који су предвиђени Конкурсном документацијом за учешће у поступку јавне набавке велике вредности - Радови на на крпљењу ударних рупа, 8/2018 код Наручиоца ЈП Комуналац Бечеј, односно:

- да располаже довољним техничким капацитетом, односно да поседује у власништву, закупу или на основу уговора о лизингу:

Неопходна механизација:	Комада:
Камион кипер минималне носивости 15т	6
Покретни путарски компресор	3
Финишер (ширине подесиве пегле од 1,2м до 3м)	1
Финишер гусеничар (ширине подесиве пегле преко 3м)	1
Самоходна машина за стругање асфалта радне ширине до 0,5м	1
Самоходна машина за стругање асфалта радне ширине до 1,2м	1
Ваљак за асфалт пегла-пегла тежине 9т	1
Ваљак за асфалт пегла-пегла тежине 2-3,5т	3
Ваљак за асфалт гума-гума тежине 9т	2
Ваљак за асфалт пегла-гума тежине 9т	1
Камиони за превоз радника и алата	3
Машина за прскање емулзије	1
Сигнална приколица	2
Асфалтна база минималног капацитета 80т/час на удаљености од Бечеја до 80км	1



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE

•KOMUNALAC•

BEČEJ, LOVAČKA 5

- да располаже довољним кадровским капацитетом, односно да располаже са најмање 28 запослених или уговором ангажованих лица следеће струке:

Структура радне снаге	Број лица
Инжењер са одговарајућом лиценцом за извођење радова 412 или 415(довољна је једна од наведених лиценци)	1
Грађевински техничари смер нискоградње	2
Руковаоци грађевинских машина	9
Возачи Ц и Е категорије	6
Производни радници – путари за обављање предметних радова	10

- да располаже довољним пословним капацитетом, односно да је понуђач у 2015.,2016.,2017. године извршио радове на одржавању саобраћајница укупне вредности од 18.000.000,00 динара.
- да поседује ISO 9001,ISO 14001 и OHSAS 18001 за изградњу и одржавање путне инфраструктуре и производњу асфалта или одговарајуће
- да располаже довољним финансијским капацитетом односно да понуђач није био неликвидан, односно да рачун понуђача није био у блокади последњих 12 месеци од дана објављивања позива за подношење понуде (05.06.2017. до 05.06.2018. године).

Потпис овлашћеног лица понуђача

Датум: __. __. 2018. године М.П. _____



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE

•KOMUNALAC•

BEČEJ, LOVAČKA 5

Образац 10.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

На основу објављеног позива за подношење понуда у поступку јавне набавке наручиоца ЈП Комуналац Бечеј подносимо:

ПОНУДУ

бр. _____ од _____ за јавну набавку радова – ЈН ОП 8/2018 –
Крпљење ударних рупа

ПОНУЂАЧ ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Укупна јединична цена без ПДВ-а (у динарима)	
Укупна јединична цена са ПДВ-ом (у динарима)	
Рок и начин плаћања	По испостављању ситуације у року од ___ дана од дана пријема, без рекламације (не може бити краћи од 45 дана)
Рок важења понуде (не краћи од 60 дана)	_____ дана од дана јавног отварања понуда
Рок за извођење радова (не дуже од 3 дана од дана добијања писменог налога Наручиоца)	_____ дана од дана добијања писменог налога Наручиоца
Гарантни рок на изедене радове	_____ године (не може бити краћи од две године, рачунајући од дана истека уговора)



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE

•KOMUNALAC•

BEČEJ, LOVAČKA 5

A) Пословно име понуђача или скраћени назив из одговарајућег регистра:

Адреса и седиште понуђача: _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

Овлашћено лице: _____

Особа за контакт: _____

E-mail: _____

Број телефона: _____

Телефакс: _____

Број рачуна понуђача: _____

код _____ банке.

Б) Навести податке о подизвођачима (уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем/подизвођачима):

1. Пословно име подизвођача или скраћени назив из одговарајућег регистра:

Адреса и седиште подизвођача: _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

Овлашћено лице: _____

Особа за контакт: _____

E-mail: _____

Број телефона: _____

Телефакс: _____

Број рачуна подизвођача: _____

код _____ банке.

Процент укупне вредности јавне набавке који ће бити поверен подизвођачу износи ____%.

Подизвођач ће предмет јавне набавке извршити у делу: _____.

2. Пословно име подизвођача или скраћени назив из одговарајућег регистра:

Адреса и седиште подизвођача: _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

Овлашћено лице: _____



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE

•KOMUNALAC•

BEČEJ, LOVAČKA 5

Особа за контакт: _____

E-mail: _____

Број телефона: _____

Телефакс: _____

Број рачуна подизвођача: _____

Код _____ банке.

Процент укупне вредности јавне набавке који ће бити поверен подизвођачу износи ____%.

Подизвођач ће предмет јавне набавке извршити у делу: _____.

НАПОМЕНА: Процент укупне вредности јавне набавке који Понуђач поверава подизвођачу, не може бити већи од 50%, односно, ако Понуђач поверава извршење јавне набавке већем броју подизвођача, проценат укупне вредности које Понуђач поверава подизвођачима (збирно за све подизвођаче), не може бити већи од 50 %.

В) Навести податке осталих учесника у заједничкој понуди (уколико се подноси заједничка понуда):

1. Пословно име члана групе или скраћени назив из одговарајућег регистра:

Адреса и седиште члана групе: _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

Овлашћено лице: _____

Особа за контакт: _____

E-mail: _____

Број телефона: _____

Телефакс: _____

Број рачуна члана групе: _____

код _____ банке.

2. Пословно име члана групе или скраћени назив из одговарајућег регистра:

Адреса и седиште члана групе: _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

Овлашћено лице: _____

Особа за контакт: _____

E-mail: _____

Број телефона: _____

Телефакс: _____



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE

•KOMUNALAC•

BEČEJ, LOVAČKA 5

Број рачуна члана групе: _____
код _____ банке.

Датум: __. __. 2018. Године

Потпис овлашћеног лица понуђача:

М.П. _____

Напомене: Образац понуде Понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE

•KOMUNALAC•

BEČEJ, LOVAČKA 5

Образац 11.

ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ

Опис радова	Јединица мере
Обележавање ударних рупа	КОМ
Опсецање ивица ударних рупа и улегнућа компресором и пнеуматским пиштољем са издувавањем рупе, ручни утовар шута и превоз на удаљеност до 10км	m ¹
Скидање асфалта као припрему за крпљење ударних рупа глодалицом за асфалт д=6-8цм и превоз шута на удаљеност до 10км	m ²
Рушење испуцалог асфалтног коловоза д=6-8цм пнеуматским пиштољем са издувавањем рупе, ручни утовар шута и превоз на удаљеност до 10км	m ²
Чишћење ударних рупа са издувавањем компресором и прскање битуменском емулзијом, набавка, транспорт и ручна уградња вруће асфалт-бетон масе заједно са потребним ваљањем до потпуне збијености	Т
Пресвлачење мањих деоница финишером готовом асфалтном масом. Пре пресвлачења обавезно се врши прскање коловоза битуменском емулзијом.	Т

Потпис овлашћеног лица

Датум: ____ . ____ . 2018. године М.П.



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE

•KOMUNALAC•

BEČEJ, LOVAČKA 5

Образац 12.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Редни број	Опис радова	Јед. мере	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом
1	Обележавање ударних рупа	ком		
СВЕГА РЕДНИ БРОЈ 1				
2	Опсецање ивица ударних рупа и улегнућа компресором и пнеуматским пиштољем са издувавањем рупе, ручни утовар шута и превоз на удањеност до 10км	м ¹		
СВЕГА РЕДНИ БРОЈ 2				
3	Скидање асфалта као припрему за крпљење ударних рупа глодалицом за асфалт д=6-8цм и превоз шута на удањеност до 10км	м ²		
4	Рушење испуцалог асфалтног коловоза д=6-8цм пнеуматским пиштољем са издувавањем рупе, ручни утовар шута и превоз на удањеност до 10км	м ²		
СВЕГА РЕДНИ БРОЈ 3 и 4				
5	Чишћење ударних рупа са издувавањем компресором и прскање битуменском емулзијом, набавка, транспорт и ручна уградња вруће асфалт-бетон масе заједно са потребним ваљањем до потпуне збијености	т		
6	Пресвлачење мањих деоница финишером готовом	т		



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE

•KOMUNALAC•

BEČEJ, LOVAČKA 5

асфалтном масом. Пре пресвлачења обавезно се врши прскање коловоза битуменском емулзијом.			
СВЕГА РЕДНИ БРОЈ 5 и 6			
Укупна цена 1-6 без ПДВ-а			
Укупна цена 1-6 са ПДВ-ом			

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђачи треба да попуне образац структуре цене тако што ће унети понуђену јединичну цену, изражену у ДИНАРИМА по јединици мере без ПДВ-а и са ПДВ-ом, а потом у последња два реда табеле исказати збир цена без ПДВ-а и са ПДВ-ом, и тај податак оверити печатом и потписати у обрасцу на месту одређеном за то.

Понуђач је у обавези да искаже тражене податке из Обрасца структуре цене у противном понуда ће се одбити.

Потпис овлашћеног лица

Датум: ____ . ____ . 2018. године М.П



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE
•KOMUNALAC•
BEČEJ, LOVAČKA 5

Образац 13.

МОДЕЛ УГОВОРА О ИЗВОЂЕЊУ РАДОВА

Закључен у Бечеју дана __.__.2018.године између уговорних страна:

1. ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ КОМУНАЛАЦ БЕЧЕЈ са седиштем у Бечеју ул. Ловачка бр.5, матични број 08069565, ПИБ 102077315, текући рачун бр. 325-9500700006496-10-06 код ОТП банке Србија а.д. Нови Сад, кога заступа директор Жељко Плавшић дипл.машински инжењер (у даљем тексту: Наручилац) и

2. _____
_____ са седиштем у _____,
матични број _____, ПИБ _____, текући рачун број _____
_____ отворен код _____ банке,
кога заступа директор _____ (у даљем тексту:
Извођач радова), с друге стране.

Уговорне стране су се споразумеле о следећем:

Члан 1.

Предмет овог уговора је извођење радова са набавком материјала за крпљење ударних рупа на општинским путевима на територији општине Бечеј, а на основу спроведеног отвореног поступка о додели уговора о јавној набавци бр ЈН ОП 8/2017, у складу са одредбама Закона о јавним набавкама ("Сл. гл. РС" бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), према Одлуци директора ЈП Комуналац Бечеј ЈН ОП бр. 8/2018 од __.__.2018. године, као и прихваћене понуде Извођача бр. _____ од __.__.2018.године (која је саставни део овог уговора) и свим условима из конкурсне документације прихваћеним од стране Извођача у поступку јавне набавке код Наручиоца, што све чини саставни део понуде Извођача.

Члан 2.

Наручилац се потписивањем овог Уговора обавезује да:

- уведе Извођача у посао и надзире извођење радова,
- даје стручна објашњења за извршење радова са или без захтева Извођача,
- изврши плаћање радова у складу са чланом 5. овог Уговора

Члан 3.

Извођач радова се потписивањем овог Уговора обавезује да:

- предметне радове изведе стручно и квалитетно по важећим техничким прописима,



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE
•KOMUNALAC•
BEČEJ, LOVAČKA 5

- нормативима и обавезним стандардима, који важе за уговорену врсту радова, као и да уграђује материјал који одговара прописаним стандардима, односно који је снабдевен атестом уколико за тај материјал не постоји стандард (Извођач радова је обавезан да достави атест произвођача о уграђеном материјалу), радове изведе на основу описа радова из прихваћене понуде број _____ од __.__.2018.године,
- спроведе мере техничке заштите на градилишту, ради обезбеђења радова, опреме, радника, пролазника и саобраћаја,
- строго се придржава мера заштите на раду и противпожарне заштите,
- именује одговорног извођача радова за предметне радове,
- води грађевинску књигу и грађевински дневник у два примерка.

Члан 4.

Предмет уговора је извођење радова са набавком материјала за крпљење ударних рупа на општинским путевима на територији општине Бечеј, наведене у техничкој спецификацији конкурсне документације са јединичним ценама наведеним у понуди Извођача радова бр. _____ од _____, с тим да укупна вредност закљученог уговора не може прећи износ из Одлуке о покретању поступка јавне набавке, односно износ од 7.500.000,00 динара без ПДВ-а (словима: седаммилионапетстохиљада).

Обрачун радова ће се вршити периодично, а укупна вредност набавке из члана 1. овог Уговора ће се утврдити на основу стварно изведених количина и јединичних цена из усвојене понуде.

У вредност радова из члана 1. овог уговора није урачунат ПДВ.

Трошкове ПДВ-а сноси Наручилац.

Укупна вредност са ПДВ-ом износи 9.000.000,00 динара (словима: деветмилиона).

Члан 5.

Наручилац се обавезује да вредност стварно изведених радова из чл.1 овог Уговора исплати Извођачу на рачун број: _____ код _____ банке на следећи начин:

- према месечним истављеним привременим ситуацијама и окончаној ситуацији на основу стварно изведених радова, у року од __ дана од дана истављања истих, а у складу са динамиком прилива буџетских средстава на рачун Наручиоца, уз претходну оверу надзора количина и цена кроз листове грађевинске књиге и грађевинског дневника.

Јединичне цене из понуде бр. _____ од __.__.2018. године су фиксне и непроменљиве до завршетка извођења укупно уговорених радова.

Средства за реализацију овог уговора обезбеђена су Финансијским планом за 2018. годину.



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE
•KOMUNALAC•
BEČEJ, LOVAČKA 5

Члан 6.

Почетак извођења радова је ____ (словима _____) дана од дана издавања првог налога Наручиоца.

Радови се изводе сукцесивно по налогу Наручиоца.

Почетак радова ће бити налог Наручиоца.

Уговорне стране сагласно утврђују да период пружања услуга траје максимално до утрошка средстава предвиђених овим Уговором а не дуже од годину дана.

Члан 7.

Гарантни рок за квалитет изведених радова износи две године од дана истека Уговора.

Члан 8.

Евентуалне примедбе Извођач је дужан да отклони одмах, а најкасније у року од два дана од дана њиховог настанка.

Извођач има право на продужење рока за извршење радова у случају више силе и то само онолико дана колико су трајале сметње проузроковане дејством више силе.

Наступање сметњи због више силе и неотклоњивих сметњи констатоваће се у грађевинском дневнику.

Продужење рока радова се захтева писменим путем.

Члан 9.

Изабрани понуђач је дужан на дан потписивања уговора достави средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од процењене вредности јавне набавке (без ПДВ-а). Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу–писму.

Рок важења менице је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно испуњење уговорних обавезе понуђача која су предмет обезбеђења.

Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором

Уколико понуђач не достави тражено средство у наведеном року, сматра се да уговор није ни закључен.



Члан 10.

У случају кашњења у извршењу Уговора због околности које нису обухваћене у члану 8 овог Уговора, Наручилац задржава право обрачуна пенала за сваки дан кашњења у висини од 2‰ дневно од укупно уговорене вредности радова али највише у висини од 5% од укупне вредности радова.

Наплата пенала ће се извршити, уз оверу надзора, без претходног пристанка Извођача, умањењем рачуна наведеног у окончаној ситуацији.

Члан 11.

Извођач се обавезује да на писмени захтев Наручиоца изведе вишкове, накнадне и непредвиђене радове.

Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке у складу са чланом 115. став 1. ЗЈН, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. ЗЈН.

Члан 12.

Наручилац има право на једностранни раскид уговора у следећим случајевима:

- уколико Извођач не отпочне са извођењем радова у уговореном року или уколико на време не отклони уочене недостатке које му је наложио надзорни орган Наручиоца.
- уколико извршени радови не одговарају прописима или стандардима за ту врсту посла и квалитету наведеном у понуди Извођача, а Извођач није поступио по примедбама надзора

Уговор се раскида изјавом у писаној форми која се доставља другој уговорној страни и са отказним роком од 8 дана од дана пријема изјаве. Изјава мора да садржи основ за раскид уговора.

Члан 13.

На све што овим уговором није посебно уређено примењују се одредбе Закона о облигационим односима, Закона о јавним путевима и Закона о планирању и изградњи, као и других важећих прописа Републике Србије.

Члан 14.

У случају спора учесници ће настојати да спорна питања реше споразумно, а у супротном је надлежан Привредни суд у Новом Саду.



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE
•KOMUNALAC•
BEČEJ, LOVAČKA 5

Члан 15.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака страна задржава по 3 (три) примерка за своје потребе.

НАРУЧИЛАЦ
ЈП Комуналац Бечеј

ИЗВОЂАЧ РАДОВА

Директор Жељко Плавшић

Напомена: Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

Уколико понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци ове садржине, након што му је уговор додељен, наручилац ће то сматрати доказом негативне референце.



Образац 14.

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ О ПОШТОВАЊУ ПРОПИСА

Понуђач _____ је поштовао обавезе које произлазе изважећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум _____.____.2018. године

Понуђач:

М.П.

Напомена: Изјаву о поштовању прописа морају да потпишу и овере печатом сви понуђачи. Уколико понуду подноси група понуђача, потребно је да се Изјава копира у довољном броју примерака, да се попуни, овери печатом и потписом овлашћеног лица за сваког понуђача из групе понуђача.



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE
•KOMUNALAC•
BEČEJ, LOVAČKA 5

Образац 16.

На основу Закона о меници и тачке 1. 2. и 6. Одлуке о облику и садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

МЕНИЧНИ

ДУЖНИК: _____
(назив и седиште Понуђача)

МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА: _____

ТЕКУЋИ РАЧУН ПОНУЂАЧА: _____

ПИБ ПОНУЂАЧА: _____

ИЗДАЈЕ

МЕНИЧНО ПИСМО - ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА СОЛО МЕНИЦЕ

МЕНИЧНИ ПОВЕРИЛАЦ: ЈП Комуналац Бечеј, улица Ловачка бр. 5, матични број: 08069565, шифра делатности: 8130, ПИБ: 102077315

Предајемо Вам (1) једну бланко соло меницу, серијски број _____, која је безусловна, платива на први позив и без додатних услова за исплату, на износ од 10% процењене вредности јавне набавке без ПДВ-а, односно 750.000,00 динара без ПДВ-а.

Меница и менично овлашћење се издају као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, сходно Уговору о јавној набавци радова број ЈН ОП 8/2018 – Крпљење ударних рупа.

Издата соло меница може се поднети на наплату у року доспећа утврђеном Уговором, тј. најкасније 30 (тридесет) дана дужим од рока извршења уговорених обавеза. Менични дужник овим изричито овлашћује банке код којих има отворен рачун да безусловно и неопозиво, без трошкова и вансудски изврше наплату на терет рачуна Меничног дужника код тих банака, односно овлашћује ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавеза поштовања редоследа наплате са рачуна, утврђеног Законом о платном промету и прописима донетим на основу овог Закона. Меница и менично овлашћење су важећи и у случају да у току трајања предметног Уговора дође до промене лица овлашћених за заступање, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Меничног



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE
•KOMUNALAC•
BEČEJ, LOVAČKA 5

дужника, промена печата, статусних промена код дужника, оснивање нових правних субјеката дужника и других промена које су од значаја за платни промет.

За све спорове који евентуално настану надлежан је Привредни суд у Новом Саду.

Прилог:

- 1 (једна) бланко соло меница
- фотокопија картона депонованих потписа
- фотокопија захтева за регистрацију менице овереног од стране пословне банке

У _____, дана _____.____ 2018. године.

(печат и потпис овлашћеног лица за потпис)



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE

•KOMUNALAC•

BEČEJ, LOVAČKA 5

Образац 17.

СПИСАК ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА

Наручилац/купац	Датум извршења Уговора	Уговорена вредност (без ПДВ-а)	Уговорена вредност (са ПДВ-ом)

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Напомена: Образац копирати у потребном броју примерака за сваког члана групе понуђача.

Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачима.

Образац потписује и оверава овлашћено лице овлашћеног члана групе понуђача у случају групе понуђач



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE

•KOMUNALAC•

BEČEJ, LOVAČKA 5

Образац 18.

ПОТВРДА О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЗАКЉУЧЕНИХ УГОВОРА

Назив _____ наручиоца/купца

Адреса _____

Овим потврђујемо да је понуђач:

_____ /

из _____,

са седиштем у ул. _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

за потребе Наручиоца/купца:

квалитетно и у уговореном року извео радове:

(навести врсту радова)

у вредности од укупно: _____ динара без ПДВ-а,
односно у вредности од укупно: _____ динара са ПДВ-ом,
а на основу уговора број _____ од _____ године.

Ова потврда се издаје ради учешћа на тендеру и у друге сврхе се не може користити.

Контакт особа Наручиоца/купца:

Телефон: _____

Датум: __. __. 2018. године

М.П. _____

(потпис овлашћеног лица Наручиоца/купца)

Напомена: Образац копирати у потребном броју примерака. Потврде Наручилаца о реализацији закључених уговора могу бити на оригиналном Обрасцу 18 из конкурсне документације или издате од стране других наручилаца на њиховим обрасцима, при чему такве потврде морају имати све елементе које садржи Образац 18 из конкурсне документације



Образац 19.

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ЛИЦУ ОВЛАШЋЕНОМ ЗА САСТАВЉАЊЕ И
ПОТПИСИВАЊЕ ПОНУДЕ**

- 1) КОЈИ НАСТУПА САМОСТАЛНО
- 2) КОЈИ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА
- 3) ОВЛАШЋЕНОГ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА
(заокружити)

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, изјављујем да је понуду за јавну набавку радова бр. ЈН ОП 8/2018 – Крпљење ударних рупа, саставио:

(име, презиме и звање)

у име и за рачун понуђача

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОДГОВОРНОГ ЛИЦА - ДИРЕКТОРА (ПОНУЂАЧА ИЛИ
ОВЛАШЋЕНОГ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА)

ПОТПИС ОДГОВОРНОГ ЛИЦА – ДИРЕКТОРА

М.П. _____

НАПОМЕНА: Уколико понуду саставља и потписује одговорно лице – директор понуђача, односно одговорно лице – директор овлашћеног члана групе понуђача, образац не треба достављати.